**DICTAMEN DE PROCEDENCIA DE EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA POR EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA, PARA CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS NUMERO CMADJ-196-2017 DENOMINADA “HISTORIAS DE ATLIXCO”.**

En la ciudad de Atlixco, Puebla, siendo las catorce horas del día treinta de mayo del dos mil diecisiete, en las oficinas del Comité Municipal de Adjudicaciones y en presencia de los integrantes del Comité Municipal de Adjudicaciones; Ing. José Luis Galeazzi Berra, Presidente del Comité Municipal de Adjudicaciones; L.A.E. Ángela Pérez Flores, Secretario Ejecutivo; Ing. Raúl López Zitle, Secretario Técnico del Comité Municipal de Adjudicaciones; Lic. Graciela Cantoran Nájera, Vocal; C. Cristina González Carrasco, Vocal; C.P. Norma Gil Jiménez, Suplente del Vocal; Mtra. Laura Elena Flores Suñer, Vocal; C. María del Carmen Pérez Muñoz, Vocal; Arq. Ignacio Lozano Torres, Vocal; Lic. Hortencia Gómez Zempoaltecatl; Comisario del Comité Municipal de Adjudicaciones con el fin de evaluar y dictaminar la procedencia de la Excepción a la Licitación Pública para la prestación de servicios número **CMADJ-196-2017** denominada **“HISTORIAS DE ATLIXCO”.**

**V i s t o**

Para el presente Dictamen de excepción a la Licitación Pública por el procedimiento de **Adjudicación Directa** y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 15 fracción IV, 17, 20 Fracción III, 21, 22 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

**A n t e c e d e n t e s**

**Primero. -** De conformidad con el artículo 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los Municipios estarán investidos de personalidad jurídica y manejarán su patrimonio conforme a Ley.

**Segundo. -** Que, conforme a las atribuciones conferidas al Honorable Ayuntamiento del Municipio de Atlixco por la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Puebla, el Honorable Ayuntamiento cuenta con la facultad de celebrar convenios y actos para la mejor administración del Municipio y de este modo contar con los recursos materiales necesarios e indispensables para su óptima operación.

**Tercero.-** De conformidad con lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y la Ley de Egresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2017 y con el fin de garantizar la eficacia y la transparencia en la adjudicación y contratación de las adjudicaciones, arrendamientos, servicios y de la instrumentación de los procedimientos de adjudicación en todas sus fases, el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Atlixco deberá constituir el Comité Municipal de Adjudicaciones que será el responsable de llevar a cabo los procedimientos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal; es por ello que en Sesión Ordinaria de Cabildo de fecha veinticinco de Febrero de dos mil catorce el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Atlixco, Puebla, aprobó la creación del **Comité Municipal de Adjudicaciones** quien tendrá por objeto llevar la adjudicación de adquisiciones, arrendamientos y servicios.

**Cuarto. -** El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Atlixco requiere difundir las tradiciones y costumbres de las comunidades con la finalidad de preservar y fomentar la identidad de los pobladores con su municipio y el estado, mediante la recopilación de hechos históricos importantes narrados en orden cronológico, para lo cual deberá contratar a una persona que cuente con los conocimientos adecuados así mismo conozca los aspectos económicos, políticos, sociales y culturales del municipio, razón por lo cual el C. Abacum Reyes Parra, ciudadano de este municipio, cuenta con los conocimientos necesarios para la realización de la prestación de servicio objeto del presente dictamen tal y como lo demuestra con su amplia trayectoria en el ámbito periodístico y a través de su curriculum.

**C o n s i d e r a n d o**

**I.-** De conformidad con el artículo 16 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, las adquisiciones arrendamientos y servicios se contrataran por regla general a través del procedimiento de Licitación Pública, sin embargo los artículos 17, 19, 20 y 21 establecen supuestos en los que de manera excepcional el Comité Municipal de Adjudicaciones podrá realizar las contrataciones de adquisiciones arrendamientos y prestación de servicios sin sujetarse al procedimiento de Licitación Pública aplicando los procedimientos de excepción a la misma previstos por el artículo 15 del citado ordenamiento legal.

**II.-** De acuerdo a lo establecido por el artículo 20 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, los Comités Municipales bajo su responsabilidad podrán contratar adquisiciones arrendamientos y servicios sin sujetarse al procedimiento de Licitación Pública en los supuestos que menciona dicho artículo que a la letra dice: *“La secretaría y los comités municipales, bajo su responsabilidad, podrán fincar pedidos o celebrar contratos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, a través de los procedimientos de excepción a la misma, cuando:*

*III. Se trate de servicios de consultoría, asesoría, estudios, investigación o trabajos especializados cuya difusión pudiera afectar al interés público o se comprometa información de naturaleza confidencial.*

**IV.-** En apego a lo establecido en el artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, la selección de cualquier procedimiento de excepción a la Licitación Pública que realicen los comités deberá fundarse y motivarse, según las circunstancias que concurran en cada caso, en criterios de Economía, Eficacia, Eficiencia, Imparcialidad y Honradez, que aseguren las mejores condiciones para el Estado o los Municipios, según corresponda en este orden de ideas se manifiesta lo siguiente:

**Criterio de Economía**, se justifica en virtud de que, al realizar del procedimiento de **Adjudicación Directa**, se está garantizando que la contratación se realice con la persona que proporcione los servicios en las condiciones requeridas asegurando las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento y oportunidad.

**Criterio de Eficacia,** se acredita, toda vez la realización del procedimiento de **Adjudicación Directa**, tiene como finalidad la prestación de servicios, para el desempeño de las actividades del Honorable Ayuntamiento de Atlixco, obteniendo las mejores condiciones para el desarrollo de los mismos en tiempo, forma y en correspondencia al financiamiento disponible.

**Criterio de Eficiencia**, se justifica en virtud de que el Honorable Ayuntamiento de Atlixco a través del Comité Municipal de Adjudicaciones, cuenta con procesos y procedimientos claros y expeditos atendiendo a las disposiciones legales aplicables que permiten el uso racional de los medios con que se cuenta para alcanzar los objetivos programados con el mínimo de recursos disponibles, en el menor tiempo posible; siguiendo las etapas normativas aplicables al presente procedimiento de **Adjudicación Directa** lo cual garantizará al municipio las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento y oportunidad evitando la pérdida de tiempo, movimientos y recursos.

**Criterio de Imparcialidad**, este criterio se acredita con el estricto apego a los términos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cumpliendo con cada uno de los procedimientos establecidos en la ley de referencia y en virtud de que existe la falta de designio anticipado o de prevención a favor o en contra de algún proveedor con respecto a la contratación que se pretende realizar lo que permitirá asegurará la rectitud con la que actúan los servidores públicos involucrados en el procedimiento de contratación.

**Criterio de Honradez,** este criterio se acredita en virtud de que se están agotando todos los medios legales para llevar a cabo la contratación de la prestación de servicios no. **CMADJ-196-2017** denominada **“Historias de Atlixco”,** así mismo el Honorable Ayuntamiento de Atlixco a través del Comité Municipal de Adjudicaciones, que, en cumplimiento de sus obligaciones realiza los procedimientos con rectitud, responsabilidad e integridad en su actuar con apego al marco jurídico aplicable deja constancia de su apropiado comportamiento y en consecuencia ha tomado las medidas necesarias para evitar actos de corrupción.

**V.-** Que existe la disponibilidad presupuestal para la realización del procedimiento de **Adjudicación Directa** No. **CMADJ-196-2017** denominada **“Historias de Atlixco”,** de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

Mediante la acreditación de los criterios mencionados y la justificación de las razones para el ejercicio de la opción se hace imprescindible efectuar la contratación dadas acciones operativas en el ejercicio de la función pública por lo cual se emite el siguiente:

**D i c t a m e n**

**Primero. -** Tomando en consideración lo antes expuesto y toda vez que se cumple el precepto legal establecido 20 fracción III, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, el Honorable Ayuntamiento de Atlixco, a través del Comité Municipal de Adjudicaciones, acuerda que es procedente adjudicar mediante el procedimiento de **Adjudicación Directa**, por excepción a la Licitación Pública, la prestación de servicios número **CMADJ-196-2017** denominada **“Historias de Atlixco”** habiéndose satisfecho las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, características, calidad, financiamiento y demás circunstancias pertinentes.

**Segundo.-** Se realice la adjudicación de la prestación de servicios con el **C. ABACUM REYES PARRA,** debido a que ofrece los servicios de acuerdo a lo requerido, así mismo cuenta con una experiencia y especialidad necesaria para la realización de la prestación de servicio en comento, la cual consta de lo siguiente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Cantidad** | **Mes** | **Costo Unitario** | **Costo Total** |
| Crónicas de Atlixco | 50 | Junio | $500 | $25,000.00 |
| Crónicas de Atlixco | 50 | Julio | $500 | $25,000.00 |
| Crónicas de Atlixco | 50 | Agosto | $500 | $25,000.00 |
| Crónicas de Atlixco | 50 | Septiembre | $500 | $25,000.00 |
| Crónicas de Atlixco | 50 | Octubre | $500 | $25,000.00 |
| Crónicas de Atlixco | 50 | Noviembre | $500 | $25,000.00 |
| Crónicas de Atlixco | 60 | Diciembre | $500 | $30,000.00 |
|  |  |   | **SUB TOTAL** | **$180,000.00** |
|  |  |   | **IVA** | **$28,800.00** |
|  |  |   | **TOTAL** | **$208,800.00** |

**Tercero**.- Se realice el pago de la prestación de servicios por la cantidad de **$180,000.00 (Ciento Ochenta Mil Pesos 00/100 M.N.) más $28,800.00 (Veintiocho Mil Ochocientos Pesos 00/100 M.N.) equivalente al 16% del I.V.A., dando un total de $208,800.00 (Doscientos Ocho Mil Ochocientos Pesos 00/100 M.N.).**

**Cuarto**. - Notifíquese lo anterior a la Contraloría Municipal.

Heroica ciudad de Atlixco, Puebla, a los treinta días del mes de mayo del dos mil diecisiete

**Por el Comité Municipal de Adjudicaciones**

Ing. José Luis Galeazzi Berra

Presidente del Comité Municipal

De Adjudicaciones. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L.A.E. Ángela Pérez Flores

Secretario Ejecutivo del Comité Municipal

De Adjudicaciones. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. Raúl López Zitle

Secretario Técnico del Comité Municipal

De Adjudicaciones. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lic. Graciela Cantoran Nájera Vocal del Comité Municipal de Adjudicaciones \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C. Cristina González Carrasco Vocal del Comité Municipal de Adjudicaciones \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.P. Norma Gil Jiménez Suplente del Vocal del Comité Municipal de Adjudicaciones \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mtra. Laura Elena Flores Suñer Vocal del Comité Municipal de Adjudicaciones \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C. María del Carmen Pérez Muñoz Vocal del Comité Municipal de Adjudicaciones \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Arq. Ignacio Lozano Torres Vocal del Comité Municipal de Adjudicaciones \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Por Contraloría Municipal de Atlixco**

Lic. Hortencia Gómez Zempoaltecatl Comisario del Comité Municipal de Adjudicaciones \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**--------------------------------------------- Fin del Acta ---------------------------------------**