



ACTA DE LA SEXAGÉSIMA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO PUEBLA, 2021-2024 DE FECHA QUINCE DE MARZO DE DOS MIL VEINTITRÉS.

EN EL MUNICIPIO DE ATLIXCO DEL ESTADO DE PUEBLA, SIENDO LAS QUINCE HORAS CON QUINCE MINUTOS DEL DÍA QUINCE DE MARZO DE DOS MIL VEINTITRÉS, ENCONTRÁNDOSE REUNIDOS LA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, DOCTORA ARIADNA AYALA CAMARILLO, REGIDORES CC. FRANCISCO JAVIER AYALA GUTIÉRREZ, LIZBETH FALCÓN LARA, MARCO POLO RODRÍGUEZ FLORES, VALERIE BARTSCH ABURTO, LUIS FERNANDO JARA VARGAS, MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE, JUAN FRANCISCO TORRES MONTIEL, DEMETER CORINA ARIZA JIMÉNEZ, ELIETH BLÁZQUEZ BONILLA, JOSÉ ESPINOSA ÁNGEL, FERNANDO CHÁVEZ ESCUDERO, ERIKA ZAGO VALDÉZ, SÍNDICO MUNICIPAL C. IVÁN CORTÉS AMBROSIO Y SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO C. VERÓNICA ARELLANO RÍOS, EN EL SALÓN DE CABILDO DEL PALACIO MUNICIPAL, UBICADO EN PLAZA DE ARMAS NÚMERO 1, COLONIA CENTRO, ATLIXCO, PUEBLA, DECLARADO RECINTO OFICIAL PARA CELEBRAR ESTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 73 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE PUEBLA.

LA PRESENTE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO SE DESARROLLA AL TENOR SIGUIENTE:

PRIMERO. - SE DECLARA LA APERTURA DE LA SEXAGÉSIMA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO, PUEBLA.

SEGUNDO. - A CONTINUACIÓN, SE EFECTÚA EL PASE DE LISTA DE LOS ASISTENTES A ESTA SESIÓN EXTRAORDINARIA, A LA QUE FUERON CONVOCADOS EN TIEMPO Y FORMA.

C. ARIADNA AYALA CAMARILLO. PRESENTE.

C. IVÁN CORTÉS AMBROSIO. PRESENTE.

C. FRANCISCO JAVIER AYALA GUTIÉRREZ. PRESENTE.

C. LIZBETH FALCÓN LARA. PRESENTE.

C. MARCO POLO RODRÍGUEZ FLORES. PRESENTE.

C. VALERIE BARTSCH ABURTO. PRESENTE.

C. LUIS FERNANDO JARA VARGAS. PRESENTE.

C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE. PRESENTE.

C. JUAN FRANCISCO TORRES MONTIEL. PRESENTE.

C. DEMETER CORINA ARIZA JIMÉNEZ. PRESENTE.

C. ELIETH BLÁZQUEZ BONILLA. PRESENTE.

C. JOSÉ ESPINOSA ÁNGEL. PRESENTE.

C. FERNANDO CHÁVEZ ESCUDERO. PRESENTE.

C. ERIKA ZAGO VALDÉZ. PRESENTE.

TERCERO. - EN VIRTUD DE HABER VERIFICADO SU ASISTENCIA A TRAVÉS DEL PASE DE LISTA Y CORROBORANDO QUE SE ENCUENTRAN 14 DE LOS 14 INTEGRANTES DE ESTE CUERPO EDILICIO, EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 76 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL VIGENTE, SE DECLARA QUE EXISTE EL QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR VÁLIDAMENTE.

CUARTO. - ACTO SEGUIDO LA SECRETARIA SOMETE A CONSIDERACIÓN DEL HONORABLE CABILDO LA APROBACIÓN DE LA PROPUESTA DEL ORDEN DEL DÍA DE LA SESIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA MISMA DÁNDOLE LECTURA.

1. APERTURA DE SESIÓN.
2. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.
3. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
4. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
5. LECTURA, ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL PUNTO DE ACUERDO QUE PRESENTA LA DOCTORA ARIADNA AYALA CAMARILLO, PRESIDENTA MUNICIPAL, POR EL QUE SE APRUEBA EL

(Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin)





INFORME DE CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022 DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO. -----

- 6. LECTURA, ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL PUNTO DE ACUERDO QUE PRESENTA LA REGIDORA MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE, PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, POR EL QUE SE APRUEBA LA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO DEL C. SAAID ARTURO LECHUGA FARFÁN, ADSCRITO A LA JEFATURA DE ALUMBRADO PÚBLICO, POR EL PERIODO MÁXIMO DE SEIS MESES. -----
- 7. LECTURA, ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL PUNTO DE ACUERDO QUE PRESENTA LA REGIDORA MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE, PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, POR EL QUE SE APRUEBA LA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO DEL C. JONATHAN MARTÍNEZ CUAXILOA, ADSCRITO A LA TIENDA DE ABASTO POPULAR Y FARMACIA MUNICIPAL, POR EL PERIODO MÁXIMO DE SEIS MESES. -----
- 8. CIERRE DE LA SESIÓN. -----

EN CONSECUENCIA, SE PONE A CONSIDERACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL CABILDO EL ORDEN DEL DÍA. LA PRESIDENTA MANIFIESTA QUE, SI ALGUIEN DESEA HACER USO DE LA PALABRA EN EL CORRESPONDIENTE, LO INDIQUEN LEVANTANDO LA MANO. -----

AL NO HABER INTERVENCIONES, EL PUNTO ES SOMETIDO A LA CONSIDERACIÓN DEL HONORABLE CABILDO, LA SECRETARIA PROCEDE A RECABAR LA VOTACIÓN NOMINAL CORRESPONDIENTE: -----

- C. ARIADNA AYALA CAMARILLO. A FAVOR. -----
- C. IVÁN CORTÉS AMBROSIO. A FAVOR. -----
- C. FRANCISCO JAVIER AYALA GUTIÉRREZ. A FAVOR. -----
- C. LIZBETH FALCÓN LARA. A FAVOR. -----
- C. MARCO POLO RODRÍGUEZ FLORES. A FAVOR. -----
- C. VALERIE BARTSCH ABURTO. A FAVOR. -----
- C. LUIS FERNANDO JARA VARGAS. A FAVOR. -----
- C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE. A FAVOR. -----
- C. JUAN FRANCISCO TORRES MONTIEL. A FAVOR. -----
- C. DEMETER CORINA ARIZA JIMÉNEZ. A FAVOR. -----
- C. ELIETH BLÁZQUEZ BONILLA. A FAVOR. -----
- C. JOSÉ ESPINOSA ÁNGEL. A FAVOR. -----
- C. FERNANDO CHÁVEZ ESCUDERO. A FAVOR. -----
- C. ERIKA ZAGO VALDÉZ. A FAVOR. -----

LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO INFORMA AL HONORABLE CABILDO QUE EL PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA SUJETO A DISCUSIÓN, CON CATORCE VOTOS A FAVOR SE APRUEBA POR UNANIMIDAD. -----

TODA VEZ QUE PREVIAMENTE SE DESAHOGARON EL PRIMER, SEGUNDO, TERCERO Y CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA SE CONTINÚA CON EL DESARROLLO DE LA SESIÓN. -----

QUINTO. - A CONTINUACIÓN, SE PROCEDE A DESAHOGAR EL PUNTO QUINTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL CUAL CORRESPONDE A LA LECTURA, ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL PUNTO DE ACUERDO QUE PRESENTA LA DOCTORA ARIADNA AYALA CAMARILLO, PRESIDENTA MUNICIPAL, POR EL QUE SE APRUEBA EL INFORME DE CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022 DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO, POR LO QUE LA PRESIDENTA MUNICIPAL, DOCTORA ARIADNA AYALA CAMARILLO PROCEDE A DAR LECTURA AL PUNTO DE ACUERDO EN LOS TÉRMINOS SIGUIENTES: -----

HONORABLE CABILDO: -----
QUIEN SUSCRIBE, DOCTORA ARIADNA AYALA CAMARILLO, PRESIDENTA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA. CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 115 FRACCIÓN II DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS





MEXICANOS; ARTÍCULO 103 INCISO C) Y ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA; ARTÍCULO 85 FRACCIÓN I Y ARTÍCULO 110 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA; ARTÍCULOS 46 FRACCIÓN I INCISOS A), B), C), D), E), G) Y H) Y FRACCIÓN II INCISOS A) Y B); ARTÍCULOS 48, 54 Y 55 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL; ARTÍCULO 2 FRACCIÓN II, 31 FRACCIÓN I Y III INCISOS A), B) Y C) DE LA LEY DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA; ARTÍCULO 78 FRACCIÓN XIII, 92 FRACCIÓN VII Y 150 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL; ARTÍCULO 81 FRACCIÓN IX DEL REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO; ARTÍCULO 11 FRACCIONES I, II, III Y IV Y ARTÍCULO 16 DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO, PUEBLA, **SOMETO A LA CONSIDERACIÓN DE ESTE HONORABLE CUERPO COLEGIADO EL PRESENTE PUNTO DE ACUERDO POR EL QUE SE APRUEBA EL INFORME DE CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022 DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO, CONFORME A LOS SIGUIENTES:-----**

ANTECEDENTES

RIMERO. QUE, EN LA DÉCIMA SEXTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO DE FECHA TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO, FUERON APROBADOS LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022. -----

SEGUNDO. QUE, EN LA DÉCIMA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO DE FECHA NUEVE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTIDÓS, SE APROBARON LAS MODIFICACIONES A LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022. -----

TERCERO. QUE, LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022 DESCRIBEN EL NOMBRE DE LA DEPENDENCIA Y UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE ACUERDO CON LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL EJERCICIO 2022 Y NOMBRE Y FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE CONFORME A LA ESTRUCTURA ORGÁNICA VIGENTE DEL EJERCICIO 2023, TODA VEZ QUE A LA FECHA CUENTAN CON EL NOMBRAMIENTO CORRESPONDIENTE. -----

CONSIDERANDO

- I. QUE, EL ARTÍCULO 115 FRACCIÓN II DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, DETERMINA QUE LOS ESTADOS ADOPTARÁN, PARA SU RÉGIMEN INTERIOR, LA FORMA DE GOBIERNO REPUBLICANO, REPRESENTATIVO, DEMOCRÁTICO, LAICO Y POPULAR, TENIENDO COMO BASE DE SU DIVISIÓN TERRITORIAL Y DE SU ORGANIZACIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA, EL MUNICIPIO LIBRE, CONFORME A LAS BASES SIGUIENTES: LOS MUNICIPIOS ESTARÁN INVESTIDOS DE PERSONALIDAD JURÍDICA Y MANEJARAN SU PATRIMONIO CONFORME A LA LEY, LOS AYUNTAMIENTOS TENDRÁN FACULTADES PARA APROBAR, DE ACUERDO CON LAS LEYES EN MATERIA MUNICIPAL QUE DEBERÁN EXPEDIR LAS LEGISLATURAS DE LOS ESTADOS, LOS BANDOS DE POLICÍA Y GOBIERNO, LOS REGLAMENTOS, CIRCULARES Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS DE OBSERVANCIA GENERAL DENTRO DE SUS RESPECTIVAS JURISDICCIONES, QUE ORGANICEN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, REGULEN LAS MATERIAS, PROCEDIMIENTOS, FUNCIONES Y SERVICIOS PÚBLICOS DE SU COMPETENCIA Y ASEGUREN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y VECINAL. -----
- II. QUE, EL ARTÍCULO 103 INCISO C) DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA, ESTABLECE QUE LOS MUNICIPIOS TIENEN PERSONALIDAD JURÍDICA, PATRIMONIO PROPIO

[Vertical column of handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Alejandro', 'Miguel', and 'Gloria']





QUE LOS AYUNTAMIENTOS MANEJARÁN CONFORMA A LA LEY, Y ADMINISTRARÁN LIBREMENTE SU HACIENDA, LA CUAL SE FORMARÁ DE LOS RENDIMIENTOS DE LOS BIENES QUE LES PERTENEZCAN, ASÍ COMO DE LAS CONTRIBUCIONES Y OTROS INGRESOS QUE LA LEGISLATURA DEL ESTADO ESTABLEZCA A FAVOR DE AQUELLOS Y QUE, ENTRE OTROS, SERÁN: LOS PRESUPUESTOS DE EGRESOS DE LOS MUNICIPIOS SERÁN APROBADOS POR LOS RESPECTIVOS AYUNTAMIENTOS, CON BASE EN LOS INGRESOS DE QUE DISPONGAN, EN LOS QUE SE DEBERÁN INCLUIR INVARIABLEMENTE LOS TABULADORES DESGLOSADOS DE LAS REMUNERACIONES QUE PERCIBAN LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES, SUJETÁNDOSE A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 134 DE ESTA CONSTITUCIÓN.

III. QUE, DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 85 FRACCIÓN I DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, ESTABLECE QUE LOS RECURSOS FEDERALES APROBADOS EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA SER TRANSFERIDOS A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y, POR CONDUCTO DE ÉSTAS, A LOS MUNICIPIOS Y LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL SE SUJETARÁN A LO SIGUIENTE: LOS RECURSOS FEDERALES QUE EJERZAN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS, LOS MUNICIPIOS, LOS ÓRGANOS POLÍTICO ADMINISTRATIVOS DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL, ASÍ COMO SUS RESPECTIVAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS PARAESTATALES O CUALQUIER ENTE PÚBLICO DE CARÁCTER LOCAL, SERÁN EVALUADOS CONFORME A LAS BASES ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 110 DE ESTA LEY, CON BASE EN INDICADORES ESTRATÉGICOS, Y DE GESTIÓN, POR INSTANCIAS TÉCNICAS INDEPENDIENTES DE LAS INSTITUCIONES QUE EJERZAN DICHS RECURSOS, OBSERVANDO LOS REQUISITOS DE INFORMACIÓN CORRESPONDIENTES.

IV. QUE, EL ARTÍCULO 110 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA ESTABLECE QUE LA SECRETARÍA REALIZARÁ TRIMESTRALMENTE LA EVALUACIÓN ECONÓMICA DE LOS INGRESOS Y EGRESOS EN FUNCIÓN DE LOS CALENDARIOS DE PRESUPUESTO DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES. LAS METAS DE LOS PROGRAMAS APROBADOS SERÁN ANALIZADAS Y EVALUADAS POR LAS COMISIONES ORDINARIAS DE LA CÁMARA DE DIPUTADOS. ----- PARA EFECTOS DEL PÁRRAFO ANTERIOR, EL EJECUTIVO FEDERAL ENVIARÁ TRIMESTRALMENTE A LA CÁMARA DE DIPUTADOS LA INFORMACIÓN NECESARIA. EL CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL COORDINARÁ LAS EVALUACIONES EN MATERIA DE DESARROLLO SOCIAL EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO EN LA LEY GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y LO DISPUESTO EN ESTA LEY. LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE LA VERIFICACIÓN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS, CON BASE EN INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN QUE PERMITAN CONOCER LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS FEDERALES: -----

I. EFECTUARÁN LAS EVALUACIONES POR SÍ MISMAS O A TRAVÉS DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES ESPECIALIZADAS Y CON EXPERIENCIA PROBADA EN LA MATERIA QUE CORRESPONDA EVALUAR, QUE CUMPLAN



CON LOS REQUISITOS DE INDEPENDENCIA, IMPARCIALIDAD, TRANSPARENCIA Y LOS DEMÁS QUE SE ESTABLEZCAN EN LAS DISPOSICIONES APLICABLES;

II. TODAS LAS EVALUACIONES SE HARÁN PÚBLICAS Y AL MENOS DEBERÁN CONTENER LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

- A) LOS DATOS GENERALES DEL EVALUADOR EXTERNO, DESTACANDO AL COORDINADOR DE LA EVALUACIÓN Y A SU PRINCIPAL EQUIPO COLABORADOR;
- B) LOS DATOS GENERALES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE DAR SEGUIMIENTO A LA EVALUACIÓN AL INTERIOR DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD;
- C) LA FORMA DE CONTRATACIÓN DEL EVALUADOR EXTERNO, DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES APLICABLES;
- D) EL TIPO DE EVALUACIÓN CONTRATADA, ASÍ COMO SUS PRINCIPALES OBJETIVOS;
- E) LA BASE DE DATOS GENERADA CON LA INFORMACIÓN DE GABINETE Y/O DE CAMPO PARA EL ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN;
- F) LOS INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN: CUESTIONARIOS, ENTREVISTAS Y FORMATOS, ENTRE OTROS;
- G) UNA NOTA METODOLÓGICA CON LA DESCRIPCIÓN DE LAS TÉCNICAS Y LOS MODELOS UTILIZADOS, ACOMPAÑADA DEL DISEÑO POR MUESTREO, ESPECIFICANDO LOS SUPUESTOS EMPLEADOS Y LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DEL TAMAÑO Y DISPERSIÓN DE LA MUESTRA UTILIZADA;
- H) UN RESUMEN EJECUTIVO EN EL QUE SE DESCRIBAN LOS PRINCIPALES HALLAZGOS Y RECOMENDACIONES DEL EVALUADOR EXTERNO;
- I) EL COSTO TOTAL DE LA EVALUACIÓN EXTERNA, ESPECIFICANDO LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO;

III. LAS EVALUACIONES PODRÁN EFECTUARSE RESPECTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, LOS PROGRAMAS CORRESPONDIENTES Y EL DESEMPEÑO DE LAS INSTITUCIONES ENCARGADAS DE LLEVARLOS A CABO. PARA TAL EFECTO, SE ESTABLECERÁN LOS MÉTODOS DE EVALUACIÓN QUE SEAN NECESARIOS, LOS CUALES PODRÁN UTILIZARSE DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS EVALUACIONES RESPECTIVAS;

IV. ESTABLECERÁN PROGRAMAS ANUALES DE EVALUACIONES;

V. LAS EVALUACIONES DEBERÁN INCLUIR INFORMACIÓN DESAGREGADA POR SEXO RELACIONADA CON LAS BENEFICIARIAS Y BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS. ASIMISMO, LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEBERÁN PRESENTAR RESULTADOS CON BASE EN INDICADORES, DESAGREGADOS POR SEXO, A FIN DE QUE SE PUEDA MEDIR EL IMPACTO Y LA INCIDENCIA

DE LOS PROGRAMAS DE MANERA DIFERENCIADA ENTRE MUJERES Y HOMBRES, Y DEBERÁN DAR SEGUIMIENTO A LA ATENCIÓN DE LAS RECOMENDACIONES QUE SE EMITAN DERIVADO DE LAS EVALUACIONES CORRESPONDIENTES.

V. QUE, EL ARTÍCULO 46 FRACCIÓN I, INCISOS A), B), C), D), E), G) Y H) DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL ESTABLECE EN LO RELATIVO A LA FEDERACIÓN, LOS SISTEMAS CONTABLES DE LOS



[Handwritten signature]

PODERES EJECUTIVO, LEGISLATIVO Y JUDICIAL, LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL Y LOS ÓRGANOS AUTÓNOMOS, PERMITIRÁN EN LA MEDIDA QUE CORRESPONDA, LA GENERACIÓN PERIÓDICA DE LOS ESTADOS Y LA INFORMACIÓN FINANCIERA QUE A CONTINUACIÓN SE SEÑALA: I. INFORMACIÓN CONTABLE, CON LA DESAGREGACIÓN SIGUIENTE: A) ESTADO DE ACTIVIDADES; B) ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA; C) ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA; D) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA; E) ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO; G) NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS; H) ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO. -----

VI. QUE, EL ARTÍCULO 46 FRACCIÓN II DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL QUE DICE QUE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA, CON LA DESAGREGACIÓN SIGUIENTE: A) ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS, DEL QUE SE DERIVARÁ LA PRESENTACIÓN EN CLASIFICACIÓN ECONÓMICA POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y CONCEPTO, INCLUYENDO LOS INGRESOS EXCEDENTES GENERADOS; B) ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL QUE SE DERIVARÁN LAS CLASIFICACIONES SIGUIENTES: 1. ADMINISTRATIVA; 2. ECONÓMICA; 3. POR OBJETO DEL GASTO, Y 4. FUNCIONAL. EL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEBERÁ IDENTIFICAR LOS MONTOS Y ADECUACIONES PRESUPUESTARIAS Y SUBEJERCICIOS POR RAMO Y PROGRAMA. -----

VII. QUE, EL ARTÍCULO 48 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL ESTABLECE QUE LO RELATIVO A LOS AYUNTAMIENTOS DE LOS MUNICIPIOS O LOS ÓRGANOS POLÍTICO ADMINISTRATIVOS DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DE LA CIUDAD DE MÉXICO Y LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL MUNICIPAL, LOS SISTEMAS DEBERÁN PRODUCIR, COMO MÍNIMO, LA INFORMACIÓN CONTABLE Y PRESUPUESTARIA A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 46, FRACCIONES I, INCISOS A), B), C), D), E), G) Y H), Y II, INCISOS A) Y B) DE LA PRESENTE LEY. -----

VIII. QUE, EL ARTÍCULO 54 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL ESTABLECE QUE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA Y PROGRAMÁTICA QUE FORME PARTE DE LA CUENTA PÚBLICA DEBERÁ RELACIONARSE, EN LO CONDUCTENTE, CON LOS OBJETIVOS Y PRIORIDADES DE LA PLANEACIÓN DEL DESARROLLO. ASIMISMO, DEBERÁ INCLUIR LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS FEDERALES, DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS, MUNICIPALES Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL, RESPECTIVAMENTE, ASÍ COMO LOS VINCULADOS AL EJERCICIO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE LES HAYAN SIDO TRANSFERIDOS. PARA ELLO, DEBERÁN UTILIZAR INDICADORES QUE PERMITAN DETERMINAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y OBJETIVOS DE CADA UNO DE LOS PROGRAMAS, ASÍ COMO VINCULAR LOS MISMOS CON LA PLANEACIÓN DEL DESARROLLO. -----

ADICIONALMENTE SE DEBERÁ PRESENTAR INFORMACIÓN POR DEPENDENCIA Y ENTIDAD, DE ACUERDO CON LA CLASIFICACIÓN ESTABLECIDA EN LA FRACCIÓN IV DEL ARTÍCULO 46 DE ESTA LEY. -----

IX. QUE, EL ARTÍCULO 55 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL ESTABLECE LAS CUENTAS PÚBLICAS DE LOS

[Vertical column of handwritten signatures and initials]





Handwritten signature

- AYUNTAMIENTOS DE LOS MUNICIPIOS DEBERÁN CONTENER LA INFORMACIÓN CONTABLE Y PRESUPUESTARIA A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 48 DE LA PRESENTE LEY CONFORME A LO QUE DETERMINE EL CONSEJO, EN ATENCIÓN A LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MISMOS. -----
- X. QUE, EL ARTÍCULO 2 FRACCIÓN II DE LA LEY DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA ESTABLECE QUE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS CUENTAS PÚBLICAS COMPRENDE, LA PRÁCTICA DE AUDITORÍAS O EVALUACIONES SOBRE EL DESEMPEÑO, PARA VERIFICAR EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS ESTATALES Y MUNICIPALES. -----
 - XI. QUE, EL ARTÍCULO 31 FRACCIÓN I DE LA LEY DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA ESTABLECE QUE LA FISCALIZACIÓN SUPERIOR TIENE POR OBJETO REVISAR LA CUENTA PÚBLICA DEL ESTADO Y LA CORRESPONDIENTE A CADA MUNICIPIO PARA DETERMINAR LOS RESULTADOS DE LA GESTIÓN FINANCIERA, VERIFICAR SI SE AJUSTARON A LOS CRITERIOS SEÑALADOS EN LOS PRESUPUESTOS, CONFORME A LAS DISPOSICIONES APLICABLES, ASÍ COMO COMPROBAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS METAS Y OBJETIVOS CONTENIDOS EN LOS PLANES, PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS. -----
 - XII. QUE, EL ARTÍCULO 31 FRACCIÓN III DE LA LEY DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA ESTABLECE QUE DEBERÁ VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS CONTENIDOS EN LOS PLANES, PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS PARA COMPROBAR: A) QUE EN LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS SE HAYA ATENDIDO A LOS PRINCIPIOS DE EFICACIA, EFICIENCIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ; B) QUE SE LANZARON LAS METAS DE LOS INDICADORES APROBADOS Y SI DICHO CUMPLIMIENTO TIENE RELACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO CORRESPONDIENTE; C) QUE SE CUMPLIERON LOS OBJETIVOS DE LOS PROGRAMAS Y LAS METAS DE GASTO; Y AQUELLOS QUE EN SU CASO PROMUEVAN LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES, Y D) LA EXISTENCIA DE MECANISMOS DE CONTROL INTERNO.-----
 - XIII. QUE EL ARTÍCULO 78 FRACCIÓN XIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL ESTABLECE QUE SON ATRIBUCIONES DE LOS AYUNTAMIENTOS, EL DE REVISAR Y APROBAR, MEDIANTE ACTA CIRCUNSTANCIADA, LOS ESTADOS DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS Y EL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA, PARA SU REMISIÓN, EN LOS TÉRMINOS QUE SEÑALE LA LEY APLICABLE, AL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO. -----
 - XIV. QUE, EL ARTÍCULO 91 FRACCIÓN II DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, ESTABLECE QUE SON FACULTADES Y OBLIGACIONES DE LOS PRESIDENTES CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS LEYES, REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS. -----
 - XV. QUE, EL ARTÍCULO 150 DE LEY ORGÁNICA MUNICIPAL ESTABLECE QUE EL GASTO MUNICIPAL SE EJERCERÁ DE ACUERDO CON LO QUE DETERMINE EL AYUNTAMIENTO, PERO COMO MÍNIMO DEBERÁ PROVEERSE PARA LO SIGUIENTE: FRACCIÓN I. EDUCACIÓN PÚBLICA; II SEGURIDAD PÚBLICA; III CENTROS DE SALUD PÚBLICA Y CENTROS DE READAPTACIÓN SOCIAL; IV GASTOS DE CONSERVACIÓN DE EDIFICIOS PÚBLICOS; V OBRAS PUBLICAS DE UTILIDAD COLECTIVA; VI SERVICIOS PÚBLICOS; VII SUELDOS DE

Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin.





[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'A. Salazar', 'A. Salazar', 'M. Salazar', and others.]

SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO; VIII APORTACIONES A PLANES DE DESARROLLO ESTATAL, REGIONAL O MUNICIPAL; IX JUNTAS AUXILIARES; X CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y EL EQUILIBRIO ECOLÓGICO; XI CONTROL DE LA FAUNA NOCIVA; XII CONSERVACIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS IDENTIDAD Y CULTURA DE LOS PUEBLOS Y POBLACIONES INDÍGENAS. -----

XVI. QUE, EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR), TIENE COMO PROPÓSITO EL SUSTENTAR LAS DECISIONES PRESUPUESTARIAS, SOBRE LOS RESULTADOS DEL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, MOTIVANDO A LA MEJORA DE LA CALIDAD DEL GASTO Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS, A FIN DE LOGRAR UNA ARMONIZACIÓN GUBERNAMENTAL CONTABLE PARA EL MUNICIPIO. -----

XVII. QUE, LAS ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS SE VINCULARON A LOS PROGRAMAS CON INDICADORES Y VARIABLES QUE DAR UN MEJOR SEGUIMIENTO Y APOYAR LAS AVALUACIONES SOBRE LOS AVANCES EN EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y RESULTADOS; PARA QUE MIDAN CLARAMENTE LOS RESULTADOS Y PROPORCIONEN INFORMACIÓN QUE APOYEN LAS DECISIONES PRESUPUESTARIAS Y LA MEJORA CONTINUA DE POLÍTICAS Y PROGRAMAS. -----

XVIII. QUE, EL ARTÍCULO 81 FRACCIÓN IX. DEL REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO, PUEBLA, ESTABLECE QUE DENTRO DE LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL ESTÁ EL VIGILAR, FISCALIZAR Y EVALUAR LAS POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y ACCIONES DE GOBIERNO, DE LAS DEPENDENCIAS Y UNIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, INFORMANDO A LA PERSONA TITULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL LOS RESULTADOS. -----

XIX. QUE, EL ARTÍCULO 11 DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO, PUEBLA, ESTABLECEN QUE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS SE APLICARÁN LOS SIGUIENTES PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN: -----
PARA LOS SIGUIENTES CASOS SE ESTABLECEN CRITERIOS ESPECÍFICOS:
I. CRITERIO 1. BAJO DEMANDA: PARA LAS ACTIVIDADES QUE SE ENCUENTRAN ETIQUETADAS CON LA LEYENDA "BAJO DEMANDA", SE EVALUARÁN EN ESTADO SATISFACTORIO (SEMAFORO EN VERDE).
II. CRITERIO 2. REALIZACIÓN ANTICIPADA: PARA LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN Y/O CUMPLAN ANTES DE LO PROGRAMADO POR CUESTIONES EXTERNAS O AJENAS AL ÁREA RESPONSABLE DEBIDAMENTE JUSTIFICADAS, SE EVALUARÁN EN ESTADO SATISFACTORIO (SEMAFORO EN VERDE). -----

Parámetro de SemafORIZACIÓN	
Estados	Rangos
Satisfactorio	Rango de 90% a 115.99%
Poco Satisfactorio	Rango de 80% a 89.99% y de 116% a 125.99%
Insatisfactorio	Rango de 0% a 79.99% y de 126% en adelante
No Iniciado	De acuerdo con la programación no se evalúa
Sin Programación	Sin programación de actividades





III. CRITERIO 3. SOBRECUMPLIMIENTO DE METAS SUPERIOR AL 115.99%: PARA COMPONENTES Y ACTIVIDADES QUE PRESENTEN UN AVANCE SUPERIOR AL 115.99%, SE EVALUARÁN EN ESTADO SATISFACTORIO (SEMÁFORO EN VERDE) HABIÉNDOSE JUSTIFICADO DOCUMENTALMENTE LAS CAUSAS AJENAS A LA DEPENDENCIA DEL SOBRECUMPLIMIENTO TALES COMO:

A) ACTIVIDADES POR CONTINGENCIA.

B) CAMBIOS EN LA NORMATIVIDAD. C) ASIGNACIÓN EXTRAORDINARIA DE RECURSOS INTERNACIONALES, FEDERALES, ESTATALES, MUNICIPALES O DE PARTICULARES.

D) INSTRUCCIONES DE LA PERSONA TITULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.

E) ACUERDO DE CABILDO O SOLICITUD DE REGIDORES.

F) O CUALQUIER OTRA JUSTIFICACIÓN DE PESO AJENA A LA DEPENDENCIA.

IV. CRITERIO 4. NO INICIADOS POR CAUSAS EXTERNAS: PARA COMPONENTES Y ACTIVIDADES QUE NO PRESENTAN AVANCE ALGUNO DEBIDO A CAUSAS EXTERNAS, SE ASIGNARÁ UN SEMÁFORO GRIS, SIEMPRE Y CUANDO CORRESPONDA A POR LO MENOS UNA DE LAS SIGUIENTES SITUACIONES:

A) ETIQUETADO "BAJO DEMANDA" Y NO SE PRESENTÓ AVANCE ALGUNO DURANTE TODO EL AÑO.

B) QUE SU REALIZACIÓN ESTÉ SUJETA A ALGÚN TIPO DE RECURSO FINANCIERO Y ÉSTE NO HAYA SIDO ASIGNADO O SE HAYA CANCELADO.

C) QUE DEPENDA DE LA COLABORACIÓN, APOYO O COORDINACIÓN DE DEPENDENCIAS DEL ÁMBITO ESTATAL O FEDERAL.

D) POR CAMBIOS EN LA NORMATIVIDAD QUE CANCELEN O AFECTEN LAS ATRIBUCIONES DE LA DEPENDENCIA.

E) O CUALQUIER OTRA JUSTIFICACIÓN DE PESO AJENA A LA DEPENDENCIA AVALADA OFICIALMENTE POR EL TITULAR.

EN ESTOS CASOS, EL HECHO DE NO PRESENTAR AVANCES NO IMPLICA UN INCUMPLIMIENTO IMPUTABLE AL EJECUTOR, SI NO QUE SE APLICA UN CRITERIO DE CUANTITATIVO A CUALITATIVO PARA ESTABLECER SU ESTADO O SITUACIÓN.

SI UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE ABONAN DIRECTAMENTE AL INDICADOR DE UN COMPONENTE ES EVALUADA BAJO ESTE CRITERIO, LOS AVANCES PROGRAMADOS DE ESA ACTIVIDAD NO SE CONSIDERARÁN EN LOS RESULTADOS DEL COMPONENTE. PARA LOS SIGUIENTES CASOS SE ESTABLECEN CRITERIOS ESPECÍFICOS. -----

XX. QUE EL ARTÍCULO 16 DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO, PUEBLA, ESTABLECEN QUE LA O EL DIRECTOR DE EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL Y MEJORA REGULATORIA ELABORARÁ EL INFORME DE CUMPLIMIENTO FINAL DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS MISMO QUE SERÁ SOMETIDO PARA SU APROBACIÓN ANTE EL HONORABLE CABILDO. -----

XXI. QUE, COMO ANEXO I SE PRESENTA EL INFORME DE CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022, RESALTANDO QUE LOS RESULTADOS DEL CUMPLIMIENTO FINAL MENORES A 90% Y MAYORES A 115.99%, CUENTAN CON LAS RESPECTIVAS JUSTIFICACIONES, EN FIN, PROPÓSITO Y COMPONENTES. -----



[Handwritten signature]

Programas Presupuestarios 2022			
No. Programa	Nombre del Programa	Dependencia Responsable	Núm. de Fojas
1	Seguridad Pública con sentido Humanista	Secretaría de Seguridad Pública	5
2	Rendición de cuentas y combate a la corrupción	Contraloría Municipal	4
3	Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información	Presidencia Municipal	5
4	Gobierno humanista con legalidad y cercanía social	Secretaría de Gobernación	3
5	Administración pública y gobierno democrático	Secretaría del Ayuntamiento	4
6	Estado de derecho y certeza para la ciudadanía	Sindicatura Municipal	4
7	Administración Pública Municipal Eficiente y austera	Tesorería Municipal	5
8	Recaudación eficiente	Tesorería Municipal	5
9	Obras Públicas de calidad	Secretaría de Obras y Servicios Públicos	5
10	Servicios Públicos de Calidad	Secretaría de Obras y Servicios Públicos	6
11	Desarrollo Urbano sustentable medio ambiente y movilidad	Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad	3
12	Desarrollo económico, Turístico y agropecuario	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo	5
13	Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco	Secretaría de Bienestar	6
14	Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense	DIF/CRI	6

[Vertical handwritten signatures and notes on the right margin]

XXII. QUE COMO ANEXO II SE PRESENTAN LAS JUSTIFICACIONES DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022 Y QUE FORMAN PARTE DEL INFORME DE CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022 REFERIDO EN EL PUNTO QUE ANTECEDE, CUYOS RESULTADOS DEL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO SON MENORES A 90% Y MAYORES A 115.99%. -----

XXIII. QUE, COMO ANEXO III LA TESORERÍA MUNICIPAL INFORMA LA JUSTIFICACIÓN DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022. -----

XXIV. QUE, DE CONFORMIDAD CON LOS CONSIDERANDOS ANTERIORMENTE REFERIDOS, SE PRESENTA A ESTE HONORABLE CUERPO COLEGIADO PARA SU APROBACIÓN EL INFORME DE CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022. ----- POR LO ANTERIORMENTE EXPUESTO, FUNDADO Y MOTIVADO, SE PONE A CONSIDERACIÓN DEL HONORABLE CABILDO EL SIGUIENTE: -----

PUNTO DE ACUERDO

PRIMERO. SE APRUEBA EL INFORME DE CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2022 DEL MUNICIPIO DE ATLIXCO. -----

SEGUNDO. UNA VEZ APROBADO ESTE DICTAMEN SE INSTRUYE A LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO REMITIR COPIA CERTIFICADA A LA





[Handwritten signature]

CONTRALORÍA MUNICIPAL A FIN DE QUE SEA TURNADA A LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA EN TIEMPO Y FORMA DEBIDA. -----

AL NO HABER INTERVENCIONES, EL PUNTO ES SOMETIDO A LA CONSIDERACIÓN DEL HONORABLE CABILDO, LA SECRETARIA PROCEDE A RECABAR LA VOTACIÓN NOMINAL: -----

- C. ARIADNA AYALA CAMARILLO. A FAVOR. -----
- C. IVÁN CORTÉS AMBROSIO. A FAVOR. -----
- C. FRANCISCO JAVIER AYALA GUTIÉRREZ. A FAVOR. -----
- C. LIZBETH FALCÓN LARA. A FAVOR. -----
- C. MARCO POLO RODRÍGUEZ FLORES. A FAVOR. -----
- C. VALERIE BARTSCH ABURTO. A FAVOR. -----
- C. LUIS FERNANDO JARA VARGAS. A FAVOR. -----
- C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE. A FAVOR. -----
- C. JUAN FRANCISCO TORRES MONTIEL. A FAVOR. -----
- C. DEMETER CORINA ARIZA JIMÉNEZ. A FAVOR. -----
- C. ELIETH BLÁZQUEZ BONILLA. ABSTENCIÓN. -----
- C. JOSÉ ESPINOSA ÁNGEL. EN CONTRA. -----
- C. FERNANDO CHÁVEZ ESCUDERO. A FAVOR. -----
- C. ERIKA ZAGO VALDÉZ. EN CONTRA. -----

[Handwritten signature]

LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO INFORMA AL HONORABLE CABILDO QUE EL PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA SUJETO A DISCUSIÓN, CON ONCE VOTOS A FAVOR SE APRUEBA POR MAYORÍA. -----

SEXTO. - A CONTINUACIÓN, SE PROCEDE A DESAHOJAR EL PUNTO SEXTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL CUAL CORRESPONDE A LA LECTURA, ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL PUNTO DE ACUERDO QUE PRESENTA LA REGIDORA MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE, PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, POR EL QUE SE APRUEBA LA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO DEL C. SAAID ARTURO LECHUGA FARFÁN, ADSCRITO A LA JEFATURA DE ALUMBRADO PÚBLICO, POR EL PERIODO MÁXIMO DE SEIS MESES, POR LO QUE LA REGIDORA MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE, PROCEDE A DAR LECTURA AL PUNTO DE ACUERDO, EN LOS TÉRMINOS SIGUIENTES: ---

[Handwritten signature]

HONORABLE CABILDO: -----

LA QUE SUSCRIBE, REGIDORA MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE, PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL; CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIÓN I DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 102 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA; 78 FRACCIÓN XXIX Y 92 FRACCIÓN I DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL; SOMETO A CONSIDERACIÓN DE ESTE CUERPO COLEGIADO, EL PUNTO DE ACUERDO POR EL QUE SE APRUEBA LA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO DEL C. SAAID ANTONIO LECHUGA FARFÁN, ADSCRITO A LA JEFATURA DE ALUMBRADO PÚBLICO, POR EL PERIODO DE SEIS MESES, CON BASE A LOS SIGUIENTES:

[Handwritten signature]

ANTECEDENTES

ÚNICO. - QUE, MEDIANTE ESCRITO PRESENTADO EN LA OFICIALÍA DE PARTES DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, EL C. SAAID ANTONIO LECHUGA FARFÁN, CON CLAVE DE TRABAJADOR 11788, ADSCRITO A LA JEFATURA DE ALUMBRADO PÚBLICO, SOLICITA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO, POR EL PERIODO DE SEIS MESES, COMPRENDIDO DEL 17 DE MARZO DEL AÑO 2023 AL 17 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023, POR MOTIVOS PERSONALES. -----

[Handwritten signature]

CONSIDERANDO

- I. QUE, EL ARTÍCULO 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ESTABLECE EN LA FRACCIÓN I, ESTABLECE QUE CADA MUNICIPIO SERÁ GOBERNADO POR UN AYUNTAMIENTO DE ELECCIÓN POPULAR DIRECTA, INTEGRADO POR

[Handwritten signature]





Handwritten signature

UN PRESIDENTE O PRESIDENTA MUNICIPAL Y EL NÚMERO DE REGIDURÍAS Y SINDICATURAS QUE LA LEY DETERMINE. LA COMPETENCIA QUE LA CONSTITUCIÓN OTORGA AL GOBIERNO MUNICIPAL SE EJERCERÁ POR EL AYUNTAMIENTO DE MANERA EXCLUSIVA Y NO HABRÁ AUTORIDAD INTERMEDIA ALGUNA ENTRE ÉSTE Y EL GOBIERNO DEL ESTADO. -----

- II. QUE, EL ARTÍCULO 102 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA, ESTABLECE QUE EL MUNICIPIO LIBRE CONSTITUYE LA BASE DE LA DIVISIÓN TERRITORIAL Y DE LA ORGANIZACIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA DEL ESTADO; CADA MUNICIPIO SERÁ GOBERNADO POR UN AYUNTAMIENTO DE ELECCIÓN POPULAR DIRECTA, INTEGRADO POR UN PRESIDENTE O PRESIDENTA MUNICIPAL Y EL NÚMERO DE REGIDURÍAS Y SINDICATURAS QUE LA LEY DETERMINE. -----
- III. QUE, EL ARTÍCULO 78 FRACCIÓN XXIX DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, ESTABLECE QUE ES ATRIBUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO, ACEPTAR RENUNCIAS Y CONCEDER LICENCIAS CUANDO EXCEDAN DEL TÉRMINO DE DIEZ DÍAS, A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO. -----
- IV. QUE, EL ARTÍCULO 92 FRACCIÓN I DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, ESTABLECE QUE ES FACULTAD Y OBLIGACIÓN DE LOS REGIDORES, EJERCER LA DEBIDA INSPECCIÓN Y VIGILANCIA, EN LOS RAMOS A SU CARGO. -----

POR LO ANTERIORMENTE EXPUESTO, SE SOMETE A CONSIDERACIÓN EL SIGUIENTE: -----

PUNTO DE ACUERDO

PRIMERO. – SE APRUEBA LA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO DEL C. SAAID ANTONIO LECHUGA FARFÁN, CON CLAVE DE TRABAJADOR 11788, ADSCRITO A LA JEFATURA DE ALUMBRADO PÚBLICO POR EL PERIODO DE SEIS MESES, COMPRENDIDOS DEL 17 DE MARZO DEL AÑO 2023 AL 17 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023, POR MOTIVOS PERSONALES. -----

SEGUNDO. - SE INSTRUYE A LA DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS, A EFECTO DE QUE REALICE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE PUNTO DE ACUERDO. -----

AL NO HABER INTERVENCIONES, EL PUNTO ES SOMETIDO A LA CONSIDERACIÓN DEL HONORABLE CABILDO, LA SECRETARIA PROCEDE A RECABAR LA VOTACIÓN NOMINAL: -----

- C. ARIADNA AYALA CAMARILLO. A FAVOR. -----
- C. IVÁN CORTÉS AMBROSIO. A FAVOR. -----
- C. FRANCISCO JAVIER AYALA GUTIÉRREZ. A FAVOR. -----
- C. LIZBETH FALCÓN LARA. A FAVOR. -----
- C. MARCO POLO RODRÍGUEZ FLORES. A FAVOR. -----
- C. VALERIE BARTSCH ABURTO. A FAVOR. -----
- C. LUIS FERNANDO JARA VARGAS. A FAVOR. -----
- C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE. A FAVOR. -----
- C. JUAN FRANCISCO TORRES MONTIEL. A FAVOR. -----
- C. DEMETER CORINA ARIZA JIMÉNEZ. A FAVOR -----
- C. ELIETH BLÁZQUEZ BONILLA. A FAVOR. -----
- C. JOSÉ ESPINOSA ÁNGEL. A FAVOR. -----
- C. FERNANDO CHÁVEZ ESCUDERO. A FAVOR. -----

Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin.





[Handwritten signature]

C. ERIKA ZAGO VALDÉZ. EN CONTRA. -----

LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO INFORMA AL HONORABLE CABILDO QUE EL PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA SUJETO A DISCUSIÓN, CON TRECE VOTOS A FAVOR SE APRUEBA POR MAYORÍA. -----

SÉPTIMO. A CONTINUACIÓN, SE PROCEDE A DESAHOJAR EL PUNTO SÉPTIMO DEL ORDEN DEL DÍA, EL CUAL CORRESPONDE A LA LECTURA, ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL PUNTO DE ACUERDO QUE PRESENTA LA REGIDORA MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE, PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, POR EL QUE SE APRUEBA LA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO DEL C. JONATHAN MARTÍNEZ CUAXILOA, ADSCRITO A LA TIENDA DE ABASTO POPULAR Y FARMACIA MUNICIPAL, POR EL PERIODO MÁXIMO DE SEIS MESES, POR LO QUE LA REGIDORA MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE, PROCEDE A DAR LECTURA AL PUNTO DE ACUERDO, EN LOS TÉRMINOS SIGUIENTES: -----

HONORABLE CABILDO: -----

LA QUE SUSCRIBE, REGIDORA MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE, PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL; CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIÓN I DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTÍCULO 102 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA; ARTÍCULO 78 FRACCIÓN XXIX Y ARTÍCULO 92 FRACCIÓN I DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL; SOMETO A CONSIDERACIÓN DE ESTE CUERPO COLEGIADO, EL PUNTO DE ACUERDO POR EL QUE SE APRUEBA LA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO DEL C. JONATHAN MARTÍNEZ CUAXILOA, ADSCRITO A LA TIENDA DE ABASTO Y FARMACIA MUNICIPAL, POR EL PERIODO DE SEIS MESES, CON BASE A LOS SIGUIENTES: -----

ANTECEDENTES

I. QUE, MEDIANTE ESCRITO PRESENTADO EN LA OFICIALÍA DE PARTES DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, EL C. JONATHAN MARTÍNEZ CUAXILOA, CON CLAVE DE TRABAJADOR 10039, ADSCRITO A LA TIENDA DE ABASTO Y FARMACIA MUNICIPAL, SOLICITA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO, POR EL PERIODO DE SEIS MESES, COMPRENDIDO DEL 17 DE MARZO DE 2023 AL 17 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023, POR MOTIVOS PERSONALES. -----

CONSIDERANDO

- I. QUE, EL ARTÍCULO 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ESTABLECE EN LA FRACCIÓN I, ESTABLECE QUE CADA MUNICIPIO SERÁ GOBERNADO POR UN AYUNTAMIENTO DE ELECCIÓN POPULAR DIRECTA, INTEGRADO POR UN PRESIDENTE O PRESIDENTA MUNICIPAL Y EL NÚMERO DE REGIDURÍAS Y SINDICATURAS QUE LA LEY DETERMINE. LA COMPETENCIA QUE LA CONSTITUCIÓN OTORGA AL GOBIERNO MUNICIPAL SE EJERCERÁ POR EL AYUNTAMIENTO DE MANERA EXCLUSIVA Y NO HABRÁ AUTORIDAD INTERMEDIA ALGUNA ENTRE ÉSTE Y EL GOBIERNO DEL ESTADO. -----
- II. QUE, EL ARTÍCULO 102 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA, ESTABLECE QUE EL MUNICIPIO LIBRE CONSTITUYE LA BASE DE LA DIVISIÓN TERRITORIAL Y DE LA ORGANIZACIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA DEL ESTADO; CADA MUNICIPIO SERÁ GOBERNADO POR UN AYUNTAMIENTO DE ELECCIÓN POPULAR DIRECTA, INTEGRADO POR UN PRESIDENTE O PRESIDENTA MUNICIPAL Y EL NÚMERO DE REGIDURÍAS Y SINDICATURAS QUE LA LEY DETERMINE. -----

[Vertical column of handwritten signatures and initials]





- III. QUE, EL ARTÍCULO 78 FRACCIÓN XXIX DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, ESTABLECE QUE ES ATRIBUCIÓN DEL AYUNTAMIENTO, ACEPTAR RENUNCIAS Y CONCEDER LICENCIAS CUANDO EXCEDAN DEL TÉRMINO DE DIEZ DÍAS, A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO. -----
- IV. QUE, EL ARTÍCULO 92 FRACCIÓN I DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, ESTABLECE QUE ES FACULTAD Y OBLIGACIÓN DE LOS REGIDORES, EJERCER LA DEBIDA INSPECCIÓN Y VIGILANCIA, EN LOS RAMOS A SU CARGO. -----

POR LO ANTERIORMENTE EXPUESTO, SE SOMETE A CONSIDERACIÓN EL SIGUIENTE: -----

PUNTO DE ACUERDO

PRIMERO. - SE APRUEBA LA LICENCIA SIN GOCE DE SUELDO DEL C. JONATHAN MARTÍNEZ CUAXILOA, CON CLAVE DE TRABAJADOR 10039, ADSCRITO A LA TIENDA DE ABASTO Y FARMACIA MUNICIPAL, POR EL PERIODO DE SEIS MESES, COMPRENDIDOS 17 DE MARZO DEL AÑO 2023 AL 17 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023, POR MOTIVOS PERSONALES. -----

SEGUNDO. - SE INSTRUYE A LA DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS, A EFECTO DE QUE REALICE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE PUNTO DE ACUERDO. -----

AL NO HABER INTERVENCIONES, EL PUNTO ES SOMETIDO A LA CONSIDERACIÓN DEL HONORABLE CABILDO, LA SECRETARIA PROCEDE A RECABAR LA VOTACIÓN NOMINAL: -----

- C. ARIADNA AYALA CAMARILLO. A FAVOR. -----
- C. IVÁN CORTÉS AMBROSIO. A FAVOR. -----
- C. FRANCISCO JAVIER AYALA GUTIÉRREZ. A FAVOR. -----
- C. LIZBETH FALCÓN LARA. A FAVOR. -----
- C. MARCO POLO RODRÍGUEZ FLORES. A FAVOR. -----
- C. VALERIE BARTSCH ABURTO. A FAVOR. -----
- C. LUIS FERNANDO JARA VARGAS. A FAVOR. -----
- C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE. A FAVOR. -----
- C. JUAN FRANCISCO TORRES MONTIEL. A FAVOR. -----
- C. DEMETER CORINA ARIZA JIMÉNEZ. A FAVOR -----
- C. ELIETH BLÁZQUEZ BONILLA. A FAVOR. -----
- C. JOSÉ ESPINOSA ÁNGEL. A FAVOR. -----
- C. FERNANDO CHÁVEZ ESCUDERO. A FAVOR. -----
- C. ERIKA ZAGO VALDÉZ. EN CONTRA. -----

LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO INFORMA AL HONORABLE CABILDO QUE EL PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA SUJETO A DISCUSIÓN, CON TRECE VOTOS A FAVOR SE APRUEBA POR MAYORÍA. -----

OCTAVO. - NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SE LEVANTA LA PRESENTE SESIÓN DE CABILDO; A LAS 15 HORAS CON TREINTA MINUTOS DEL DÍA 15 DE MARZO DEL AÑO 2023; FIRMANDO DE CONFORMIDAD TODOS LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON PARA LOS FINES LEGALES A QUE HAYA LUGAR. -----

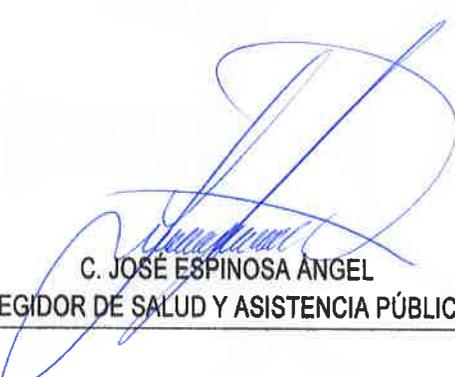


ARIADNA AYALA CAMARILLO
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA.



[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]



 C. LUIS FERNANDO JARA VARGAS REGIDOR DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y SEGURIDAD PÚBLICA	 C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ ANDRADE REGIDORA DE PATRIMONIO Y HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL. REGIDORA DE IGUALDAD DE GÉNERO
 C. DEMETER CORINA ARIZA JIMÉNEZ REGIDORA DE DESARROLLO URBANO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	 C. FRANCISCO JAVIER AYALA GUTIÉRREZ REGIDOR DE INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA
 C. JOSÉ ESPINOSA ÁNGEL REGIDOR DE SALUD Y ASISTENCIA PÚBLICA	 C. MARCO POLO RODRÍGUEZ FLORES REGIDOR DE EDUCACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y SOCIALES
 C. LIZBETH FALCÓN LARA REGIDORA DE GRUPOS VULNERABLES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD	 C. VALERIE BARTSCH ABURTO REGIDORA DE TURISMO, ARTE Y PUEBLOS ORIGINARIOS
 C. JUAN FRANCISCO TORRES MONTIEL REGIDOR DE BIENESTAR, JUVENTUD, PROTECCIÓN Y ATENCIÓN A LA NIÑEZ	 C. ELIETH BLÁZQUEZ BONILLA REGIDORA





 C. FERNANDO CHÁVEZ ESCUDERO REGIDOR DE MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA	 C. ERIKA ZAGO VALDÉZ REGIDORA DE PROTECCIÓN CIVIL Y PREVENCIÓN DE RIESGOS
 C. IVÁN CORTÉS AMBROSIO SÍNDICO MUNICIPAL	 C. VERÓNICA ARELLANO RÍOS SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Maribel Valencia

José María...

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista (E)		
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Seguridad Pública.		
Costo Total del Programa	\$22,489,351.54		
Fuente de Financiamiento	Recurso Fiscal	FORTAMUN	Participaciones
Monto Especifico	\$2,656,993.28	\$6,044,221.57	\$13,788,136.69

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior
Subfunción	1.7.1 Policía
Sub/Subfunción	No aplica

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 1. Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 1, Seguridad Pública, Paz, Justicia, Combate a la Corrupción y Transparencia

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)

Programa 1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista

Objetivo: Contribuir a disminuir la incidencia delictiva en el municipio de Atlixco Mediante la implementación de una estrategia integral de Seguridad Pública con sentido Humanista.

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a disminuir la incidencia delictiva en el municipio de Atlixco Mediante la implementación de una estrategia integral de Seguridad Pública con sentido Humanista.
-------------------	---

Indicador

NOMBRE	Variación porcentual de Incidencia Delictiva municipal				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	$((v1/v2)-1)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Descendente
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
2137			-5%		
VALOR			AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Total de delitos cometidos en el municipio en 2022	Delito	PROGRAMADO VARIABLE 1														2030	2030	-5.01%
VARIABLE 2	Total de delitos cometidos en el municipio en 2021	Delito	PROGRAMADO VARIABLE 2														2137	2137	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Total de delitos cometidos en el municipio en 2022	Delito	REALIZADO VARIABLE 1														2272	2272	6.32%
VARIABLE 2	Total de delitos cometidos en el municipio en 2021	Delito	REALIZADO VARIABLE 2														2137	2137	

CUMPLIMIENTO FINAL -126.15%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se supero considerablemente lo programado?
El fin de disminuir los delitos de alto impacto no se cumplió, debido a que no se puede predecir el número de delitos cometidos ni mucho menos el comportamiento de la ciudadanía a pesar de que se realizaron acciones preventivas, se amplió la sectorización de la demarcación, abarcando a sus juntas auxiliares y no solo estableciendo acciones en la cabecera municipal, era necesario fortalecer nuestra presencia en toda la demarcación, siendo el principal resultado el amonaramiento en el tiempo de respuesta a emergencias. Se adquirieron 11 vehiculos debidamente equipados para el fortalecimiento de las acciones operativas

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con un modelo de seguridad pública eficiente, eficaz, integral y humanista
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Variación porcentual de los Homicidios cometidos en Atlixco				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	$((v1/v2)-1)*100$

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Seguridad Pública.
Costo Total del Programa: \$22,489,351.54

TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Descendente
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR	
VALOR	32	AÑO	2021		-3.13%

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO				
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
VARIABLE 1	Total de homicidios cometidos en el municipio en 2022	Homicidio	PROGRAMADO VARIABLE 1															31	31	-3.13%
VARIABLE 2	Total de homicidios cometidos en el municipio en 2021	Homicidio	PROGRAMADO VARIABLE 2															32	32	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO				
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
VARIABLE 1	Total de homicidios cometidos en el municipio en 2022	Homicidio	REALIZADO VARIABLE 1															31	31	14.81%
VARIABLE 2	Total de homicidios cometidos en el municipio en 2021	Homicidio	REALIZADO VARIABLE 2															27	27	

CUMPLIMIENTO FINAL -473.16%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?
El valor correspondiente a la Variable 2 se actualiza conforme a las Estadísticas del Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. El proposito de disminuir los homicidios no se cumplio, debido a que no se puede predecir el número de homicidios ni mucho menos el comportamiento de la ciudadanía a pesar de que se realizaron acciones preventivas. En este sentido a la fecha se han implementado 7 planes operativos, reflejándose en acciones dentro de los cuales destaca la coordinación entre los tres órdenes de gobierno, como es el operativo Fortaleza. Se consolido un esquema de colaboración y coordinación entre la federación, esta entidad y los municipios de la región. Se adquirieron 11 vehiculos debidamente equipados para el fortalecimiento de las acciones operativas

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO: Acciones que mejoren la función policial, implementadas

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones que mejoren la función policial				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
VALOR	0	AÑO	2021		100%

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de mejora de funciones implementadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	120	121	120	350	120	121	121	121	120	120	122	260	1816	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones de mejora de funciones programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	120	121	120	350	120	121	121	121	120	120	122	260	1816	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de mejora de funciones implementadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1	120	121	120	120	120	120	120	120	124	120	122	490	1817	100.06%
VARIABLE 2	Total de acciones de mejora de funciones programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2	120	121	120	350	120	121	121	121	120	120	122	260	1816	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.06%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO: Acciones que mejoren la movilidad y el tránsito, implementadas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Seguridad Pública.
Costo Total del Programa: \$22,489,351.54

NOMBRE		Indicador											
Porcentaje de acciones encaminadas a la mejora de la movilidad y el tránsito													
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100								
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular								
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR											
0		100%											
VALOR		AÑO											

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones encaminadas a la mejora de la movilidad y el tránsito implementadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	2	1	1	2	3	1	1	1	1	16	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones encaminadas a la mejora de la movilidad y el tránsito programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	2	1	1	2	3	1	1	1	1	16	

REALIZADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones encaminadas a la mejora de la movilidad y el tránsito implementadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1	1	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	2	16	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones encaminadas a la mejora de la movilidad y el tránsito programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2	1	1	1	2	1	1	2	3	1	1	1	1	16	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO: Acciones para disminuir daños ocasionados por fenómenos naturales, implementadas

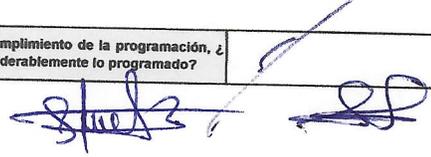
NOMBRE		Indicador											
Porcentaje de acciones para disminuir daños ocasionados por fenómenos naturales, implementadas													
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100								
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular								
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR											
0		100%											
VALOR		AÑO											

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones para disminuir daños ocasionados por fenómenos naturales y emergencias, implementadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1			20	20	20	20	20	10					110	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones para disminuir daños ocasionados por fenómenos naturales y emergencias programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2			20	20	20	20	20	10					110	

REALIZADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones para disminuir daños ocasionados por fenómenos naturales y emergencias, implementadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1			19	20	21	19	21	10					110	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones para disminuir daños ocasionados por fenómenos naturales y emergencias programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2			20	20	20	20	20	10					110	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Seguridad Pública.
Costo Total del Programa: \$22,489,351.54

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO: Acciones de prevención social del delito focalizadas en distintos sectores de la población, implementadas

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de acciones de prevención social del delito, implementadas
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
MÉTODO DE CALCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Gestión
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	0
VALOR	2021
META DEL INDICADOR	100%

PROGRAMADO		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
VARIABLES	NOMBRE		PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de prevención social del delito implementadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	7	12	7	12	7	12	9	14	9	14	9	9	121	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de prevención social del delito programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	7	12	7	12	7	12	9	14	9	14	9	9	121	

REALIZADO		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
VARIABLES	NOMBRE		REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de prevención social del delito implementadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1	7	8	9	7	7	11	6	12	19	14	13	9	122	100.83%
VARIABLE 2	Número de acciones de prevención social del delito programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2	7	12	7	12	7	12	9	14	9	14	9	9	121	

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.83%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO: Infraestructura tecnológica que apoye la función policial, implementada

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de acciones de apoyo tecnológico a la acción policial implementadas
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
MÉTODO DE CALCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Gestión
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	0
VALOR	2021
META DEL INDICADOR	100%

PROGRAMADO		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
VARIABLES	NOMBRE		PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Acciones de apoyo tecnológico a la acción policial implementadas	acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Acciones de apoyo tecnológico a la acción policial programadas	acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

REALIZADO		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
VARIABLES	NOMBRE		REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Acciones de apoyo tecnológico a la acción policial implementadas	acciones	REALIZADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Acciones de apoyo tecnológico a la acción policial programadas	acciones	REALIZADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

[Handwritten signatures]

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista (E)
 Unidad(es) Responsable(s) Secretaría de Seguridad Pública.
 Costo Total del Programa \$22,489,351.54

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	1 Realizar 1440 operativos de prevención en seguridad pública	Operativo	PROGRAMADO	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1,440	100%
			REALIZADO	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1,440	100%
	2 Dotar a 210 elementos activos y 20 de nuevo ingreso para la Dirección de Seguridad Pública	Elemento	PROGRAMADO				230										230	100%
			REALIZADO				0									230	230	100%
	3 Realizar 6 capacitaciones a elementos de la Dirección de Seguridad Pública	Capacitación	PROGRAMADO		1				1	1	1				2		6	100%
		REALIZADO		0				0	0	0	4			2		6	100%	
4 Programar 140 evaluaciones de control y confianza de permanencia y nuevo ingreso	Evaluación	PROGRAMADO													140	140	100%	
		REALIZADO													140	140	100%	
5 Realizar 1 pago para el CERESO	Pago	PROGRAMADO									1					1	100%	
		REALIZADO									1					1	100%	
C2	1 Realizar 12 reportes de mantenimiento de señalética	Reporte	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
	2 Realizar 2 reportes de mantenimiento a semáforos	Reporte	PROGRAMADO				1				1						2	100%
			REALIZADO				1				1						2	100%
3 Realizar 1 capacitación en materia tránsito	Capacitación	PROGRAMADO							1							1	100%	
		REALIZADO							0						1	1	100%	
4 Realizar 1 reporte de adquisición e instalación de 2 puntos de semaforización	Reporte	PROGRAMADO								1						1	100%	
		REALIZADO								1						1	100%	
C3	1 Realizar 120 acciones de verificación a establecimientos, escuelas, edificios públicos y espacios con afluencia de personas	Acción	PROGRAMADO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	100%
			REALIZADO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	100%
	2 Realizar 50 acciones de capacitación, en materia de protección civil a Juntas Auxiliares y colonias del Municipio	Acción	PROGRAMADO			10	10	10	10	10							50	100%
			REALIZADO			9	10	11	9	11							50	100%
3 Realizar 60 acciones de conformación de brigadas en Juntas Auxiliares, Colonias del Municipio de Atlixco e inter institucionales	Acción	PROGRAMADO			10	10	10	10	10	10						60	100%	
		REALIZADO			10	10	10	10	10	10						60	100%	
4 Atender 180 acciones de auxilio de emergencia solicitadas (Bajo Demanda)	Acción	PROGRAMADO	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	100%	
		REALIZADO	15	15	14	15	15	16	15	15	15	15	15	15	15	180	100%	
C4	1 Instalar 60 Consejos de seguridad ciudadana que fomenten la participación.	Consejo	PROGRAMADO	4	4	4	4	4	4	6	6	6	6	6	6	60	100%	
			REALIZADO	4	5	3	4	4	4	6	6	6	6	6	6	60	100%	
	2 Realizar 36 capacitaciones de prevención y participación ciudadana.	Capacitación	PROGRAMADO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	103%	
		REALIZADO	3	3	3	3	3	3	0	6	4	3	3	3	37	103%		
3 Realizar 25 acciones de mejoramiento a espacios públicos, mediante estrategias de prevención del delito.	Acción	PROGRAMADO		5		5		5		5		5			25	100%		
		REALIZADO			3	0		4		0	9	5	4		25	100%		
C5	1 Realizar 1 proyecto para la instalación de puntos estratégicos de video vigilancia y capacitación al personal en el manejo de monitoreo y video vigilancia	Proyecto	PROGRAMADO												1	1	100%	
			REALIZADO												1	1	100%	
2 Realizar 12 reportes de mantenimiento preventivo y colectivo	Reporte	PROGRAMADO	1	1	1	1				1	1	1	1	1	1	12	100%	
		REALIZADO	1	1	1	1				1	1	1	1	1	1	12	100%	

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 C. Ariadna Ayala Camacho
 Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla

TESORERÍA
 H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
 2021-2024
 C. Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla

CONTRALORÍA
 H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
 2021-2024
 C. Heracio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal de Atlixco, Puebla

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
 H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
 2021-2024
 C. Antonio Hernández Pacheco
 Secretario de Seguridad Pública de Atlixco, Puebla

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1.2 Rendición de cuentas y combate a la corrupción (O)		
Unidad(es) Responsable(s)	Contraloría Municipal		
Costo Total del Programa	\$197,051.33		
Fuente de Financiamiento	Recurso Fiscal	FORTAMUN	FISM
Monto Específico	\$197,051.33	\$0.00	\$0.00

CLASIFICACIÓN		CONCEPTO
Finalidad		1. Gobierno
Función		1.3. Coordinación de la política de gobierno
Subfunción		1.3.4 Función Pública
Sub/Subfunción		No aplica

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente	
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 1 Seguridad Pública, Paz, Justicia, Combate a la Corrupción y Transparencia	
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)	
1.2 Rendición de cuentas y combate a la corrupción	
Contribuir para mitigar actos de corrupción en la Administración pública municipal, mediante la implementación de un modelo de control interno que identifique y resuelva la comisión de responsabilidades administrativas, apegado a la normatividad aplicable	

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir para mitigar actos de corrupción en la Administración pública municipal, mediante la implementación de un modelo de control interno que identifique y resuelva la comisión de responsabilidades administrativas, apegado a la normatividad aplicable.
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de Auditorías ejecutadas en la Administración Pública Municipal				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
0			27.27%		
VALOR			AÑO		
			2021		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de unidades Administrativas a nivel Dependencias y Entidades auditadas	Unidad Administrativa	PROGRAMADO VARIABLE 1														3	3	27.27%
VARIABLE 2	Total de Unidades Administrativas a nivel Dependencias y Entidades del Municipio	Unidad Administrativa	PROGRAMADO VARIABLE 2													11	11		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de unidades Administrativas a nivel Dependencias y Entidades auditadas	Unidad Administrativa	REALIZADO VARIABLE 1													3	3	27.27%
VARIABLE 2	Total de Unidades Administrativas a nivel Dependencias y Entidades del Municipio	Unidad Administrativa	REALIZADO VARIABLE 2												0	11	11	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal cuentan con un Sistema de Control Interno suficiente que garantiza la calidad institucional y su óptimo funcionamiento
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de avance en la instauración del Marco Integrado de Control Interno (MICI).				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	$(v1/v2)*100$

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1.2 Rendición de cuentas y combate a la corrupción (O)
Unidad(es) Responsable(s) Contraloría Municipal
Costo Total del Programa \$197,051.33

TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
0			100%		
VALOR			AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de Módulos del Marco Integrado de Control Interno instaurados en el Municipio	Módulo	PROGRAMADO VARIABLE 1														5	5	100.00%
VARIABLE 2	Total Módulos del Marco Integrado de Control Interno	Módulo	PROGRAMADO VARIABLE 2														5	5	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de Módulos del Marco Integrado de Control Interno instaurados en el Municipio	Módulo	REALIZADO VARIABLE 1														5	5	100.00%
VARIABLE 2	Total Módulos del Marco Integrado de Control Interno	Módulo	REALIZADO VARIABLE 2														5	5	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Estrategia de evaluación, seguimiento, control y mejora regulatoria de la gestión pública municipal, implementada
--------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones en materia de evaluación, seguimiento, control y mejora regulatoria para el fortalecimiento institucional implementadas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
0			100%		
VALOR			AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones instrumentadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	1				1						1			4	4	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	1				1						1			4	4	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones instrumentadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1	1				1						1			4	4	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2	1				1						1			4	4	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Responsabilidades Administrativas, Identificadas.
--------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de responsabilidades administrativas identificadas
--------	---

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.2 Rendición de cuentas y combate a la corrupción (O)
Unidad(es) Responsable(s): Contraloría Municipal
Costo Total del Programa: \$197,051.33

DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
0			100		
VALOR			AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de informes de presunta responsabilidad administrativa admitidos	Informe	PROGRAMADO VARIABLE 1														8	8	100.00%
VARIABLE 2	Número de informes de presunta responsabilidad administrativa presentados	Informe	PROGRAMADO VARIABLE 2														8	8	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de informes de presunta responsabilidad administrativa admitidos	Informe	REALIZADO VARIABLE 1														8	8	100.00%
VARIABLE 2	Número de informes de presunta responsabilidad administrativa presentados	Informe	REALIZADO VARIABLE 2														8	8	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO: Auditorias a los recursos humanos, materiales y financieros del municipio, ejecutadas

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de auditorias ejecutadas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
0			100%		
VALOR			AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de Auditorias realizadas	Auditoria	PROGRAMADO VARIABLE 1														3	3	100.00%
VARIABLE 2	Número de Auditorias programadas	Auditoria	PROGRAMADO VARIABLE 2														3	3	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de Auditorias realizadas	Auditoria	REALIZADO VARIABLE 1														3	3	100.00%
VARIABLE 2	Número de Auditorias programadas	Auditoria	REALIZADO VARIABLE 2														0	3	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

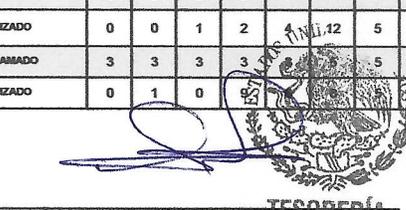
Nombre del Programa 1.2 Rendición de cuentas y combate a la corrupción (0)
Unidad(es) Responsable(s) Contraloría Municipal
Costo Total del Programa \$197,051.33

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
C1	1 Realizar 3 instrumentos del marco normativo interno y de orden administrativo actualizados o registrados	Instrumento	PROGRAMADO			1			1			1				3	100%
			REALIZADO			0			2			0		1		3	
	2 Realizar 1 reporte de registro para el control del marco normativo interno del Ayuntamiento	Reporte	PROGRAMADO											1		1	100%
			REALIZADO											1		1	
	3 Realizar 4 revisiones a los medios de verificación que demuestren el cumplimiento de objetivos y metas de los programas presupuestarios	Revisión	PROGRAMADO	1			1			1				1		4	100%
REALIZADO			1			1			1				1		4		
4 Realizar 1 reporte en materia de control interno y administración de riesgos	Reporte	PROGRAMADO												1	1	100%	
		REALIZADO												1	1		
5 Elaborar 1 programa de mejora regulatoria	Programa	PROGRAMADO						1							1	100%	
		REALIZADO						1							1		
C2	1 Realizar 1 normatividad que regule la estructura organizacional de la Contraloría Municipal	Normatividad	PROGRAMADO											1	1	100%	
			REALIZADO											1	1		
	2 Realizar 3 acciones de difusión de la Ley General de Responsabilidades Administrativas para servidores Públicos	Acción	PROGRAMADO		1				1	1						3	100%
			REALIZADO		0				3							3	
	3 Integrar 1 informe de presuntas responsabilidades administrativas (Bajo demanda)	Informe	PROGRAMADO												1	1	100%
			REALIZADO												1	1	
	4 Realizar 4 capacitaciones para los servidores públicos de las dependencias y entidades respecto a la Ley General de Responsabilidades Administrativas y Presenta tu Declaración Patrimonial	Capacitación	PROGRAMADO	1	1		1				1					4	100%
			REALIZADO	0	0	1	2				1					4	
	5 Atender 80 quejas y/o denuncias (Bajo demanda)	Queja	PROGRAMADO	1	1	2	2	2	2	10	10	10	15	20	5	80	180%
			REALIZADO	4	5	9	4	30	9	12	20	32	8	10	1	144	
	6 Entregar 900 compendios de las Políticas de Integridad Institucional a personas servidoras públicas adscritas al Ayuntamiento	Compendio	PROGRAMADO												900	900	106%
			REALIZADO												950	950	
7 Realizar 2 informes de sanciones impuestas por infracciones a las Políticas de Integridad Institucional	Informe	PROGRAMADO							1					1	2	100%	
		REALIZADO							1					1	2		
C3	1 Realizar 3 auditorías internas a Dependencias y Entidades del municipio	Auditoría	PROGRAMADO											3	3	100%	
			REALIZADO											3	3		
	2 Realizar 10 mesas de trabajo para coadyuvar en las solventación de observaciones emitidas por la ASF y ASEP	Mesa trabajo	PROGRAMADO						2	1	4	2	1		10	100%	
			REALIZADO						2	2	3	0	0	2	1		10
	3 Realizar 200 verificaciones de documentación para la inscripción de proveedores y/o contratistas (Bajo demanda)	Verificación	PROGRAMADO	40	40	30	20	20	10	10	10	10	10		200	140%	
REALIZADO			15	39	23	18	45	27	19	18	25	19	14	17	279		
4 Realizar 50 acciones de seguimiento y verificación de obras	Acción	PROGRAMADO	3	3	3	3	3	5	5	5	5	5	5	50	102%		
		REALIZADO	0	0	1	2	4	12	5	4	6	5	6	6		51	
5 Realizar 50 supervisiones y/o adjudicación	Supervisión	PROGRAMADO	3	3	3	3	3	5	5	5	5	5	5	50	100%		
		REALIZADO	0	1	0					5	5	0	2	7		50	



PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
C. Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla
2021-2024



TESORERÍA
AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
C. Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla
2021-2024



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
C. Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal de Atlixco, Puebla
2021-2024



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
C. Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal de Atlixco, Puebla
2021-2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)		
Unidad(es) Responsable(s)	Presidencia Municipal		
Costo Total del Programa	\$15,132,222.30		
Fuente de Financiamiento	Recurso Fiscal	Participaciones	FISM
Monto Específico	\$13,202,616.84	\$1,929,605.46	\$0.00

CLASIFICACIÓN		CONCEPTO	
Finalidad		1. Gobierno	
Función		1.3. Coordinación de la política de gobierno	
Subfunción		1.3.2 Política Interior	
Sub/Subfunción		No Aplica	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
Eje 1. Seguridad Pública, Paz, Justicia, Combate a La Corrupción y Transparencia
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)

1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información
Objetivo: Contribuir a la generación de políticas públicas efectivas para el municipio de Atlixco mediante la implementación de un gobierno de gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información

FIN

RESUMEN NARRATIVO
Contribuir a la generación de políticas públicas efectivas para el municipio de Atlixco mediante la implementación de un gobierno de gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo.		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
0		65.28%	
VALOR		AÑO	
		2021	

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de líneas de acción cumplidas a través de los Programas Presupuestarios	Línea de Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1														141	141	65.28%
VARIABLE 2	Total de líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo	Línea de Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2														216	216	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de líneas de acción cumplidas a través de los Programas Presupuestarios	Línea de Acción	REALIZADO VARIABLE 1														141	141	65.28%
VARIABLE 2	Total de líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo	Línea de Acción	REALIZADO VARIABLE 2														216	216	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO
Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con un gobierno eficiente, humanista y al servicio de gente



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)
Unidad(es) Responsable(s)	Presidencia Municipal
Costo Total del Programa	\$15,132,222.30

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de peticiones ciudadanas que llegan de manera oficial al Ayuntamiento, atendidas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
4008			100.00		
VALOR			AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de peticiones ciudadanas atendidas	Petición ciudadana	PROGRAMADO VARIABLE 1															4008	4008
VARIABLE 2	Total de peticiones ciudadanas recibidas	Petición ciudadana	PROGRAMADO VARIABLE 2															4008	4008

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de peticiones ciudadanas atendidas	Petición ciudadana	REALIZADO VARIABLE 1															4270	4270
VARIABLE 2	Total de peticiones ciudadanas recibidas	Petición ciudadana	REALIZADO VARIABLE 2															4270	4270

CUMPLIMIENTO FINAL

100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Campañas de la Administración Pública Municipal, difundidas
--------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de campañas difundidas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
0			100%		
VALOR			AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de campañas realizadas	Campaña	PROGRAMADO VARIABLE 1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	29	100.00%
VARIABLE 2	Número de campañas programadas	Campaña	PROGRAMADO VARIABLE 2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	29	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de campañas realizadas	Campaña	REALIZADO VARIABLE 1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	29	100.00%
VARIABLE 2	Número de campañas programadas	Campaña	REALIZADO VARIABLE 2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	29	

CUMPLIMIENTO FINAL

100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Planeación estratégica de políticas públicas, direccionada
--------------------------------	--



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)
Unidad(es) Responsable(s): Presidencia Municipal
Costo Total del Programa: \$15,132,222.30

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de programas presupuestarios evaluados para el seguimiento del PMD											
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100							
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular							
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR								
0				100%								
VALOR				AÑO								

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de evaluaciones de impacto a los Programas Presupuestarios para el seguimiento del PMD	Evaluación de impacto	PROGRAMADO VARIABLE 1														14	14	100.00%
VARIABLE 2	Total de Programas Presupuestarios	Programa Presupuestario	PROGRAMADO VARIABLE 2														14	14	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de evaluaciones de impacto a los Programas Presupuestarios para el seguimiento del PMD	Evaluación de impacto	REALIZADO VARIABLE 1														14	14	100.00%
VARIABLE 2	Total de Programas Presupuestarios	Programa Presupuestario	REALIZADO VARIABLE 2														14	14	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO: Eventos de Presidencia, organizados

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones realizadas de logística en la organización corresponsable de eventos											
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100							
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular							
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR								
0				100%								
VALOR				AÑO								

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de eventos de presidencia organizados	Evento	PROGRAMADO VARIABLE 1	14	12	26	15	15	11	14	14	22	10	10	10	173	100.00%
VARIABLE 2	Número de eventos de presidencia Programados	Evento	PROGRAMADO VARIABLE 2	14	12	26	15	15	11	14	14	22	10	10	10	173	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de eventos de presidencia organizados	Evento	REALIZADO VARIABLE 1	15	12	25	15	15	11	12	12	16	10	10	10	163	94.22%
VARIABLE 2	Número de eventos de presidencia Programados	Evento	REALIZADO VARIABLE 2	14	12	26	15	15	11	14	14	22	10	10	10	173	

CUMPLIMIENTO FINAL 94.22%

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)
 Unidad(es) Responsable(s): Presidencia Municipal
 Costo Total del Programa: \$15,132,222.30

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO: Normativa de transparencia para la publicación de Información Pública, cumplida.

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de cargas supervisadas de transparencia publicadas en SIPOT										
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral		MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100					
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular					
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR								
VALOR	100%	AÑO	2021		VALOR	100%					

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de obligaciones publicadas	Obligación	PROGRAMADO VARIABLE 1			107				107				107			107	428	100.00%
VARIABLE 2	Número de obligaciones establecidas en la Ley para su publicación	Obligación	PROGRAMADO VARIABLE 2			107				107				107			107	428	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de obligaciones publicadas	Obligación	REALIZADO VARIABLE 1			105				107				104			107	423	98.83%
VARIABLE 2	Número de obligaciones establecidas en la Ley para su publicación	Obligación	REALIZADO VARIABLE 2			107				107				107			107	428	

CUMPLIMIENTO FINAL: 98.83%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO: Reuniones de Gabinete, ejecutadas

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de reuniones de gabinete ejecutadas										
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual		MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100					
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular					
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR								
VALOR	0	AÑO	2021		VALOR	100%					

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de reuniones de gabinete realizadas	Reunión	PROGRAMADO VARIABLE 1			1	1			2			1			1	6	100.00%
VARIABLE 2	Número de reuniones de gabinete programadas	Reunión	PROGRAMADO VARIABLE 2			1	1			2			1		1	6		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de reuniones de gabinete realizadas	Reunión	REALIZADO VARIABLE 1		1	0	0			2			1			2	6	100.00%
VARIABLE 2	Número de reuniones de gabinete programadas	Reunión	REALIZADO VARIABLE 2			1	1			2			1		1	6		

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)
 Unidad(es) Responsable(s): Presidencia Municipal
 Costo Total del Programa: \$15,132,222.30

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	1 Realizar 17 campañas de difusión externa	Campaña	PROGRAMADO	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	17	100%
			REALIZADO	2	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	17		
	2 Generar 12 campañas digitales para redes sociales	Campaña	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
C2	1 Ejecutar 1 proceso de Programación para la elaboración del Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal 2023	Proceso	PROGRAMADO											1		1	100%	
			REALIZADO											0	1	1		
	2 Elaborar 1 Informe de Gobierno para el H. Ayuntamiento de Atlixco Puebla.	Informe	PROGRAMADO											1			1	100%
			REALIZADO											1			1	
	3 Elaborar 1 Plan Municipal de Desarrollo	Plan Municipal de Desarrollo	PROGRAMADO	1													1	100%
			REALIZADO	1													1	
C3	1 Organizar 173 eventos (Bajo demanda)	Evento	PROGRAMADO	14	12	26	15	15	11	14	14	22	10	10	10	173	94%	
			REALIZADO	15	12	25	15	15	11	12	12	16	10	10	10	163		
	2 Realizar 20 requisiciones para los eventos de la presidencia (Bajo demanda)	Requisición	PROGRAMADO									5	5	5	5	20	100%	
			REALIZADO								5	1	7	5	2	20		
C4	1 Elaborar 1 tabla de aplicabilidad actualizada para las obligaciones de transparencia .	Tabla	PROGRAMADO			1										1	100%	
			REALIZADO			1										1		
	2 Realizar 4 verificaciones de información por parte de las Unidades Administrativas del municipio establecidas en la tabla de aplicabilidad.	Verificación	PROGRAMADO		1			1			1			1		4	100%	
			REALIZADO		1			1			1			1		4		
C5	1 Tramitar 228 solicitudes ciudadanas de apoyo económico o en especie (Bajo demanda)	Solicitud	PROGRAMADO	10	4	11	32	12	11	50	31	22	15	15	15	228	93%	
			REALIZADO	10	4	11	32	12	11	50	31	22	9	15	5	212		
	2 Realizar 6 reuniones de gabinete (Bajo Demanda)	Reunión	PROGRAMADO			1	1						1		1	6	100%	
			REALIZADO		1	0	0						1		2	6		

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO PUEBLA
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERÍA
TESORERO MUNICIPAL DE ATLIXCO PUEBLA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONTRALORÍA
CONTRALOR MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE ATLIXCO, PUEBLA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO PUEBLA
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONTRALORÍA
AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.4 Gobierno humanista con legalidad y cercanía social (E)
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Gobernación
 Costo Total del Programa: \$141,771.02

Fuente de Financiamiento	Recurso Fiscal	FORTAMUN	FISM
Monto Específico	\$141,771.02	\$0.00	\$0.00

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.3. Coordinación de la política de gobierno
Subfunción	1.3.2 Política Interior
Sub/Subfunción	No Aplica

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 1 Seguridad Pública, Paz, Justicia, Combate a La Corrupción y Transparencia
 NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)

1.4 Gobierno humanista con legalidad y cercanía social
 Objetivo: Contribuir a generar una Gobernabilidad y Gobernanza efectiva con sentido humano mediante el ejercicio de mecanismos que permitan inclusión de los diversos actores de la sociedad de Atlixco Puebla.

FIN
 RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a generar una Gobernabilidad y Gobernanza efectiva con sentido humano mediante el ejercicio de mecanismos que permitan inclusión de los diversos actores de la sociedad de Atlixco Puebla.

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de Conflictos Sociales Resueltos.
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
TIPO DE INDICADOR	Estratégico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	$(v1/v2)*100$
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	0
VALOR	2021
META DEL INDICADOR	100%

PROGRAMADO																		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número conflictos sociales resueltos en la administración	Conflictos	PROGRAMADO VARIABLE 1													11	11	100.00%
VARIABLE 2	Total de conflictos sociales suscitados	Conflictos	PROGRAMADO VARIABLE 2													11	11	

REALIZADO																		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número conflictos sociales resueltos en la administración	Conflictos	REALIZADO VARIABLE 1													11	11	100.00%
VARIABLE 2	Total de conflictos sociales suscitados	Conflictos	REALIZADO VARIABLE 2													11	11	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se supero considerablemente lo programado?
 CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

PROPÓSITO
 RESUMEN NARRATIVO: Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con mecanismos de participación social incluyente y humanista en atención a sus respectivos intereses.

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de mesas de trabajo para la solución de problemas en juntas auxiliares realizadas
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
MÉTODO DE CALCULO	$(v1/v2)*100$



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.4 Gobierno humanista con legalidad y cercanía social (E)
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Gobernación
 Costo Total del Programa: \$141,771.02

TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR	
0		2021		100%	
VALOR		AÑO			

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO				
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
VARIABLE 1	Número Mesas de trabajo ejecutadas para la solución de problemas en las juntas auxiliares	Mesa de trabajo	PROGRAMADO VARIABLE 1															11	11	100.00%
VARIABLE 2	Total de mesas Programadas en Juntas Auxiliares	Mesa de trabajo	PROGRAMADO VARIABLE 2															11	11	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO				
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
VARIABLE 1	Número Mesas de trabajo ejecutadas para la solución de problemas en las juntas auxiliares	Mesa de trabajo	REALIZADO VARIABLE 1															11	11	100.00%
VARIABLE 2	Total de mesas Programadas en Juntas Auxiliares	Mesa de trabajo	REALIZADO VARIABLE 2															11	11	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO: Jornadas democráticas de socialización municipal, Realizadas

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de jornadas democráticas de socialización realizadas en el municipio.				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR	
0		2021		100.00	
VALOR		AÑO			

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de jornadas democráticas realizadas 2022	Jomada	PROGRAMADO VARIABLE 1	11							78							89	100.00%
VARIABLE 2	Número de jornadas democráticas programadas 2022.	Jomada	PROGRAMADO VARIABLE 2	11							78							89	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de jornadas democráticas realizadas 2022	Jomada	REALIZADO VARIABLE 1	11							78							89	100.00%
VARIABLE 2	Número de jornadas democráticas programadas 2022.	Jomada	REALIZADO VARIABLE 2	11							78							89	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO: Autoridades Auxiliares para promover un gobierno humano y disminuir los conflictos sociales, capacitadas.

Indicador

NOMBRE: Porcentaje de capacitaciones dirigidas a Autoridades Auxiliares para promover un gobierno humano



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.4 Gobierno humanista con legalidad y cercanía social (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Gobernación
Costo Total del Programa: \$141,771.02

DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
1			100%		
VALOR			AÑO		
2021					

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de capacitaciones realizadas a autoridades auxiliares 2022	Capacitación	PROGRAMADO VARIABLE 1		1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100.00%
VARIABLE 2	Número de capacitaciones programadas a autoridades auxiliares 2022	Capacitación	PROGRAMADO VARIABLE 2		1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de capacitaciones realizadas a autoridades auxiliares 2022	Capacitación	REALIZADO VARIABLE 1		1			1	1	0	2	1	1	3	0	0	10	100.00%
VARIABLE 2	Número de capacitaciones programadas a autoridades auxiliares 2022	Capacitación	REALIZADO VARIABLE 2		1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

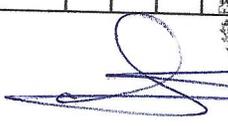
Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	1 Realizar 11 procesos plebiscitarios en Juntas Auxiliares.	Proceso	PROGRAMADO	11													11	100%
			REALIZADO	11													11	
	2 Realizar 1 evento de toma de protesta de Presidentes Auxiliares.	Evento	PROGRAMADO		1												1	100%
			REALIZADO		1												1	
3 Realizar 78 asambleas para elección de Autoridades Auxiliares en colonias.	Asamblea	PROGRAMADO						78								78	100%	
		REALIZADO						78								78		
4 Realizar 1 evento de entrega de nombramientos a las Autoridades Auxiliares de las colonias.	Evento	PROGRAMADO						1								1	100%	
		REALIZADO						1								1		
C2	1 Realizar 10 capacitaciones dirigidas a Autoridades Auxiliares para promover un gobierno humano.	Capacitación	PROGRAMADO	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100%
			REALIZADO	1			1	1	0	2	1	1	3	0	0	10		
	2 Realizar 11 visitas para la identificación de posibles conflictos sociales o políticos en Juntas Auxiliares	Visita	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	100%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	0	11		
	3 Realizar 80 visitas para la identificación de posibles conflictos sociales o políticos en Colonias	Visita	PROGRAMADO					10					10	10	10	10	80	93%
			REALIZADO					10				14	0	11	27	74		



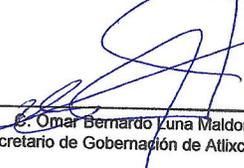
PRESIDENCIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
 C. Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla



TESORERÍA
 H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
 C. Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla



CONTRALORIA
 H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
 C. Heracio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal de Atlixco, Puebla



SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
 H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
 E. Omar Bernardo Kuna Maldonado
 Secretario de Gobernación de Atlixco, Puebla



CLAVE: 09/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Atlixco
 AÑO: 2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1.5 Administración pública y gobierno democrático (E)		
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría del Ayuntamiento		
Costo Total del Programa	\$1,716,293.60		
Fuente de Financiamiento	Recurso fiscal	Participaciones	FISM
Monto Especifico	\$1,694,709.80	\$21,583.80	\$0.00

CLASIFICACIÓN		CONCEPTO	
Finalidad		1. Gobierno	
Función		1.3. Coordinación de la política de gobierno	
Subfunción		1.3.7 Población	
Sub/Subfunción		No Aplica	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 1. Seguridad Pública, Paz, Justicia, Combate a La Corrupción y Transparencia

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)
 1.5 Administración pública y gobierno democrático

Objetivo: Contribuir a garantizar certeza jurídica para el H. Ayuntamiento mediante el registro de los acuerdos y decisiones del Honorable Cabildo, custodiando la documentación relevante para el municipio y otorgando eficientemente los servicios del Registro Civil.

FIN

RESUMEN NARRATIVO
 Contribuir a garantizar certeza jurídica para el H. Ayuntamiento mediante el registro de los acuerdos y decisiones del Honorable Cabildo, custodiando la documentación relevante para el municipio y otorgando eficientemente los servicios del Registro Civil.

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de sesiones ordinarias de cabildo ejecutadas			
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR			
12		2021		100%	
VALOR		AÑO			

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número Sesiones ordinarias de Cabildo Ejecutadas	Sesión	PROGRAMADO VARIABLE 1														12	12	100.00%
VARIABLE 2	Total de Sesiones ordinarias de Cabildo	Sesión	PROGRAMADO VARIABLE 2														12	12	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número Sesiones ordinarias de Cabildo Ejecutadas	Sesión	REALIZADO VARIABLE 1														12	12	100.00%
VARIABLE 2	Total de Sesiones ordinarias de Cabildo	Sesión	REALIZADO VARIABLE 2														12	12	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO
 Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con un Registro Civil eficiente, atención ciudadana de calidad y certeza en el funcionamiento jurídico del Ayuntamiento.

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de trámites de la Secretaría del Ayuntamiento transparentados en el sitio WEB del Ayuntamiento			
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular



CLAVE: 09/01
 ENTIDAD FISCALIZADA: Atlixco
 AÑO: 2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.5 Administración pública y gobierno democrático (E)
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del Ayuntamiento
 Costo Total del Programa: \$1,716,293.60

LÍNEA BASE	10	2021	META DEL INDICADOR	100%
VALOR		AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de trámites de la Secretaría del Ayuntamiento transparentados en el Sitio WEB	Trámite	PROGRAMADO VARIABLE 1														31	31	100.00%
VARIABLE 2	Total de trámites de la Secretaría del Ayuntamiento.	Trámite	PROGRAMADO VARIABLE 2														31	31	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de trámites de la Secretaría del Ayuntamiento transparentados en el Sitio WEB	Trámite	REALIZADO VARIABLE 1														30	30	96.77%
VARIABLE 2	Total de trámites de la Secretaría del Ayuntamiento.	Trámite	REALIZADO VARIABLE 2														31	31	

CUMPLIMIENTO FINAL 96.77%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO: Integración de Actas de Cabildo, Ejecutada

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de Actas de Cabildo digitalizadas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular

LÍNEA BASE	12	2021	META DEL INDICADOR	100%
VALOR		AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de Actas de Cabildo de sesiones ordinarias digitalizadas en 2022	Acta	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Actas de Cabildo de sesiones ordinarias realizadas en 2022	Acta	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de Actas de Cabildo de sesiones ordinarias digitalizadas en 2022	Acta	REALIZADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Actas de Cabildo de sesiones ordinarias realizadas en 2022	Acta	REALIZADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO: Servicios de Registro Civil, otorgado

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de servicios de registro civil, otorgados				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1.5 Administración pública y gobierno democrático (E)	
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría del Ayuntamiento	
Costo Total del Programa	\$1,716,293.60	
LÍNEA BASE		
0	2021	META DEL INDICADOR
VALOR	AÑO	100%

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de solicitudes de servicios del registro civil atendidas	Solicitud	PROGRAMADO VARIABLE 1	2000	2000	2250	2250	2250	2250	2000	2000	2000	2000	2000	2000	25000	100.00%
VARIABLE 2	Total de solicitudes de servicios del registro civil recibidas	Solicitud	PROGRAMADO VARIABLE 2	2000	2000	2250	2250	2250	2250	2000	2000	2000	2000	2000	25000		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de solicitudes de servicios del registro civil atendidas	Solicitud	REALIZADO VARIABLE 1	2659	2485	2539	2005	1941	1824	1677	2235	1803	1003	1263	1362	22796	100.00%
VARIABLE 2	Total de solicitudes de servicios del registro civil recibidas	Solicitud	REALIZADO VARIABLE 2	2659	2485	2539	2005	1941	1824	1677	2235	1803	1003	1263	1362	22796	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO	Acervo documental, preservado
--------------------------------	-------------------------------

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones de conservación preventiva realizadas	
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN Trimestral
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA Porcentaje
LÍNEA BASE		
0	2021	META DEL INDICADOR
VALOR	AÑO	100%
MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de conservación preventiva realizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1				1			1				1	1	4	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de conservación preventiva Programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2				1			1				1	4		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		
VARIABLE 1	Número de acciones de conservación preventiva realizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1				1			1				1	4	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de conservación preventiva Programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2				1			1				1	4	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO	Solicitudes ciudadanas, gestionadas.
--------------------------------	--------------------------------------

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de solicitudes ciudadanas gestionadas	
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN Mensual
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA Porcentaje
LÍNEA BASE		
0	2021	META DEL INDICADOR
VALOR	AÑO	100%
MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.5 Administración pública y gobierno democrático (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del Ayuntamiento
Costo Total del Programa: \$1,716,293.60

LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
0	2021	100%	
VALOR	AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número solicitudes canalizadas	Solicitud	PROGRAMADO VARIABLE 1	300	300	400	400	300	300	400	450	400	450	400	300	4400	100.00%
VARIABLE 2	Total de solicitudes recibidas	Solicitud	PROGRAMADO VARIABLE 2	300	300	400	400	300	300	400	450	400	450	400	300	4400	

REALIZADO

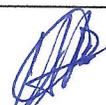
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número solicitudes canalizadas	Solicitud	REALIZADO VARIABLE 1	336	284	338	353	359	380	307	372	485	408	378	270	4270	100.00%
VARIABLE 2	Total de solicitudes recibidas	Solicitud	REALIZADO VARIABLE 2	336	284	338	353	359	380	307	372	485	408	378	270	4270	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
C1	1 Realizar 12 sesiones de cabildo ordinarias	Sesión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	2 Realizar 54 sesiones de cabildo Extraordinarias. (Bajo Demanda)	Sesión	PROGRAMADO	6	5	5	4	4	4	4	4	4	4	5	5	54	83%
		REALIZADO	7	5	3	2	3	4	3	2	3	4	4	5	45		
C2	3 Integrar 4 reportes de la estadística de las sesiones de cabildo	Reporte	PROGRAMADO	1			1			1			1		4	100%	
			REALIZADO	1			1			1			1		4		
	1 Realizar 2 campañas para la regularización del estado civil de las personas	Campaña	PROGRAMADO						1						1	2	100%
		REALIZADO						1						1	2		
C3	2 Realizar 4 acciones de difusión de las actividades del Registro Civil y Requisitos necesarios para trámites de rectificación y corrección de Actas	Acción	PROGRAMADO			1		1			1	1		1	4	100%	
			REALIZADO			1		1			1	1		1	4		
	1 Realizar 4 acciones de Conservación Preventiva del Archivo	Acción	PROGRAMADO			1		1			1			1	4	100%	
		REALIZADO			1		1			1			1	4			
C4	2 Realizar 4 capacitaciones a las unidades administrativas en gestión documental y administración de archivos para la implementación del sistema institucional de archivos	Capacitación	PROGRAMADO			1		1			1			1	4	100%	
			REALIZADO			1		1			1			1	4		
	1 Canalizar 4400 solicitudes ciudadanas. (Bajo Demanda)	Solicitud	PROGRAMADO	300	300	400	400	300	300	400	450	400	450	400	300	4,400	97%
		REALIZADO	336	284	338	353	359	380	307	372	485	408	378	270	4,270		
C4	2 Elaborar 809 constancias de verificación de identidad, origen, dependencia económica y modo honesto de vivir, solicitadas por los ciudadanos. (Bajo Demanda)	Constancia	PROGRAMADO	70	70	70	70	70	60	70	70	70	70	60	800	273%	
			REALIZADO	157	185	190	190	219	230	103	228	182	97	2,185			


C. Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla


TESONERÍA
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024
C. Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla

C. Verónica Arellano Ríos
Secretaria del Ayuntamiento de Atlixco, Puebla


C. Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal de Atlixco, Puebla
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía (E)		
Unidad(es) Responsable(s)	Sindicatura Municipal		
Costo Total del Programa	\$5,533,682.11		
Fuente de Financiamiento	Recurso Fiscal	Participaciones	FISM
Monto Específico	\$4,916,778.10	\$616,904.01	\$0.00

CLASIFICACIÓN		CONCEPTO	
Finalidad		1. Gobierno	
Función		1.3. Coordinación de la política de gobierno	
Subfunción		1.3.5 Asuntos Jurídicos	
Sub/Subfunción		No aplica	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 1 Seguridad Pública, Justicia y Estado de Derecho

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 1 Seguridad Pública, Paz, Justicia, Combate a la Corrupción y Transparencia

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATEGICA)

1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía

Objetivo: Contribuir a salvaguardar los intereses jurídicos de la Administración Pública Municipal mediante la representación Jurídica eficiente de los litigios en los que el Ayuntamiento es parte.

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a salvaguardar los intereses jurídicos de la Administración Pública Municipal mediante la representación Jurídica eficiente de los litigios en los que el Ayuntamiento es parte.

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de atención de los Requerimientos Judiciales en los que el Ayuntamiento es parte.		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
LÍNEA BASE		MÉTODO DE CALCULO	
0	2021	(v1/v2)*100	
VALOR	AÑO	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	
		Ascendente	
		META DEL INDICADOR	
		100%	

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de requerimientos Judiciales en los que el Ayuntamiento es parte atendidos	Requerimiento	PROGRAMADO VARIABLE 1														1	1	100.00%
VARIABLE 2	Total de requerimientos Judiciales en los que el Ayuntamiento es parte	Requerimiento	PROGRAMADO VARIABLE 2														1	1	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de requerimientos Judiciales en los que el Ayuntamiento es parte atendidos	Requerimiento	REALIZADO VARIABLE 1														198	198	100.00%
VARIABLE 2	Total de requerimientos Judiciales en los que el Ayuntamiento es parte	Requerimiento	REALIZADO VARIABLE 2														198	198	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: El H. Ayuntamiento de Atlixco, Puebla cuenta con una representación Jurídica eficiente.

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de resoluciones favorables del Ayuntamiento.		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
LÍNEA BASE		MÉTODO DE CALCULO	
		(v1/v2)*100	
		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	
		Ascendente	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía (E)
Unidad(es) Responsable(s): Sindicatura Municipal
Costo Total del Programa: \$5,533,682.11

LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
0	2021	60%	
VALOR	AÑO		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO				
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
VARIABLE 1	Número de resoluciones favorables del Ayuntamiento	Resolución	PROGRAMADO VARIABLE 1															0.6	0.6	60.00%
VARIABLE 2	Total de requerimientos Judiciales en los que el Ayuntamiento es parte	Requerimiento	PROGRAMADO VARIABLE 2															1	1.0	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO				
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
VARIABLE 1	Número de resoluciones favorables del Ayuntamiento	Resolución	REALIZADO VARIABLE 1															30	30	73.17%
VARIABLE 2	Total de requerimientos Judiciales en los que el Ayuntamiento es parte	Requerimiento	REALIZADO VARIABLE 2															41	41	

CUMPLIMIENTO FINAL 121.95%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado? Ya que en esta Unidad Administrativa se reciben requerimientos de diversa autoridad, siendo que a la mayoría de estos se les da atención mediante oficio, se hace la aclaración de que a estos se da cumplimiento y se concluye con dicha respuesta. Sin embargo no a todos los recae sentencia o resolución. Por lo que los requerimientos son bajo demanda no se puede controlar la recepción de los mismos.

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO: Municipalización de Fraccionamientos Nuevos, Ejecutada

Indicador

NOMBRE	Porcentaje Fraccionamientos Municipalizados		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100		
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente		
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
0	2021	100%	
VALOR	AÑO		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO				
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
VARIABLE 1	Número de fraccionamientos municipalizados en 2022	Fraccionamiento	PROGRAMADO VARIABLE 1															3	3	100.00%
VARIABLE 2	Número de fraccionamientos programados para municipalizar en 2022	Fraccionamiento	PROGRAMADO VARIABLE 2															3	3	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO				
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
VARIABLE 1	Número de fraccionamientos municipalizados en 2022	Fraccionamiento	REALIZADO VARIABLE 1															0		#VALORI
VARIABLE 2	Número de fraccionamientos programados para municipalizar en 2022	Fraccionamiento	REALIZADO VARIABLE 2															3	3	

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado? A) Falta de impulso por parte de los interesados en el cumplimiento de los trámites necesarios, como lo son concretar las donaciones respectivas ante fedatario público, ejemplo para vialidades o áreas verdes. B) Coordinación entre los que guardan opiniones diferentes en cuanto a la Municipalización de los fraccionamientos, algunos están pro-Municipalización y otros en contra de la Municipalización de los fraccionamientos. C) Entrega de las instalaciones de infraestructura tanto de agua potable como de energía eléctrica a las dependencias respectivas de la Administración Pública Municipal para la prestación de los servicios, en lo local en cuanto al servicio de agua potable, alumbrado público, que sean parte de su responsabilidad. Al no concretarse los tramites referidos, para nosotros como Ayuntamiento es una limitante, tanto para la Municipalización como la prestación de otros servicios previstos en el artículo 115 constitucional, por más disposición que exista, no podemos intervenir y actuar en patrimonio que aún se encuentra considerado como propiedad privada.

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO: Reglamentación Municipal, Actualizada

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía (E)
Unidad(es) Responsable(s) Sindicatura Municipal
Costo Total del Programa \$5,533,682.11

INDICADOR	
NOMBRE	Porcentaje de reglamentos actualizados.
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	0
VALOR	2021
AÑO	2021
META DEL INDICADOR	100

PROGRAMADO																		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de reglamentos actualizados en 2022	Reglamento	PROGRAMADO VARIABLE 1		1	2				1		1		1			6	100.00%
VARIABLE 2	Número de reglamentos programados para actualizar en 2022	Reglamento	PROGRAMADO VARIABLE 2		1	2			1		1		1			6		

REALIZADO																		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de reglamentos actualizados en 2022	Reglamento	REALIZADO VARIABLE 1		0	0			0		0		5	0			5	83.33%
VARIABLE 2	Número de reglamentos programados para actualizar en 2022	Reglamento	REALIZADO VARIABLE 2		1	2			1		1		1			6		

CUMPLIMIENTO FINAL 83.33%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado? Para la debida publicación, el H. Ayuntamiento, remitió en tiempo el reglamento. Derivado de que el trámite fue realizado ante Gobierno del Estado este a su vez no remitió el Reglamento para la Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres en el Municipio de Atlixco, Puebla en tiempo y forma al Periódico Oficial para realizar la debida publicación.

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO **Laudos Laborales, Concluidos**

INDICADOR	
NOMBRE	Porcentaje de laudos, Concluidos
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LÍNEA BASE	0
VALOR	2022
AÑO	2022
META DEL INDICADOR	100%

PROGRAMADO																		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de laudos cumplidos en 2022	Laudos	PROGRAMADO VARIABLE 1		3												3	100.00%
VARIABLE 2	Número laudos programados a cumplir en 2022	Laudos	PROGRAMADO VARIABLE 2		3											3		

REALIZADO																		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de laudos cumplidos en 2022	Laudos	REALIZADO VARIABLE 1		0		1		2								3	100.00%
VARIABLE 2	Número laudos programados a cumplir en 2022	Laudos	REALIZADO VARIABLE 2		3											3		

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO **Modelo de atención para solución a conflictos, implementado**

INDICADOR	
NOMBRE	Porcentaje de conflictos Solucionados

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía (E)
Unidad(es) Responsable(s): Sindicatura Municipal
Costo Total del Programa: \$5,533,682.11

DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(V1/V2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
0			100%		
VALOR			AÑO		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de Reportes de solución de conflictos elaborados	Reporte	PROGRAMADO VARIABLE 1			1			1				1			1	4	100.00%
VARIABLE 2	Número de Reportes de solución de conflictos Programados	Reporte	PROGRAMADO VARIABLE 2			1			1				1			1	4	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de Reportes de solución de conflictos elaborados	Reporte	REALIZADO VARIABLE 1			1			1				1			1	4	100.00%
VARIABLE 2	Número de Reportes de solución de conflictos Programados	Reporte	REALIZADO VARIABLE 2			1			1				1			1	4	

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se supero considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	1 Realizar 1 censo para identificar fraccionamientos irregulares.	Censo	PROGRAMADO			1											1	100%
	2 Integración de 3 expedientes de los fraccionamientos a regularizar. (Bajo Demanda)	Expediente	REALIZADO			1											1	
C2	1 Realizar 6 meses de trabajo para identificar las actualizaciones y creaciones necesarias en la reglamentación Municipal	Mesa	PROGRAMADO		1	2			1		1		1				6	100%
			REALIZADO	1	0	4			1		0		1			6		
	2 Elaborar 6 Dictámenes para la actualización y creación de reglamentos	Dictamen	PROGRAMADO		1	2			1		1		1				6	100%
			REALIZADO		1	4			0	1	0		0			6		
	3 Realizar 6 difusiones a actualización y creación de reglamentos	Difusión	PROGRAMADO		1	2			1		1		1				5	83%
			REALIZADO		0	0			0		0	5	0			5		
C3	1 Concluir 3 resoluciones de carácter administrativo y judicial (Bajo demanda)	Resolución	PROGRAMADO		3												3	100%
			REALIZADO		0		1		2							3		
C4	1 Realizar 11 capacitaciones a las autoridades auxiliares en materia de resolución de conflictos vecinales	Capacitación	PROGRAMADO		1	1					1	1	1	1	1	1	11	100%
			REALIZADO		1	1					1	1	1	1	1	1	11	
	2 Implementar 1 modelo de atención a solución de conflictos vecinales	Modelo	PROGRAMADO	1													1	100%
			REALIZADO	1													1	

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
C. Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla
2021-2024

TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
C. Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla
2021-2024

CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
C. Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal de Atlixco, Puebla
2021-2024

SINDICATURA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
C. Iván Cortes Ambrosio
Síndico Municipal de Atlixco, Puebla
2021-2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y austera (E)
Unidad(es) Responsable(s): Tesorería Municipal
Costo Total del Programa: \$270,479,964.91

Fuente de Financiamiento	Recurso Fiscal	FORTAMUN	Participaciones	Otros recursos
Monto Específico	\$77,998,577.32	\$29,425,980.80	\$163,053,416.75	\$1,990.04

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
Subfunción	1.5.1 Asuntos Financieros
Sub/Subfunción	No Aplica

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
Eje 2 Finanzas Públicas Sanas, Gobierno Innovador con Servicios y Obras Públicas de Calidad

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)
2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y austera

Objetivo: Contribuir a minimizar las fallas administrativas de la Administración Pública Municipal mediante manejo adecuado de los recursos públicos.

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a minimizar las fallas administrativas de la Administración Pública Municipal mediante manejo adecuado de los recursos públicos.

Indicador

NOMBRE	Barómetro de Información Presupuestal Municipal.		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Bienal
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Otras
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
98%		98.50%	
VALOR		AÑO	
2020			

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Dato del barómetro presupuestal IMCO	Porcentaje	PROGRAMADO VARIABLE 1														98.50%	98.50%	98.50%
VARIABLE 2			PROGRAMADO VARIABLE 2																

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANIZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Dato del barómetro presupuestal IMCO	Porcentaje	REALIZADO VARIABLE 1														0%		
VARIABLE 2			REALIZADO VARIABLE 2																

CUMPLIMIENTO FINAL: 0.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?
El indicador tiene un desfase de 1 año fiscal por lo que el resultado del año 2022 se reflejará hasta 2023 por lo que tendrá frecuencia bienal, para los términos de la evaluación del PMD el cálculo del último año se revisará conforme a los estatutos de IMCO haciendo la medición por parte del área de planeación con base en sus medios de verificación. No se cumple con el porcentaje establecido derivado de que la evaluación al Barómetro de Información Presupuestal Municipal (BIPM) depende directamente del Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO), el cual no emitió los resultados de la evaluación al ejercicio 2022 de acuerdo con lo establecido en la invitación que remite al municipio el 17 de enero de 2022 en donde establece que los resultados serán publicados a finales de 2022, lo anterior una vez terminada la segunda etapa de evaluación la cual abarca del 17 de marzo a septiembre.

PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO: Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal cuentan con una Administración de recursos financieros, humanos y materiales con una aplicación eficiente y austera

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de devengo del presupuesto anual del municipio.		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
0		100%	
VALOR		AÑO	
2021			

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y austera (E)
Unidad(es) Responsable(s): Tesorería Municipal
Costo Total del Programa: \$270,479,964.91

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Total del presupuesto devengado	Peso	PROGRAMADO VARIABLE 1														\$ 481,512,869.86	\$ 481,512,869.86	100.00%
VARIABLE 2	Total presupuesto modificado	Peso	PROGRAMADO VARIABLE 2														\$ 481,512,869.86	\$ 481,512,869.86	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Total del presupuesto devengado	Peso	REALIZADO VARIABLE 1														\$573,955,958.95	573955959	82.83%
VARIABLE 2	Total presupuesto modificado	Peso	REALIZADO VARIABLE 2														\$692,932,921.29	692932921	

CUMPLIMIENTO FINAL 82.83%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?
No se cumple con el 100% del devengo del presupuesto modificado, derivado de compromisos de pago por contratos en su mayoría por conceptos de obras y servicios, los cuales se verán ejecutados en el año 2023. Así mismo existe recurso que no se compromete derivado de que son ingresos extraordinarios y no estaban contemplados para un fin específico, Conforme a lo anterior, al sumar el monto devengado y el monto comprometido sin devengar nos da la cantidad de 644,457,737.10; la cual al tomarse de referencia en la variable 1 para medir el indicador nos estaría dando un porcentaje de cumplimiento del 93%.
Lo anterior conforme a la Ley de Coordinación Fiscal, artículo 98 cap.VIII de la Ley de Presupuesto y Gasto Público del Estado de Puebla y artículo 50 de de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO: **Gestión de pagos del gasto del municipio, ejercida**

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de presupuesto pagado		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100		
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular		
LÍNEA BASE	0	2021	
VALOR		AÑO	
META DEL INDICADOR	90%		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Monto del gasto público pagado	Peso	PROGRAMADO VARIABLE 1														\$ 433,361,582.87	\$ 433,361,582.87	90.00%
VARIABLE 2	Monto del gasto público devengado	Peso	PROGRAMADO VARIABLE 2														\$ 481,512,869.86	\$ 481,512,869.86	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Monto del gasto público pagado	Peso	REALIZADO VARIABLE 1														\$547,106,210.90	547106211	95.32%
VARIABLE 2	Monto del gasto público devengado	Peso	REALIZADO VARIABLE 2														\$573,955,958.95	573955959	

CUMPLIMIENTO FINAL 105.91%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO: **Registro contable, realizado**

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de estados financieros aprobados por Cabildo		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100		
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular		
LÍNEA BASE	12	2021	
VALOR		AÑO	
META DEL INDICADOR	100%		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y austera (E)
 Unidad(es) Responsable(s): Tesorería Municipal
 Costo Total del Programa: \$270,479,964.91

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de Estados Financieros aprobados por Cabildo	Estado Financiero	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Total de Estados Financieros a elaborar conforme a los preceptos del CONAC	Estado Financiero	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de Estados Financieros aprobados por Cabildo	Estado Financiero	REALIZADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11	91.67%
VARIABLE 2	Total de Estados Financieros a elaborar conforme a los preceptos del CONAC	Estado Financiero	REALIZADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

CUMPLIMIENTO FINAL 91.67%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO: Recursos materiales, administrados

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de requisiciones de Recursos Materiales, surtidas	
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA: Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100	
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular	
LÍNEA BASE	0	META DEL INDICADOR: 100%
VALOR	2021	AÑO

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de reportes de requisiciones suministradas	Reporte	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Número de reportes de requisiciones programados	Reporte	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de reportes de requisiciones suministradas	Reporte	REALIZADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Número de reportes de requisiciones programados	Reporte	REALIZADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO: Capital Humano, administrado

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de pagos de nómina elaborados	
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA: Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100	
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular	
LÍNEA BASE	100%	META DEL INDICADOR: 100%
VALOR	2021	AÑO

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de pagos de nómina realizados	Pago	PROGRAMADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25	100.00%
VARIABLE 2	Número de pagos de nómina programados	Pago	PROGRAMADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y austera (E)
Unidad(es) Responsable(s)	Tesorería Municipal
Costo Total del Programa	\$270,479,964.91

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de pagos de nómina realizados	Pago	REALIZADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25	100.00%
VARIABLE 2	Número de pagos de nómina programados	Pago	REALIZADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25		

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 6 RESUMEN NARRATIVO
Tecnologías de la información para hacer eficientes los procesos administrativos de los servidores públicos, implementadas

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de herramientas tecnológicas implementadas		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100		
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular		
LÍNEA BASE	0	2021	AÑO
VALOR			
META DEL INDICADOR	100%		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de herramientas tecnológicas implementadas	Herramienta Tecnológica	PROGRAMADO VARIABLE 1		6	1	1				2							10	100.00%
VARIABLE 2	Número de herramientas tecnológicas programadas a implementar	Herramienta Tecnológica	PROGRAMADO VARIABLE 2		6	1	1				2							10	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de herramientas tecnológicas implementadas	Herramienta Tecnológica	REALIZADO VARIABLE 1		1	3	1	1			0			3	1	1		11	110.00%
VARIABLE 2	Número de herramientas tecnológicas programadas a implementar	Herramienta Tecnológica	REALIZADO VARIABLE 2		6	1	1				2							10	

CUMPLIMIENTO FINAL 110.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD				
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
C1	1 Elaborar 1 protocolo para el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos.	Protocolo	PROGRAMADO								1							1	100%	
			REALIZADO									1								1
C1	2 Elaborar 12 informes de la ejecución del gasto público para la presidenta municipal	Informe	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	
C2	1 Elaborar 12 Estados Financieros del Municipio	Estado Financiero	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	
C2	2 Integrar 1 Cuenta Pública	Cuenta Pública	PROGRAMADO				1											1	1	100%
			REALIZADO				1												0	
C3	3 Realizar 12 cálculos de impuestos concernientes a la Administración Pública Municipal (Retenciones de ISR, ISPT)	Cálculo	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3	4 Elaborar 12 cálculos de ministraciones de las participaciones de 11 juntas auxiliares	Cálculo	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3	1 Realizar 12 reportes de procedimientos de adjudicación.	Reporte	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3	2 Realizar 1 revisión física del inventario de los bienes muebles propiedad del Ayuntamiento	Revisión	PROGRAMADO							1								1	1	100%
			REALIZADO								1								1	
C3	3 Elaborar 12 inventarios cíclicos del almacén Municipio	Inventario	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y austera (E)
Unidad(es) Responsable(s): Tesorería Municipal
Costo Total del Programa: \$270,479,964.91

Categoría	Subcategoría	Descripción	Nómina	Programa Presupuestario														Total	%	
				PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			3
C4	1	Elaborar 25 nóminas del municipio de Atlixco	Nómina	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25	100%	
				REALIZADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3		25
	2	Elaborar 1 Plan Anual de Capacitación	Plan	PROGRAMADO					1									1	100%	
				REALIZADO					1									1		
	3	Elaborar 1 evaluación del clima laboral del personal	Evaluación	PROGRAMADO					1										1	100%
				REALIZADO					1										1	
C5	1	Mejorar 20 trámites o servicios del Ayuntamiento	Trámite	PROGRAMADO		1	1	2	2	2	2	2	2	3	2	3		20	90%	
				REALIZADO		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		18
	2	Mantener 5 sistemas informáticos para su correcto funcionamiento	Sistema	PROGRAMADO													5	5	100%	
				REALIZADO				3		1					1			0		5
	3	Desarrollar 5 Sistemas Informáticos y/o aplicaciones para apoyo de procesos internos (Bajo demanda)	Sistema	PROGRAMADO									1		1	1		5	100%	
				REALIZADO											2	1	1			5


C. Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla
PRESIDENCIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE ATlixco, PUEBLA
2021-2024


C. Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla
TESORERÍA
AYUNTAMIENTO DE ATlixco, PUEBLA
2021-2024


C. Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal de Atlixco, Puebla
CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO DE ATlixco, PUEBLA
2021-2024

C. Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla
TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO DE ATlixco, PUEBLA
2021-2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.2 Recaudación eficiente (F)
Unidad(es) Responsable(s): Tesorería Municipal
Costo Total del Programa: \$9,505,095.05

Fuente de Financiamiento	Recurso Fiscal	Participaciones	FORTAMUN
Monto Especifico	\$8,192,203.80	\$1,312,891.25	\$0.00

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
Subfunción	1.5.2 Asuntos Hacendarios
Sub/Subfunción	No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO
Eje Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente
DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
Eje 2 Finanzas Públicas Sanas, Gobierno Innovador con Servicios y Obras Públicas de Calidad
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)
2.2 Recaudación eficiente
Objetivo: Contribuir con la recaudación eficiente del municipio de Atlixco mediante la elaboración de un esquema de tributación municipal humanista que considere las condiciones socioeconómicas de los contribuyentes

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir con la recaudación eficiente del municipio de Atlixco mediante la elaboración de un esquema de tributación municipal humanista que considere las condiciones socioeconómicas de los contribuyentes.

Indicador	
NOMBRE	Variación porcentual del total de ingresos del municipio respecto al ejercicio fiscal 2021
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
MÉTODO DE CALCULO	$((v1/v2)-1)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico
TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LÍNEA BASE	VALOR: \$463,295,650.26
AÑO	2021
META DEL INDICADOR	3.93%

PROGRAMADO																		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Total de ingresos del municipio en 2022	Peso	PROGRAMADO VARIABLE 1													\$481,512,869.86	\$481,512,869.86	3.93%
VARIABLE 2	Total de ingresos en 2021	Peso	PROGRAMADO VARIABLE 2												\$463,295,650.26	\$463,295,650.26		

REALIZADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de ingresos del municipio en 2022	Peso	REALIZADO VARIABLE 1												\$581,078,699.98	581078700	10.65%
VARIABLE 2	Total de ingresos en 2021	Peso	REALIZADO VARIABLE 2												\$525,157,487.83	525157488	

CUMPLIMIENTO FINAL 270.99%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?
La reactivación económica y la recuperación del empleo son los aspectos que explican el incremento de la recaudación municipal, los principales rubros que detonaron la recuperación en la recaudación se concentraron en impuestos y derechos; de enero a diciembre 2022 se logró un aumento real del 170.99 % respecto al mismo periodo 2021, este resultado forma parte del plan que busca aumentar la eficiencia recaudatoria, bajar la evasión y elusión y combatir la corrupción en todos los niveles, para lo cual se implementaron las siguientes acciones: 1. Un descuento del 15% al realizar su pago en los meses de noviembre y diciembre. 2. Una campaña publicitaria mediante Spots en la radio y en redes sociales del Ayuntamiento anunciando el descuento mencionado con antelación. 3. La apertura de 6 cajas más a las ya existentes en las siguientes ubicaciones: Seguridad Vial, Rastro Municipal, CRI y Plaza Morelada. 4. Pagos a través de transferencias bancarias evitando aglomeraciones en cajas.

PROPÓSITO
RESUMEN NARRATIVO: Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal recaudadoras cuentan con sistemas de recaudación eficiente.

Indicador	
NOMBRE	Variación porcentual de los ingresos fiscales del municipio respecto al ejercicio fiscal 2021.
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
MÉTODO DE CALCULO	$((v1/v2)-1)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico
TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LÍNEA BASE	VALOR: \$108,295,650.26
AÑO	2021
META DEL INDICADOR	11.25%



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 2.2 Recaudación eficiente (F)
Unidad(es) Responsable(s) Tesorería Municipal
Costo Total del Programa \$9,505,095.05

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Total de ingresos fiscales del municipio en 2022	Peso	PROGRAMADO VARIABLE 1														\$120,481,675.41	\$120,481,675.41	11.25%
VARIABLE 2	Total de ingresos fiscales en 2021	Peso	PROGRAMADO VARIABLE 2														\$108,295,650.26	\$108,295,650.26	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Total de ingresos fiscales del municipio en 2022	Peso	REALIZADO VARIABLE 1														\$143,228,533.34	143228533	14.28%
VARIABLE 2	Total de ingresos fiscales en 2021	Peso	REALIZADO VARIABLE 2														\$125,329,695.17	125329695	

CUMPLIMIENTO FINAL 126.93%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?
Los ingresos propios del Municipio registraron un aumento durante el ejercicio fiscal 2022 de un 26.93 % en comparación con el ejercicio 2021; la evolución favorable de la recaudación es también el resultado de un esfuerzo para tener una eficiencia recaudatoria que permita obtener fondos para atender las necesidades de la población. Del mismo modo que en el punto anterior esto es el resultado de las siguientes acciones: 1. Un descuento del 15% al realizar su pago en los meses de noviembre y diciembre. 2. Una campaña publicitaria mediante Spots en la radio y redes sociales del Ayuntamiento anunciando el descuento mencionado con antelación. 3. La apertura de 6 cajas más a las ya existentes en las siguientes ubicaciones: Seguridad Vial, Rastro Municipal, CRI y Plaza Morelada. 4. Pagos a través de transferencias bancarias, evitando aglomeraciones en cajas.

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO Sistema de cobro municipal, actualizado

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de cortes de caja realizados		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100		
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular		
LÍNEA BASE	0	2021	
VALOR		AÑO	
META DEL INDICADOR	100%		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Cortes de caja mensuales elaborados	Corte de caja	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Cortes de caja mensuales Programados	Corte de caja	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Cortes de caja mensuales elaborados	Corte de caja	REALIZADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100.00%
VARIABLE 2	Cortes de caja mensuales Programados	Corte de caja	REALIZADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO Sistema de catastro, eficientado

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de zonas catastrales actualizadas		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100		
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente		
LÍNEA BASE	0	2021	
VALOR		AÑO	
META DEL INDICADOR	40%		



CLAVE: 09/01
ENTIDAD FISCALIZADA: Atlixco
AÑO: 2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.2 Recaudación eficiente (F)
Unidad(es) Responsable(s): Tesorería Municipal
Costo Total del Programa: \$9,505,095.05

PROGRAMADO

Table with columns: VARIABLES, NOMBRE, UNIDAD DE MEDIDA, CALENDARIO - PROGRAMADO (ENE to DIC), TOTAL, META PROGRAMADA EN EL AÑO. Includes rows for 'Número de zonas catastrales actualizadas' and 'Total de zonas catastrales'.

REALIZADO

Table with columns: VARIABLES, NOMBRE, UNIDAD DE MEDIDA, CALENDARIO - PROGRAMADO (ENE to DIC), TOTAL, RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO. Includes rows for 'Número de zonas catastrales actualizadas' and 'Total de zonas catastrales'.

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO: Acciones para la regulación de las unidades económicas comerciales, realizadas.

Indicador

Indicator details table including: NOMBRE (Porcentaje de acciones para la regulación de las unidades económicas comerciales), DIMENSIÓN A MEDIR (Eficiencia), TIPO DE INDICADOR (Gestión), MÉTODO DE CALCULO ((v1/v2)*100), COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META (Regular), LÍNEA BASE (0), META DEL INDICADOR (100%).

PROGRAMADO

Table with columns: VARIABLES, NOMBRE, UNIDAD DE MEDIDA, CALENDARIO - PROGRAMADO (ENE to DIC), TOTAL, META PROGRAMADA EN EL AÑO. Includes rows for 'Número de acciones de regulación comercial realizadas' and 'Número de acciones de regulación comercial programadas'.

REALIZADO

Table with columns: VARIABLES, NOMBRE, UNIDAD DE MEDIDA, CALENDARIO - PROGRAMADO (ENE to DIC), TOTAL, RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO. Includes rows for 'Número de acciones de regulación comercial realizadas' and 'Número de acciones de regulación comercial programadas'.

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO: Acciones de mantenimiento que favorecen la comercialización de los productos y gastronomía de los mercados, realizadas

Indicador

Indicator details table including: NOMBRE (Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas), DIMENSIÓN A MEDIR (Eficiencia), TIPO DE INDICADOR (Gestión), MÉTODO DE CALCULO ((v1/v2)*100), COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META (Regular), LÍNEA BASE (0), META DEL INDICADOR (100%).



AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO
2021 - 2024

CLAVE: 09/01
ENTIDAD FISCALIZADA: Atlitxco
AÑO: 2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.2 Recaudación eficiente (F)
Unidad(es) Responsable(s): Tesorería Municipal
Costo Total del Programa: \$9,505,095.05

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones de mantenimiento realizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1			3			5				4			3	15	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de mantenimiento programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2			3			5				4		3	15		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones de mantenimiento realizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1			3	2	2	3				1			4	15	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de mantenimiento programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2			3			5				4		3	15		

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO: Acciones de mantenimiento y difusión que favorecen la comercialización de los productos de la Plazuela del Productor, realizadas

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones de mantenimiento y difusión realizadas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE		AÑO		META DEL INDICADOR	
0		2021		100%	
VALOR		AÑO			

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones de mantenimiento y difusión realizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1			6			5				4			7	22	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de mantenimiento y difusión programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2			6			5				4		7	22		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones de mantenimiento y difusión realizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1		3	4		3	5				4			3	22	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de mantenimiento y difusión programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2			6			5				4		7	22		

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	1 Elaborar 12 reportes de Formas Valoradas	Reporte	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	2 Elaborar 12 reportes de recaudación	Reporte	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3 Modernizar 13 cajas para cobro de las contribuciones municipales	Caja	PROGRAMADO													13	13	100%	
		REALIZADO													13	13		
4 Contratar 1 sistema para el cobro de contribuciones en la banca nacional	Sistema	PROGRAMADO													1	1	100%	
		REALIZADO													1	1		
C2	1 Actualizar 2 zonas de valores catastrales (Bajo Demanda)	Zona	PROGRAMADO												2	2	100%	
			REALIZADO												2	2		
	2 Realizar 244 operaciones del cobro ISABI	Operación	PROGRAMADO	20	20	21	21	21	21	20	20	20	20	20	20	20	244	121%
			REALIZADO	20	20	21	21	21	21	23	30	29	30	29	31	296		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 2.2 Recaudación eficiente (F)
Unidad(es) Responsable(s) Tesorería Municipal
Costo Total del Programa \$9,505,095.05

			Acción	PROGRAMADO														100%		
				REALIZADO																
C3	1	Realizar 1 acción de dignificación de oficinas de la Dirección de Industria y Comercio.	Acción	PROGRAMADO		1												1	100%	
				REALIZADO																1
	2	Realizar 12 operativos de verificación a comercios con venta de bebidas alcohólicas.	Operativo	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3	Realizar 4 operativos verificación y regulación de espectáculos públicos.	Operativo	PROGRAMADO			1									1		4	100%	
				REALIZADO			1									1		4		
	4	Realizar 2 operativos de regulación a comercios de alto impacto.	Operativo	PROGRAMADO													1	2	100%	
				REALIZADO													1	2		
C4	1	Realizar 10 acciones de mercados saludables	Acción	PROGRAMADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100%	
				REALIZADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		10
	2	Realizar 1 acción para la actualización de padrones y credencialización	Acción	PROGRAMADO														1	100%	
				REALIZADO														1		
C5	1	Realizar 1 acción de credencialización de productores de Industria Santa Rita.	Acción	PROGRAMADO													1	100%		
				REALIZADO															1	
	2	Realizar 4 acciones de promoción y regulación para venta por temporada en Plazuela Santa Rita.	Acción	PROGRAMADO	1											1	4	100%		
				REALIZADO	1											1	4			
	3	Realizar 2 acciones de mantenimiento a la Plazuela Santa Rita	Acción	PROGRAMADO			1									1	2	100%		
				REALIZADO			0									1	2			
	4	Realizar 12 acciones saludables en la Plazuela del Productor	Acción	PROGRAMADO	1	1	1									1	1	12	100%	
				REALIZADO	1	1	1									1	1	12		


PRESIDENCIA MUNICIPAL
C. Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla
2021-2024


TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024


CONTRALORIA
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	2.3 Obras Públicas de calidad (K)		
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Obras y Servicios Públicos		
Costo Total del Programa	\$175,671,451.89		
Fuente de Financiamiento	Recursos Fiscales	Participaciones	FISM
Monto Específico	\$7,408,477.32	\$35,107,764.10	\$64,403,427.85
	FORTAMUN	Otros recursos	
	\$57,150,489.87	\$11,601,292.75	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo social
Función	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad
Subfunción	2.2.1 Urbanización
Sub/Subfunción	No aplica

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 4. Disminución de las desigualdades

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 2. Finanzas Públicas Sanas, Gobierno Innovador con Servicios y Obras Públicas de Calidad

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)

2.3 Obras Públicas de calidad

Objetivo: Contribuir a disminuir las carencias sociales del municipio de Atlixco, Puebla mediante la creación de Infraestructura Social Básica.

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a disminuir las carencias sociales del municipio de Atlixco, Puebla mediante la creación de infraestructura social básica.
-------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de personas beneficiadas con carencias sociales de la población de Atlixco.		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100	
	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente	
	LÍNEA BASE	META DEL INDICADOR	
	7581	2021	17.07%
	VALOR	AÑO	

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas con carencia en servicios básicos, calidad y espacios en la vivienda beneficiadas en 2022	Persona beneficiada	PROGRAMADO VARIABLE 1														7600	7600	17.07%
VARIABLE 2	Número de personas con carencia en servicios básicos, calidad y espacios en la vivienda en 2021	Persona con carencia	PROGRAMADO VARIABLE 2														44513	44513	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas con carencia en servicios básicos, calidad y espacios en la vivienda beneficiadas en 2022	Persona beneficiada	REALIZADO VARIABLE 1														7219	7219	16.22%
VARIABLE 2	Número de personas con carencia en servicios básicos, calidad y espacios en la vivienda en 2021	Persona con carencia	REALIZADO VARIABLE 2														44513	44513	

CUMPLIMIENTO FINAL

95.02%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado? Cabe mencionar que el porcentaje se expresa en una encuesta de carencias sociales realizada por el CONEVAL, la medición es quinquenal y no es dependiente del Municipio, por lo el cual se ratificará en 2025, sin embargo, estas cantidades de beneficiarios terminarán agregandose para el cálculo del impacto quinquenal

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	Los habitantes del municipio de Atlixco, Puebla en condiciones de marginación cuentan con infraestructura pública de calidad.
-------------------	---

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	2.3 Obras Públicas de calidad (K)
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Obras y Servicios Públicos
Costo Total del Programa	\$175,671,451.89

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de personas beneficiadas con carencia por acceso a los servicios básicos en la vivienda.										
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100						
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente						
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR								
5128			2021			15.97%					
VALOR			AÑO								

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas con carencia de servicios básicos en la vivienda beneficiadas en 2022	Personas beneficiadas	PROGRAMADO VARIABLE 1														5200	5200	15.97%
VARIABLE 2	Número de personas con carencia de servicios básicos en la vivienda en 2021	Personas con carencia	PROGRAMADO VARIABLE 2														32553	32553	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas con carencia de servicios básicos en la vivienda beneficiadas en 2022	Personas beneficiadas	REALIZADO VARIABLE 1														5006	5006	15.38%
VARIABLE 2	Número de personas con carencia de servicios básicos en la vivienda en 2021	Personas con carencia	REALIZADO VARIABLE 2														32553	32553	

CUMPLIMIENTO FINAL 96.31%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado? Cabe mencionar que el porcentaje se expresa en una encuesta de carencias sociales realizada por el CONEVAL, la medición es quinquenal y no es dependiente del Municipio, el cual se ratificará en 2025, sin embargo el dato expresado en esta carencia se agregara para el indicador quinquenal del PMD.

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Infraestructura y servicios básicos para abatir la pobreza y rezago social, implementados
--------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones de infraestructura social básica realizadas										
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100						
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular						
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR								
0			2021			100%					
VALOR			AÑO								

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones de infraestructura realizadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1				1	7	4		6	2	5	6	4		35	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de infraestructura programadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2				1	7	4		6	2	5	6	4		35	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones de infraestructura realizadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 1				1	7	4	0	5	2	6	3	5	2	35	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de infraestructura programadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 2				1	7	4		6	2	5	6	4		35	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.3 Obras Públicas de calidad (K)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Obras y Servicios Públicos
Costo Total del Programa: \$175,671,451.89

COMPONENTE 2
RESUMEN NARRATIVO: Infraestructura en urbanización y movilidad sustentable para Atlixco, construida

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de urbanización con sustentabilidad impulsada															
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100											
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular											
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR													
0			2021			100%										
VALOR			AÑO													

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de urbanización realizadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1		2	0	13	10	2	7	7	9	15	14	6	85	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de urbanización programadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2		2	0	13	10	2	7	7	9	15	14	6	85	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de urbanización realizadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 1		2	0	13	10	2	7	7	8	6	24	5	84	98.82%
VARIABLE 2	Número de acciones de urbanización programadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 2		2	0	13	10	2	7	7	9	15	14	6	85	

CUMPLIMIENTO FINAL: 98.82%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3
RESUMEN NARRATIVO: Planeaciones de infraestructura social básica, otorgadas.

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de obras del fondo de aportaciones para la infraestructura social básica municipal.															
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100											
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular											
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR													
0			2021			100%										
VALOR			AÑO													

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de planeación ejecutadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1			1			1			1			1	4	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de planeación programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2			1			1			1			1	4	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de planeación ejecutadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1			0	1		1			1			1	4	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de planeación programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2			1			1			1			1	4	

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	2.3 Obras Públicas de calidad (K)
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Obras y Servicios Públicos
Costo Total del Programa	\$175,671,451.89

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO	Mecanismos de participación social para mejorar las necesidades básicas de vivienda, implementados
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones realizadas para mejorar las necesidades básicas de vivienda y de servicios municipales realizadas.										
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100						
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular						
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR								
0			2021								
VALOR			AÑO			100%					

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones realizadas para mejorar las necesidades básicas de vivienda realizadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1		8	9	8	8	9	8	8	9	8	8	6	89	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones realizadas para mejorar las necesidades básicas de vivienda programadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2		8	9	8	8	9	8	8	9	8	8	6	89	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones realizadas para mejorar las necesidades básicas de vivienda realizadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 1		0	2	6	10	14	8	34	8	15	2	23	122	137.08%
VARIABLE 2	Número de acciones realizadas para mejorar las necesidades básicas de vivienda programadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 2		8	9	8	8	9	8	8	9	8	8	6	89	

CUMPLIMIENTO FINAL

137.08%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?
Respecto al cumplimiento del componente, la 2 actividades suman al mismo y esto deriva de que la conformación de comités de obras y de la contraloría social, se realizan de acuerdo con las solicitudes que se reciben por parte de la Dirección de Obras, y a su vez, dichas solicitudes están sujetas a la programación de ejecución de obras y a la suficiencia presupuestal que en el transcurso del ejercicio tenga el H. Ayuntamiento de Atlixco; por tal motivo, la Coordinación de Participación Ciudadana se ve sujeta a la demanda de obras y al recurso disponible para la ejecución de obras, para realizar la conformación de los comités de obras y de la contraloría social como lo marca la Ley de obra pública y su reglamento.

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
C1	1 Iniciar 12 obras educativas en el municipio de Atlixco	Obra	PROGRAMADO				3	1		2		3	2	1	12	108%	
			REALIZADO			0	3	1		2		3	0	3	1		13
	2 Iniciar 5 acciones de apoyo directo a vivienda	Acción	PROGRAMADO				2	2						1	5		80%
			REALIZADO			0	2	2	0					0	4		
3 Iniciar 18 obras de infraestructura social básica (drenaje, agua, alcantarillado y electrificación)	Obra	PROGRAMADO			1	2	1		4	2	2	4	2	18	100%		
		REALIZADO			1	2	1	0	3	2	3	3	2	1		18	
4 Realizar 35 acciones de supervisión de las obras públicas en materia de infraestructura social básica	Acción	PROGRAMADO			1	7	4		6	2	5	6	4	35	100%		
		REALIZADO			0	8	4	0	5	2	6	3	5	2		35	
C2	1 Iniciar 65 obras viales que permitan una movilidad accesible y perdurable	Obra	PROGRAMADO		2		10	9		6	5	6	10	11	6	65	102%
			REALIZADO		2	0	10	9	0	6	7	5	6	17	4	66	
	2 Mejorar 18 espacios públicos mediante la ejecución de obra pública	Espacio público	PROGRAMADO				3	1	2	1	2	3	3	3	18	94%	
			REALIZADO			0	3	1	2	1	0	2	0	7	1		17
	3 Promover 2 convenios de cotización con los gobiernos federal y estatal	Convenio	PROGRAMADO										2		2	50%	
			REALIZADO							0	0	1	0		1		
	4 Realizar 85 acciones de supervisión de las obras públicas en materia de urbanización	Acción	PROGRAMADO		2	0	13	10	2	7	7	9	15	14	6	85	99%
			REALIZADO		2	0	13	10	2	7	7	8	6	24	5	84	



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 2.3 Obras Públicas de calidad (K)
Unidad(es) Responsable(s) Secretaría de Obras y Servicios Públicos
Costo Total del Programa \$175,671,451.89

Categoría	Subcategoría	Descripción	Reporte	Ejecución Presupuestaria													Porcentaje			
				PROGRAMADO	REALIZADO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12		
C3	1	Realizar 4 reportes de planeación de proyectos de obras y acciones con recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social.	Reporte	PROGRAMADO			1				1			1			1	4	100%	
				REALIZADO			0	1		1			1			1				1
	2	Realizar 12 informes de peticiones ciudadanas, en la mejora de servicios municipales.	Informe	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3	Realizar 4 informes de los proyectos y acciones que contribuyan al desarrollo del municipio.	Informe	PROGRAMADO			1			1				1			1	4	100%	
				REALIZADO			1			1			1		1		1	4		
C4	1	Conformar 85 comités de obra y de Contraloría Social (Bajo Demanda)	Comité	PROGRAMADO		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	5	85	139%	
				REALIZADO		0	1	6	10	13	8	34	7	15	2	22	118			
	2	Organizar 4 sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), para análisis, seguimiento y evaluación de acciones y obras. (Bajo Demanda)	Sesión	PROGRAMADO			1							1			1	4	100%	
				REALIZADO			1								1			1		4

C. Ariadna Ayala Camajillo
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

C. Juan Francisco García Maldonado
Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

C. Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal de Atlixco, Puebla
CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

C. José Gerardo Sánchez Rojas
Secretario de Obras y Servicios Públicos de Atlixco, Puebla
SECRETARÍA DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	2.4 Servicios Públicos de Calidad (E)		
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Obras y Servicios Públicos		
Costo Total del Programa	\$15,668,885.50		
Fuente de Financiamiento	Participaciones	FORTAMUN	FISM
Monto Especifico	\$15,668,885.50	\$0.00	\$0.00

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo social
Función	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad
Subfunción	2.2.1 Urbanización
Sub/Subfunción	No aplica

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 4. Disminución de las desigualdades

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 2. Finanzas Públicas Sanas, Gobierno Innovador con Servicios y Obras Públicas de Calidad

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)

2.4 Servicios Públicos de Calidad

Objetivo: Contribuir a mejorar las condiciones de la ciudad de Atlixco mediante la mejora de la operatividad de los servicios públicos

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a mejorar las condiciones de la ciudad de Atlixco mediante la mejora de la operatividad de los servicios públicos
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Variación porcentual anual del promedio de recolección de residuos sólidos		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
MÉTODO DE CALCULO	((v1/v2)-1*100)		
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente		
LÍNEA BASE	41,055	2021	META DEL INDICADOR
VALOR		AÑO	5%

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de toneladas recolectadas en 2022	Tonelada	PROGRAMADO VARIABLE 1														43,108	43,108	5.00%
VARIABLE 2	Número de toneladas recolectadas en 2021	Tonelada	PROGRAMADO VARIABLE 2														41,055	41,055	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de toneladas recolectadas en 2022	Tonelada	REALIZADO VARIABLE 1														43207.96	43208	5.24%
VARIABLE 2	Número de toneladas recolectadas en 2021	Tonelada	REALIZADO VARIABLE 2														41,055	41055	

CUMPLIMIENTO FINAL 104.80%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	Los habitantes del municipio de Atlixco, Puebla en condiciones de marginación cuentan con servicios públicos de calidad que contribuyan a la mejora de la imagen urbana y los espacios públicos de convivencia social
-------------------	---



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.4 Servicios Públicos de Calidad (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Obras y Servicios Públicos
Costo Total del Programa: \$15,668,885.50

Indicador

NOMBRE	Tiempo de utilidad de la celda del relleno sanitario del municipio.										
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	Absoluto						
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Otras	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular						
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR							
0				1 año							
VALOR				AÑO							

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Tiempo de utilidad de la celda del relleno sanitario del municipio.	Años	PROGRAMADO VARIABLE 1														1	1	1 año
VARIABLE 2			PROGRAMADO VARIABLE 2																

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Tiempo de utilidad de la celda del relleno sanitario del municipio.	Años	REALIZADO VARIABLE 1														1	1	1 año
VARIABLE 2			REALIZADO VARIABLE 2																

CUMPLIMIENTO FINAL

1 año

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Programa de residuos sólidos urbanos, implementados
--------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones en materia de residuos sólidos realizadas										
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100						
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular						
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR							
100%				100%							
VALOR				AÑO							

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de residuos sólidos realizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1														2	2	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones en materia de residuos sólidos programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2														2	2	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de residuos sólidos realizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1														2	2	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones en materia de residuos sólidos programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2														2	2	

CUMPLIMIENTO FINAL

100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.4 Servicios Públicos de Calidad (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Obras y Servicios Públicos
Costo Total del Programa: \$15,668,885.50

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Panteones municipales, operados
-----------------------------------	---------------------------------

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones realizadas a la mejora de los panteones													
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100									
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular									
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR										
0				100%										
VALOR				AÑO										

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones realizadas a la mejora de los panteones municipales	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	3	3	3	3	4	3	3	3	3	7	5	3	43	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas a la mejora de los panteones	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	3	3	3	3	4	3	3	3	3	7	5	3	43	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones realizadas a la mejora de los panteones municipales	Acción	REALIZADO VARIABLE 1	3	3	3	3	4	3	3	3	3	7	5	3	43	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas a la mejora de los panteones	Acción	REALIZADO VARIABLE 2	3	3	3	3	4	3	3	3	3	7	5	3	43	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO	Servicio de alumbrado público, proporcionado
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones de alumbrado, atendidas													
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100									
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular									
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR										
0				100%										
VALOR				AÑO										

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de alumbrado público atendidas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones de alumbrado presupuestadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de alumbrado público atendidas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	92.86%
VARIABLE 2	Total de acciones de alumbrado presupuestadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	14	

CUMPLIMIENTO FINAL 92.86%



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	2.4 Servicios Públicos de Calidad (E)
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Obras y Servicios Públicos
Costo Total del Programa	\$15,668,885.50

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO	Servicio de imagen urbana, otorgado
-----------------------------------	-------------------------------------

Indicador

NOMBRE	Variación porcentual de servicios de imagen urbana otorgados													
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)-1*100									
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente									
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR										
1380				12.17%										
VALOR				AÑO										

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de servicios de imagen urbana otorgados en el municipio en 2022	Servicios	PROGRAMADO VARIABLE 1	121	129	124	130	127	124	124	121	139	137	136	136	1548	12.17%
VARIABLE 2	Número de servicios de imagen urbana programados a otorgar en el municipio en 2021	Servicios	PROGRAMADO VARIABLE 2	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	1380	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de servicios de imagen urbana otorgados en el municipio en 2022	Servicios	REALIZADO VARIABLE 1	134	141	187	197	167	143	104	116	95	90	88	102	1564	13.33%
VARIABLE 2	Número de servicios de imagen urbana programados a otorgar en el municipio en 2021	Servicios	REALIZADO VARIABLE 2	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	1380	

CUMPLIMIENTO FINAL 109.53%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO	Servicio de barrido, recolección y disposición de residuos sólidos urbanos, otorgados
-----------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones de limpia otorgados													
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100									
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular									
LÍNEA BASE				META DEL INDICADOR										
100%				100%										
VALOR				AÑO										

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de servicios otorgados en el municipio en 2022	Servicios	PROGRAMADO VARIABLE 1	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	804	100.00%
VARIABLE 2	Total de servicios programados en el municipio en 2022	Servicios	PROGRAMADO VARIABLE 2	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	804	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de servicios otorgados en el municipio en 2022	Servicios	REALIZADO VARIABLE 1	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	804	100.00%
VARIABLE 2	Total de servicios programados en el municipio en 2022	Servicios	REALIZADO VARIABLE 2	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	804	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	2.4 Servicios Públicos de Calidad (E)
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Obras y Servicios Públicos
Costo Total del Programa	\$15,668,885.50

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 6 RESUMEN NARRATIVO	Acciones para contribuir al mejoramiento del rastro municipal, realizadas
-----------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones realizadas para el mejoramiento del rastro municipal													
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100									
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular									
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR											
0			100%											
VALOR			AÑO											

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones a realizar para la mejora del rastro municipal	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas para la mejora del rastro municipal	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones a realizar para la mejora del rastro municipal	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas para la mejora del rastro municipal	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	1 Desarrollar 1 programa de mantenimiento preventivo y correctivo para la maquinaria de operación del relleno sanitario	Programa	PROGRAMADO													1	1	100%
			REALIZADO													1	1	
C1	2 Desarrollar 1 programa de saneamiento para el tratamiento de residuos sólidos	Programa	PROGRAMADO													1	1	100%
			REALIZADO													1	1	
C2	1 Realizar 12 reportes del programa integral de identificación de fosas de los panteones municipales para su regularización	Reporte	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
C2	2 Ejecutar 24 acciones de mantenimiento y rehabilitación de los panteones municipales para su dignificación	Acción	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	100%
			REALIZADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
C2	3 Realizar 7 actividades de temporada fomentando el rescate de las tradiciones y la cultura	Actividad	PROGRAMADO					1					4	2		7	100%	
			REALIZADO					1				4	2		7			
C3	1 Realizar 12 reportes de mantenimiento preventivo, correctivo o de instalación del servicio de alumbrado público	Reporte	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
C3	2 Gestionar 1 kit de seguridad y protección para el personal de alumbrado, para la protección operativa en funciones de mantenimiento	Kit	PROGRAMADO			1										1	100%	
			REALIZADO			0	1								1			
C3	3 Realizar 1 solicitud de herramienta menor para los trabajos de mantenimiento de luminarias	Solicitud	PROGRAMADO							1						1	100%	
			REALIZADO							0					1	1		



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa **2.4 Servicios Públicos de Calidad (E)**
Unidad(es) Responsable(s) **Secretaría de Obras y Servicios Públicos**
Costo Total del Programa **\$15,668,885.50**

Categoría	Subcategoría	Descripción	Tipo	Ejecución Presupuestaria																Total	%
				PROGRAMADO	REALIZADO	PROGRAMADO	REALIZADO	PROGRAMADO	REALIZADO	PROGRAMADO	REALIZADO	PROGRAMADO	REALIZADO	PROGRAMADO	REALIZADO	PROGRAMADO	REALIZADO	PROGRAMADO	REALIZADO		
C4	1	Realizar 820 mantenimientos en áreas verdes, parques y jardines	Mantenimiento	PROGRAMADO	65	73	65	71	71	65	65	65	70	70	70	70	820	100%			
				REALIZADO	65	73	65	71	71	65	65	70	65	65	80	820					
	2	Realizar 520 acciones de reparación y mantenimiento en vialidades del municipio (Bajo demanda)	Acción	PROGRAMADO	40	40	40	40	40	40	40	40	50	50	50	50	520	103%			
				REALIZADO	36	45	95	98	67	50	29	36	20	20	20	20	536				
	3	Realizar 208 mantenimientos a inmuebles propiedad del ayuntamiento de Atlixco (Bajo demanda)	Mantenimiento	PROGRAMADO	16	16	19	19	16	19	19	16	19	17	16	16	208	100%			
				REALIZADO	33	23	27	28	29	28	10	10	10	5	3	2	208				
C5	1	Brindar 372 servicios de recolección y disposición de residuos sólidos urbanos en el municipio	Servicio	PROGRAMADO	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	372	100%			
				REALIZADO	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	372				
	2	Realizar 432 servicios de barrido en el polígono del Centro Histórico	Servicio	PROGRAMADO	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	432	100%			
				REALIZADO	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	432				
C6	1	Realizar 12 mantenimientos de las diferentes maquinarias para el funcionamiento del rastro municipal.	Mantenimiento	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%			
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12				
	2	Realizar 1 capacitación al personal municipal sobre el proceso sanitario de carne	Capacitación	PROGRAMADO													1	100%			
				REALIZADO															1		

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024
C. Ariadna Ayala Camacho
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla

TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024
C. Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla

CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024
C. Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal de Atlixco, Puebla

**SECRETARÍA DE OBRAS Y
SERVICIOS PÚBLICOS**
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	2.5 Desarrollo Urbano sustentable medio ambiente y movilidad (G)		
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Desarrollo Urbano, medio ambiente y movilidad		
Costo Total del Programa	\$45,822.80		
Fuente de Financiamiento	Recurso Fiscal	Participaciones	FORTAMUN
Monto Específico	\$45,822.80	\$0.00	\$0.00

CLASIFICACIÓN		CONCEPTO	
Finalidad		2. Desarrollo social	
Función		2.2. Vivienda y servicios a la comunidad	
Subfunción		2.2.1 Urbanización	
Sub/Subfunción		No aplica	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
Eje 4. Disminución de las desigualdades

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
Eje 2. Finanzas Públicas Sanas, Gobierno Innovador con Servicios y Obras Públicas de Calidad
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)
2.5 Desarrollo Urbano sustentable medio ambiente y movilidad
Objetivo: Contribuir a mejorar el ordenamiento territorial y urbano del municipio mediante la instauración de políticas urbanas que efficienten el uso del territorio con un enfoque sostenible y ecológico.

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a mejorar el ordenamiento territorial y urbano del municipio mediante la instauración de políticas urbanas que efficienten el uso del territorio con un enfoque sostenible y ecológico

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de viviendas regularizadas en el municipio
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia
TIPO DE INDICADOR	Estratégico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trienal
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	$(v1/v2)*100$
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LÍNEA BASE	0
AÑO	2021
VALOR	
META DEL INDICADOR	60%

PROGRAMADO		CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	Número de viviendas regularizadas ante el municipio	Vivienda	PROGRAMADO VARIABLE 1													22543	22543
VARIABLE 2	Total de viviendas particulares habitadas	Vivienda	PROGRAMADO VARIABLE 2													37573	37573

REALIZADO		CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	Número de viviendas regularizadas ante el municipio	Vivienda	REALIZADO VARIABLE 1												0		#¡VALOR!
VARIABLE 2	Total de viviendas particulares habitadas	Vivienda	REALIZADO VARIABLE 2												37573	37573	#¡VALOR!

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

El apartado FIN no se cumplió en el ejercicio fiscal 2022 toda vez que tiene una frecuencia de medición Trienal y se verá reflejado el resultado hasta el año 2024.

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con ordenamiento territorial urbano eficiente y sostenible

Indicador	
NOMBRE	Variación porcentual de viviendas regularizadas.
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
TIPO DE INDICADOR	Estratégico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual
MÉTODO DE CALCULO	$((v1/v2)-1)*100$
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.5 Desarrollo Urbano sustentable medio ambiente y movilidad (G)
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Desarrollo Urbano, medio ambiente y movilidad
 Costo Total del Programa: \$45,822.80

LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
18786	2021	3.30%	
VALOR	AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de viviendas regularizadas en 2022	Vivienda	PROGRAMADO VARIABLE 1														19406	19406	3.30%
VARIABLE 2	Número de viviendas regularizadas en 2021	Vivienda	PROGRAMADO VARIABLE 2														18786	18786	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de viviendas regularizadas en 2022	Vivienda	REALIZADO VARIABLE 1														19473	19473	3.66%
VARIABLE 2	Número de viviendas regularizadas en 2021	Vivienda	REALIZADO VARIABLE 2														18786	18786	

CUMPLIMIENTO FINAL: 110.91%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO: Trámites de desarrollo urbano, ejecutados

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de trámites de desarrollo urbano, ejecutados		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100		
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular		
LÍNEA BASE	1578	2021	
VALOR		AÑO	
META DEL INDICADOR	100%		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de trámites de desarrollo urbano ejecutados	Trámite	PROGRAMADO VARIABLE 1	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800	1800	100.00%
VARIABLE 2	Total de trámites de desarrollo urbano recibidos	Trámite	PROGRAMADO VARIABLE 2	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800	1800		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de trámites de desarrollo urbano ejecutados	Trámite	REALIZADO VARIABLE 1	239	288	407	245	256	182	348	354	233	295	286	264	3397	3397	108.88%
VARIABLE 2	Total de trámites de desarrollo urbano recibidos	Trámite	REALIZADO VARIABLE 2	228	302	372	223	243	255	236	314	314	301	250	82	3120	3120	

CUMPLIMIENTO FINAL: 108.88%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO: Contaminación ambiental, disminuida

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones en favor del medio ambiente realizadas		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100		
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular		



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 2.5 Desarrollo Urbano sustentable medio ambiente y movilidad (G)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Desarrollo Urbano, medio ambiente y movilidad
Costo Total del Programa: \$45,822.80

LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
0	2021	100%	
VALOR	AÑO		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones en favor del medio ambiente realizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	23	243	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones en favor del medio ambiente programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	23	243		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones en favor del medio ambiente realizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1	16	11	20	17	18	11	23	15	7	12	17	9			176	72.43%
VARIABLE 2	Número de acciones en favor del medio ambiente programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	23			243	

CUMPLIMIENTO FINAL 72.43%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se supero considerablemente lo programado? Las Actividades 1, 2, 3 y 4 abonan al Componente 2, es decir lo realizado en dichas actividades se ve reflejado en el Componente, sin embargo no se cumplieron las metas de las actividades 2 y 3.

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
C1	1 Realizar 720 Constancias de Alineamiento y Número Oficial (Bajo Demanda)	Constancia	PROGRAMADO	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720	297%
			REALIZADO	125	191	267	168	155	127	199	219	162	192	182	154		2,141	
	2 Realizar 480 licencias de construcción (Bajo Demanda)	Licencia	PROGRAMADO	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	63%
			REALIZADO	51	38	53	20	19	11	23	15	8	20	23	21		302	
	3 Realizar 480 trámites de uso de suelo (Bajo Demanda)	Trámite	PROGRAMADO	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	146%
REALIZADO			56	47	71	51	74	38	83	79	44	73	26	61		703		
4 Realizar 120 trámites de Segregación, División, lotificación o Fusión de predios (Bajo Demanda)	Trámite	PROGRAMADO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	147%	
		REALIZADO	7	12	16	6	8	6	20	26	12	10	25	28		176		
5 Gestionar 1 solventación de observaciones al programa municipal de desarrollo urbano	Solventación	PROGRAMADO													1	1	100%	
		REALIZADO													1	1		
C2	1 Realizar 1 plan de reforestación para el municipio de Atlixco	Plan	PROGRAMADO													1	1	100%
			REALIZADO													1	1	
	2 Realizar 240 facilidades ambientales de construcción. (Bajo Demanda)	Facilidad	PROGRAMADO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	73%
			REALIZADO	16	11	20	17	18	11	23	15	7	12	17	9		176	
	3 Publicar 1 programa de ordenamiento ecológico	Programa	PROGRAMADO													1	1	0%
			REALIZADO													0	0	
	4 Elaborar 1 padrón de anuncios publicitarios	Padrón	PROGRAMADO													1	1	100%
			REALIZADO													1	1	

PRESIDENCIA MUNICIPAL
C. Ariadna Ayala Calmante
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla
2021-2024

TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
C. Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla
2021-2024

C. Heracleo Hernández Ramírez
Contralor Municipal de Atlixco, Puebla

C. Lizbeth Elena Andrade Soriano
Secretaria de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO,
MEDIO AMBIENTE Y MOVILIDAD
H. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	3.1 Desarrollo económico, Turístico y agropecuario (E)		
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo		
Costo Total del Programa	\$22,087,072.66		
Fuente de Financiamiento	Recurso fiscal	Participaciones	Otros recursos
Monto Específico	\$18,736,611.33	\$1,347,237.60	\$2,003,223.73

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	3. Desarrollo económico
Función	3.7. Turismo
Subfunción	3.7.1 Turismo
Sub/Subfunción	No Aplica

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 2 Recuperación del Campo Poblano y Eje 3 Desarrollo Económico para Todas y Todos

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 3. Desarrollo Integral Del Campo, Economía Y Turismo.

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)

3.1 Desarrollo económico, Turístico y agropecuario

Objetivo: Contribuir a la mejora de la productividad económica del municipio de Atlixco mediante la implementación de apoyos al campo, creación de eventos que incentiven el turismo en el municipio y desarrollo de las actividades económicas que generen empleo.

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la mejora de la productividad económica del municipio de Atlixco mediante la implementación de apoyos al campo, creación de eventos que incentiven el turismo en el municipio y desarrollo de las actividades económicas que generen empleo.

Indicador

NOMBRE	Variación porcentual de la producción bruta total del municipio		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
VALOR: \$5,193.15		VALOR: 1.33%	
AÑO: 2019			

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Producción Total Bruta en 2022	Millón de Pesos	PROGRAMADO VARIABLE 1														\$ 5,262.2209	\$ 5,262.2209	1.33%
VARIABLE 2	Producción Total Bruta en 2019	Millón de Pesos	PROGRAMADO VARIABLE 2														\$ 5,193.1520	\$ 5,193.1520	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Producción Total Bruta en 2022	Millón de Pesos	REALIZADO VARIABLE 1																#¡VALOR!
VARIABLE 2	Producción Total Bruta en 2019	Millón de Pesos	REALIZADO VARIABLE 2														\$ 5,193.1520	5193	

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se supero considerablemente lo programado?

El incremento de la Producción Bruta Total señalada en el FIN en el ejercicio fiscal 2022 no es posible comprobarlo a través de las Estadísticas del censo económico de INEGI, ya que en la página donde aparecen los censos económicos, <https://www.inegi.org.mx/programas/ce/2019> que corresponde al último censo, se encuentra la leyenda "Última actualización: 16 de julio de 2020". No omito mencionar que los censos económicos se realizan cada cinco años, por lo que el siguiente censo estará publicado en 2025.

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO: Las empresas del municipio de Atlixco, Puebla cuentan con apoyos para la mejora de su productividad.

Indicador

NOMBRE	Variación porcentual del número de unidades económicas del municipio.		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual
MÉTODO DE CÁLCULO		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	
		Ascendente	



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 3.1 Desarrollo económico, Turístico y agropecuario (E)
Unidad(es) Responsable(s) Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo
Costo Total del Programa \$22,087,072.66

LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR	
7338	2019	0.11%	
VALOR	AÑO		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de unidades económicas del municipio en 2022	Unidad Económica	PROGRAMADO VARIABLE 1														7346	0.11%
VARIABLE 2	Número de unidades económicas del municipio en 2019	Unidad Económica	PROGRAMADO VARIABLE 2														7338	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de unidades económicas del municipio en 2022	Unidad Económica	REALIZADO VARIABLE 1														7346	0.11%
VARIABLE 2	Número de unidades económicas del municipio en 2019	Unidad Económica	REALIZADO VARIABLE 2														7338	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO Acciones que mejoran la producción agrícola, implementadas

Indicador

NOMBRE	Variación porcentual de acciones realizadas que contribuyen a la producción agrícola				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	$((v1/v2)-1)*100$
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR			
15	2020	66.67%			
VALOR	AÑO				

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones que contribuyen a la producción agrícola realizadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1			2											25	66.67%
VARIABLE 2	Número de acciones que contribuyen a la producción agrícola realizadas en 2020	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2			0											15	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones que contribuyen a la producción agrícola realizadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 1			2											25	66.67%
VARIABLE 2	Número de acciones que contribuyen a la producción agrícola realizadas en 2020	Acción	REALIZADO VARIABLE 2			0											15	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO Técnicas de producción pecuarias alternas, implementadas.

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones realizadas con técnicas pecuarias alternas.				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR			
0	2021	100%			
VALOR	AÑO				

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 3.1 Desarrollo económico, Turístico y agropecuario (E)
 Unidad(es) Responsable(s) Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo
 Costo Total del Programa \$22,087,072.66

PROGRAMADO																			
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones realizadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1			2			3					1			2	8	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2			2			3					1			2	8	

REALIZADO																			
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones realizadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 1			2			3					2			1	8	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 2			2			3					1			2	8	

CUMPLIMIENTO FINAL **100.00%**

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO **Acciones que apoyan a los negocios de reciente creación, realizadas**

Indicador														
NOMBRE		Porcentaje de acciones que apoyan a los negocios de reciente creación												
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral		MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100								
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular								
LÍNEA BASE		VALOR		AÑO		META DEL INDICADOR								
		0		2021		100%								

PROGRAMADO																			
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones realizadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1			3			6					8			5	22	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas en 2022	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2			3			6					8			5	22	

REALIZADO																			
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones realizadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 1			3			6					7			6	22	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas en 2022	Acción	REALIZADO VARIABLE 2			3			6					8			5	22	

CUMPLIMIENTO FINAL **100.00%**

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO **Acciones de promoción y difusión permanente de eventos turísticos culturales, tradicionales y del patrimonio histórico propiciando el crecimiento económico y motivando la profesionalización de los prestadores de servicios turísticos para una mejor atención al visitante, implementadas.**

Indicador														
NOMBRE		Porcentaje de acciones realizadas de promoción y difusión turística permanente.												
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Semestral		MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100								
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular								
LÍNEA BASE		VALOR		AÑO		META DEL INDICADOR								
		0		2021		100%								

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	3.1 Desarrollo económico, Turístico y agropecuario (E)
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo
Costo Total del Programa	\$22,087,072.66

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Acciones de promoción y difusión realizadas en 2022	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1							16							12	28	100.00%
VARIABLE 2	Acciones de promoción y difusión programadas en 2022	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2							16							12	28	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Acciones de promoción y difusión realizadas en 2022	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1							17							11	28	100.00%
VARIABLE 2	Acciones de promoción y difusión programadas en 2022	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2							16							12	28	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO: Actividades para el impulso del desarrollo cultural en el Municipio a partir de la creación de trabajos con artistas locales, foráneos y talleres fijos e itinerantes, realizadas.

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de actividades culturales realizadas con artistas locales y talleres en casa de cultura e itinerantes.				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Semestral	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR			
VALOR	0	AÑO	2021	100%	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de actividades culturales realizadas en 2022	Actividades	PROGRAMADO VARIABLE 1							17							18	35	100.00%
VARIABLE 2	Número de actividades culturales programadas en 2022	Actividades	PROGRAMADO VARIABLE 2							17							18	35	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de actividades culturales realizadas en 2022	Actividades	REALIZADO VARIABLE 1							17							18	35	100.00%
VARIABLE 2	Número de actividades culturales programadas en 2022	Actividades	REALIZADO VARIABLE 2							17							18	35	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	Realizar 20 talleres para la elaboración de biofertilizante	Taller	PROGRAMADO			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20	100%
			REALIZADO			2	0	0	6	2	2	2	2	2	2	2	20	
	Otomar 4 apoyos con insumos y equipo menor a pequeños productores	Apoyo	PROGRAMADO								1			3			4	100%
			REALIZADO								1		1	0	2		4	
	Realizar 1 maratón de campo limpio	Maratón	PROGRAMADO									1					1	100%
			REALIZADO									1					1	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 3.1 Desarrollo económico, Turístico y agropecuario (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo
Costo Total del Programa: \$22,087,072.66

Categoría	Subcategoría	Descripción	Tipo	Ejecución Presupuestaria												Total	Porcentaje				
				PROGRAMADO	REALIZADO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			11	12		
C2	1	Realizar 1 acción de mejoramiento genético en cerdos de 6 localidades	Acción	PROGRAMADO												1		1	100%		
				REALIZADO																	1
	2	Realizar 2 jornadas de capacitación para impulsar el proyecto de producción de huevo	Jornada	PROGRAMADO			1		1										1	100%	
				REALIZADO			1		0	1											2
	3	Impulsar 1 proyecto productivo de producción de huevo en localidades del municipio	Proyecto	PROGRAMADO					1										1	100%	
				REALIZADO					0	1											1
	4	Realizar 4 Jornadas de desparasitación en cerdos, ovinos y bovinos	Jornada	PROGRAMADO			1			1			1						4	100%	
				REALIZADO			1			1			1								4
C3	1	Apoyar 2 grupos de emprendedores en la incubación de su empresa	Grupo	PROGRAMADO			1					1						2	100%		
				REALIZADO			1				0	1								2	
	2	Realizar 19 capacitaciones dirigidas a comerciantes, microempresarios y/o público en general	Capacitación	PROGRAMADO			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	19	100%
				REALIZADO			2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3		1	19	
	3	Realizar 1 feria del emprendedor	Feria	PROGRAMADO											1				1	100%	
				REALIZADO												0		1			1
C4	1	Implementar 3 actividades de difusión turística con la recepción de fam trips	Actividad	PROGRAMADO		1									1			1	3	100%	
				REALIZADO		0	1									1			1		3
	2	Realizar 4 acciones para crear nuevos eventos turísticos en el año.	Acción	PROGRAMADO		1	1			1						1			4	100%	
				REALIZADO		1	1			0	1						1				4
	3	Realizar 10 eventos tradicionales de mayor identidad en Atlixco.	Evento	PROGRAMADO		1		1				1			4		1		2	10	100%
				REALIZADO		1		1				0	1	3	1	1				2	
4	Realizar 3 acciones para cumplir con lineamientos del Pueblo Mágico	Acción	PROGRAMADO		1	1									1				3	100%	
			REALIZADO		0	0	1	1								1					3
5	Capacitar 8 prestadores de servicios turísticos para la obtención del "Distintivo M"	Prestador de servicios	PROGRAMADO														8		8	113%	
			REALIZADO															9			9
C5	1	Realizar 12 actividades culturales de talleres fijos e itinerantes	Actividad	PROGRAMADO				1	3	2	1	1	1				3		12	100%	
				REALIZADO					0	3	3	0	4	0	1	1					12
	2	Realizar 10 actividades artístico culturales	Actividad	PROGRAMADO			1	2		2		1		2	2				10	100%	
				REALIZADO			1	2	1	1		2		1	1		1				10
	3	Realizar 12 acciones de mantenimiento de Casa de Cultura	Acción	PROGRAMADO		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%
				REALIZADO		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	4	Realizar 1 acción para el mantenimiento del sistema de monitoreo de la Presidencia Municipal	Acción	PROGRAMADO															1	1	100%
				REALIZADO																1	

PRESIDENCIA MUNICIPAL
C. Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla
2021-2024

TESORERÍA
C. Juan Francisco García Manríquez
Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla
AYUNTAMIENTO DE ATlixco, PUEBLA
2021-2024

CONTRALORÍA
C. Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal de Atlixco, Puebla
H. AYUNTAMIENTO DE ATlixco, PUEBLA
2021-2024

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO
C. Jorge Gutiérrez Ramos
Secretaria de Desarrollo Económico y Turismo de Atlixco, Puebla
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATlixco, PUEBLA
2021-2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco (E)		
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría de Bienestar		
Costo Total del Programa	\$4,689,297.88		
Fuente de Financiamiento	Recurso fiscal	Participaciones	FORTAMUN
Monto Específico	\$3,405,235.16	\$1,284,062.72	\$0.00

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo social
Función	2.7. Otros asuntos sociales
Subfunción	2.7.1 Otros Asuntos Sociales
Sub/Subfunción	No aplica

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
Eje 4. Disminución de las Desigualdades

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
EJE 4. Bienestar, Participación Incluyente y Equidad de Género
NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)
4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco
Objetivo: Contribuir a disminuir la pobreza y marginación mediante la implementación de Políticas Públicas que permitan superar las carencias más sensibles de la población.

FIN

RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a disminuir la pobreza y marginación mediante la implementación de Políticas Públicas que permitan superar las carencias más sensibles de la población.

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de personas beneficiadas con carencias sociales de la población de Atlixco.		
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
LÍNEA BASE		MÉTODO DE CALCULO	
43,459	(v1/v2)*100		
VALOR	Ascendente		
2021	META DEL INDICADOR		
AÑO	18.41%		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas beneficiadas con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en 2022	Persona beneficiada	PROGRAMADO VARIABLE 1														8,000	8,000	18.41%
VARIABLE 2	Número de personas con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en 2021	Persona con carencia	PROGRAMADO VARIABLE 2														43,459	43,459	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas beneficiadas con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en 2022	Persona beneficiada	REALIZADO VARIABLE 1														8553	8553	19.68%
VARIABLE 2	Número de personas con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en 2021	Persona con carencia	REALIZADO VARIABLE 2														43,459	43,459	

CUMPLIMIENTO FINAL 106.91%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado? Cabe mencionar que el porcentaje se expresa en una encuesta de carencias sociales realizada por el CONEVAL, la medición es quinquenal y no es dependiente del Municipio, por lo el cual se ratificará en 2025, sin embargo, estas cantidades de beneficiarios terminarán agregandose para el cálculo del impacto quinquenal

PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO: Los habitantes del municipio de Atlixco, Puebla en situación de pobreza y marginación cuentan con apoyos para superar su condición.



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Bienestar
Costo Total del Programa: \$4,689,297.88

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de las personas beneficiadas en pobreza extrema.
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
TIPO DE INDICADOR	Estratégico
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LÍNEA BASE	15,668
VALOR	15,668
AÑO	2020
META DEL INDICADOR	12.76%

PROGRAMADO																			
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas en pobreza extrema beneficiadas en 2022	Persona beneficiada	PROGRAMADO VARIABLE 1															2000	2000
VARIABLE 2	Total de personas en pobreza extrema en 2020	Persona en pobreza extrema	PROGRAMADO VARIABLE 2															15668	15668

REALIZADO																			
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas en pobreza extrema beneficiadas en 2022	Persona beneficiada	REALIZADO VARIABLE 1															2099	2099
VARIABLE 2	Total de personas en pobreza extrema en 2020	Persona en pobreza extrema	REALIZADO VARIABLE 2															15668	15668

CUMPLIMIENTO FINAL: 105.02%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?
Cabe mencionar que el porcentaje se expresa en una encuesta de pobreza extrema realizada por el CONEVAL, la medición es quinquenal y no es dependiente del Municipio, 1 dato absoluto el cual se ratificará en 2025, sin embargo se acumularan los beneficiarios para poder calcular su impacto quinquenal

COMPONENTES	
COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Brechas de desigualdad de la mujer, atendidas.

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de acciones en materia de equidad de género realizadas
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
TIPO DE INDICADOR	Gestión
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	0
VALOR	0
AÑO	2021
META DEL INDICADOR	100%

PROGRAMADO																			
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de equidad de género realizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9		98	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones en materia de equidad de género programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9		98	

REALIZADO																			
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de equidad de género realizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1	8	9	8	8	8	8	8	8	7	8	8	9	9		98	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones en materia de equidad de género programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9		98	

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco (E)
Unidad(es) Responsable(s) Secretaría de Bienestar
Costo Total del Programa \$4,689,297.88

COMPONENTE 2
RESUMEN NARRATIVO Acciones en favor al deporte, la educación y juventud, implementadas

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones en favor a la educación, el deporte y la juventud implementadas.													
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100									
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular									
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR											
0			100%											
VALOR			AÑO											

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones en favor a la educación, el deporte y la juventud implementadas.	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	11	40	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones en favor a la educación, el deporte y la juventud programadas.	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	11	40	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en favor a la educación, el deporte y la juventud implementadas.	Acción	REALIZADO VARIABLE 1		5	1	3	2	3	3	1	2	3	3	11	37	92.50%
VARIABLE 2	Número de acciones en favor a la educación, el deporte y la juventud programadas.	Acción	REALIZADO VARIABLE 2		3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	11	40	

CUMPLIMIENTO FINAL 92.50%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3
RESUMEN NARRATIVO Apoyo al migrante, gestionado

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones en favor a los migrantes implementadas.													
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100									
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular									
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR											
0			100%											
VALOR			AÑO											

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones en favor a los migrantes implementadas.	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1		18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18		180	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones en favor a los migrantes programadas.	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2		18	18	18	18	18	18	18	18	18	18		180		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en favor a los migrantes implementadas.	Acción	REALIZADO VARIABLE 1		15	18	23	22	19	30	16	18	15	11		187	103.89%
VARIABLE 2	Número de acciones en favor a los migrantes programadas.	Acción	REALIZADO VARIABLE 2		18	18	18	18	18	18	18	18	18	18		180	

CUMPLIMIENTO FINAL 103.89%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Bienestar
Costo Total del Programa: \$4,689,297.88

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO: Servicios destinados al bienestar de la fauna doméstica otorgados

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de campañas de concientización de "No al maltrato animal" ejecutadas
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
TIPO DE INDICADOR	Gestión
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	0
AÑO	2021
VALOR	
META DEL INDICADOR	100%

PROGRAMADO		CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	Número de campañas de concientización de "No al maltrato animal" ejecutadas	Campaña	PROGRAMADO VARIABLE 1			9			10			10			10	39	100.00%
VARIABLE 2	Número de campañas de concientización de "No al maltrato animal" programadas	Campaña	PROGRAMADO VARIABLE 2			9			10			10			10	39	

REALIZADO		CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	Número de campañas de concientización de "No al maltrato animal" ejecutadas	Campaña	REALIZADO VARIABLE 1			6			9			10			11	36	92.31%
VARIABLE 2	Número de campañas de concientización de "No al maltrato animal" programadas	Campaña	REALIZADO VARIABLE 2			9			10			10			10	39	

CUMPLIMIENTO FINAL: 92.31%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO: Tienda de abasto popular, establecida

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de abastecimientos de la Tienda de abasto popular ejecutados
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
TIPO DE INDICADOR	Gestión
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	0
AÑO	2021
VALOR	
META DEL INDICADOR	100%

PROGRAMADO		CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	Número de abastecimientos ejecutados	Abastecimiento	PROGRAMADO VARIABLE 1							2	2	2	2	2	2	12	100.00%
VARIABLE 2	Número de abastecimientos programados	Abastecimiento	PROGRAMADO VARIABLE 2							2	2	2	2	2	2	12	

REALIZADO		CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	Número de abastecimientos ejecutados	Abastecimiento	REALIZADO VARIABLE 1							2	2	2	2	2	2	12	100.00%
VARIABLE 2	Número de abastecimientos programados	Abastecimiento	REALIZADO VARIABLE 2							2	2	2	2	2	2	12	

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco (E)
Unidad(es) Responsable(s): Secretaría de Bienestar
Costo Total del Programa: \$4,689,297.88

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	1 Realizar 98 acciones en materia de perspectiva de género con enfoque a mujeres	Acción	PROGRAMADO	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	98	100%
			REALIZADO	8	9	8	8	8	8	8	7	8	8	9	9	98		
	2 Realizar 3 talleres de música, teatro y rap para la atención de las necesidades de la juventud	Taller	PROGRAMADO			1			1				1				3	100%
			REALIZADO			1			1			0	1			3		
	3 Realizar 5 talleres técnicos de autoempleo a mujeres vulnerables	Taller	PROGRAMADO				1	1	1	1	1						5	100%
			REALIZADO				1	1	1	1	1					5		
	4 Realizar 11 acciones para prevenir la violencia contra las niñas (promupinna) (equidad de Género)	Acción	PROGRAMADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	91%
			REALIZADO		1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	10		
	5 Realizar 1 capacitación en materia de perspectiva de género para el Ayuntamiento	Capacitación	PROGRAMADO													1	1	100%
			REALIZADO													1		
C2	1 Operar 10 centros de iniciación deportiva municipales	Centro	PROGRAMADO												10	10	100%	
			REALIZADO												10			
	2 Entregar 1500 kits educativos para estudiantes de educación básica	Kit	PROGRAMADO									1500					1,600	100%
			REALIZADO							500	1000					1,500		
	3 Realizar 20 sanitizaciones a escuelas de educación básica	Sanitización	PROGRAMADO		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20	100%	
			REALIZADO		1	9	0	0	0	5	5	0	0	0		20		
	4 Realizar 9 actividades de fomento a la lectura	Actividad	PROGRAMADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		9	100%	
			REALIZADO		1	1	1	1	1	1	1	1	1			9		
	5 Realizar 1 rodada de ciclismo para jóvenes	Rodada	PROGRAMADO												1	1	100%	
			REALIZADO												1			
C3	1 Realizar 2 jornadas para apoyo al migrante	Jornada	PROGRAMADO						1						1	2	100%	
			REALIZADO					1							2			
	2 Realizar 1 convocatoria del Modelo de Naciones Unidas en Materia de migración	Convocatoria	PROGRAMADO												1	1	100%	
			REALIZADO												1			
	3 Asesorar 180 familias en materia de migración (Bajo demanda)	Familia	PROGRAMADO		18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	180	104%		
			REALIZADO		15	18	23	22	19	30	16	18	15	11	187			
	4 Realizar 1 comunidad que incluya a las familias de migrantes en Atlixco vía redes sociales	Comunidad	PROGRAMADO												1	1	100%	
			REALIZADO												1			
C4	1 Aplicar 3 jornadas de esterilización gratuita	Jornada	PROGRAMADO			1			1				1		3	100%		
			REALIZADO			1			1			1		3				
	2 Constituir 1 centro de bienestar animal	Centro	PROGRAMADO												1	1	100%	
			REALIZADO												1			
	3 Realizar 480 consultas veterinarias (Bajo demanda)	Consulta	PROGRAMADO	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	103%		
			REALIZADO	40	47	46	40	40	40	40	40	40	40	40	493			
	4 Realizar 3 jornadas de concientización al no maltrato animal.	Jornada	PROGRAMADO			1			1				1		3	100%		
			REALIZADO		1								1		3			



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco (E)
Unidad(es) Responsable(s) Secretaría de Bienestar
Costo Total del Programa \$4,689,297.88

C5	1	Realizar 12 abastecimientos de productos básicos para el funcionamiento de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal. (Bajo demanda)	Abastecimiento	PROGRAMADO											2	2	2	2	2	2	2	2	12	100%
				REALIZADO														2	2	2	2	2	2	
	2	Elaborar 6 reportes de almacén de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Reporte	PROGRAMADO											1	1	1	1	1	1	1	1	6	100%
				REALIZADO													0	0	1	1	1	1	1	

[Handwritten signature]



PRESIDENCIA
C. Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla
2021-2024

[Handwritten signature]



TESORERÍA
C. Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal de Atlixco, Puebla
AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

[Handwritten signature]



CONTRALORIA
C. Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal de Atlixco, Puebla
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

[Handwritten signature]



C. Eloy Telles Aguilar
Secretario de Bienestar

SECRETARÍA DE BIENESTAR
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense (E)		
Unidad(es) Responsable(s)	DIF-CRI		
Costo Total del Programa	\$3,748,248.31		
Fuente de Financiamiento	Recurso Fiscal	Participaciones	FORTAMUN
Monto Específico	\$724,267.85	\$3,023,980.46	\$0.00

CLASIFICACIÓN	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO
Finalidad	CONCEPTO
Función	2. Desarrollo social
Subfunción	2.6. Protección social
Sub/Subfunción	2.6.1 Enfermedad e Incapacidad
	No aplica

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
Eje 4. Disminución de las Desigualdades

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
EJE 4. Bienestar, Participación Incluyente y Equidad de Género

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O Línea ESTRATÉGICA)
4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense

Objetivo: Contribuir a superar las carencias de los grupos vulnerables del municipio mediante la entrega de apoyos que atiendan sus necesidades básicas.

FIN

RESUMEN NARRATIVO
Contribuir a superar las carencias de los grupos vulnerables del municipio mediante la entrega de apoyos que atiendan sus necesidades básicas.

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de población por carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Descendente
LÍNEA BASE		META DEL INDICADOR			
VALOR		AÑO		29.641%	
43352		2021			

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Población con carencia de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad del municipio de Atlixco	Persona	PROGRAMADO VARIABLE 1														43352	43352	29.641
VARIABLE 2	Población del municipio de Atlixco	Persona	PROGRAMADO VARIABLE 2														146257		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Población con carencia de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad del municipio de Atlixco	Persona	REALIZADO VARIABLE 1														0	# VALOR
VARIABLE 2	Población del municipio de Atlixco	Persona	REALIZADO VARIABLE 2														146257	

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

Cabe mencionar que el porcentaje se expresa en una encuesta de carencias sociales realizada por el CONEVAL, la medición es quinquenal y no es dependiente del municipio, por lo que se pone el dato absoluto el cual se ratificará en 2025. Y será medible cada año con el informe anual sobre la Situación de Pobreza y Rezago Social de las Entidades Municipios y Demarcaciones Territoriales del País, aproximando su valor. La disminución de la población que se encuentra entre los grupos vulnerables por tener carencias en sus necesidades básicas no se puede comprobar a través del Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social de las Entidades, Municipios y demarcaciones territoriales del país, debido a que la fuente de información en la cual se basa el informe mencionado, la publica la Secretaría de Bienestar Federal, y ésta no se encuentra actualizada al año 2022, pues presenta como última actualización la fecha del 28 de julio de 2021, dado que los resultados se publican de manera quinquenal.

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla pertenecientes a grupos vulnerables cuentan con apoyos que contribuyan a elevar su nivel de vida.
NOMBRE	Indicador Porcentaje de las personas en pobreza extrema.



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense (E)
Unidad(es) Responsable(s)	DIF-CRI
Costo Total del Programa	\$3,748,248.31

DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Descendente
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
10.70%			9.70%		
VALOR			AÑO		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas en pobreza extrema en 2022	Persona	PROGRAMADO VARIABLE 1														14186	14186	9.70%
VARIABLE 2	Número de personas del municipio de Atlixco	Persona	PROGRAMADO VARIABLE 2														146257	146257	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de personas en pobreza extrema en 2022	Persona	REALIZADO VARIABLE 1														0		# VALOR!
VARIABLE 2	Número de personas del municipio de Atlixco	Persona	REALIZADO VARIABLE 2														146257	146257	

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?	Cabe mencionar que el porcentaje se expresa en una encuesta de pobreza extrema realizada por el CONEVAL, la medición es quinquenal y no es dependiente del municipio, por lo que se pone el dato absoluto, el cual se ratificará en 2025. Coneval maneja una población total de 146,257 personas que difiere de INEGI que es 141,793 personas. Coneval expresa que: "La población presentada en estos cuadros tiene un propósito exclusivamente estadístico: está calibrada para que, en las estimaciones de pobreza, la suma de la población municipal sea igual a la población de cada entidad federativa reportada con base en la información del MCS-ENIGH 2010, MEC del MCS-ENIGH 2015 por lo que no coincide. Será medible cada año con el informe anual sobre la situación de Pobreza y Rezago Social de las Entidades Municipios y Demarcaciones Territoriales del País, aproximando su valor. La disminución de la población que se encuentra en pobreza extrema, no se puede comprobar a través del Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social de las Entidades, Municipios y demarcaciones territoriales del país, debido a que la fuente de información en la cual se basa el informe mencionado, la publica la Secretaría de Bienestar Federal, y ésta no se encuentra actualizada al año 2022, pues presenta como última actualización la fecha del 28 de julio de 2020, dado que los resultados se publican de manera quinquenal.
---	--

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Rehabilitación de capacidad física y autonomía de personas con discapacidad, ejecutada.
--------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones en apoyo a la integración de las personas con discapacidad a la sociedad				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
4			100%		
VALOR			AÑO		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones de apoyo a la integración de las personas con discapacidad a la sociedad realizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1				1			1							1	4	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de apoyo a la integración de las personas con discapacidad a la sociedad programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2				1			1							1	4	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones de apoyo a la integración de las personas con discapacidad a la sociedad realizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1				1			1							1	4	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de apoyo a la integración de las personas con discapacidad a la sociedad programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2				1			1							1	4	

CUMPLIMIENTO FINAL

100.00%



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense (E)
Unidad(es) Responsable(s)	DIF-CRI
Costo Total del Programa	\$3,748,248.31

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Población vulnerable del municipio de Atlixco, alimentada
-----------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones de alimentación a grupos vulnerables atlixquenses										
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral			MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100				
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje			COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular				
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR								
0			2021			100%					
VALOR			AÑO								

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones de entrega de apoyos alimentarios	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1			1				1				1			1	4	100.00%
VARIABLE 2	Total de entregas de apoyos alimentarios realizadas por el Estado	Entrega	PROGRAMADO VARIABLE 2			1				1				1			1	4	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones de entrega de apoyos alimentarios	Acción	REALIZADO VARIABLE 1			1			0				2			1		4	100.00%
VARIABLE 2	Total de entregas de apoyos alimentarios realizadas por el Estado	Entrega	REALIZADO VARIABLE 2			1			0				2			1		4	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO	Protección integral de los derechos humanos de las niñas, niños, adolescentes y población en general del municipio de Atlixco, proporcionada
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de asesorías para la difusión y protección de los derechos de los atlixquenses										
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral			MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100				
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje			COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular				
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR								
360			2021			100%					
VALOR			AÑO								

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO			
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de asesorías en materia de derechos humanos realizadas	Asesoría	PROGRAMADO VARIABLE 1			90				90				90			90	360	100.00%
VARIABLE 2	Número de asesorías en materia de derechos humanos programadas	Asesoría	PROGRAMADO VARIABLE 2			90				90				90			90	360	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de asesorías en materia de derechos humanos realizadas	Asesoría	REALIZADO VARIABLE 1			88				90				91			93	362	100.56%
VARIABLE 2	Número de asesorías en materia de derechos humanos programadas	Asesoría	REALIZADO VARIABLE 2			90				90				90			90	360	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.56%



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense (E)
Unidad(es) Responsable(s): DIF-CRI
Costo Total del Programa: \$3,748,248.31

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO: Asesoría psicológica a la población de Atlixco que lo solicite, brindada

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de asesorías psicológicas brindadas												
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral									MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje									COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE		2021		META DEL INDICADOR									
600		VALOR		100%									

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de asesorías psicológicas brindadas	Asesoría	PROGRAMADO VARIABLE 1			300			300				300			300	1200	100.00%
VARIABLE 2	Número de asesorías psicológicas solicitadas	Asesoría	PROGRAMADO VARIABLE 2			300			300				300			300	1200	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de asesorías psicológicas brindadas	Asesoría	REALIZADO VARIABLE 1			300			305				319			310	1234	100.00%
VARIABLE 2	Número de asesorías psicológicas solicitadas	Asesoría	REALIZADO VARIABLE 2			300			305				319			310	1234	

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO: Acciones de atención primaria de la salud, implementadas

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de jornadas para la atención de la salud ejecutadas												
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral									MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje									COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE		2021		META DEL INDICADOR									
0		VALOR		100%									

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO		
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de jornadas para la salud ejecutadas	Jornada	PROGRAMADO VARIABLE 1			3			3				3			3	12	100.00%
VARIABLE 2	Número de jornadas para la salud programadas	Jornada	PROGRAMADO VARIABLE 2			3			3				3			3	12	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO		
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
VARIABLE 1	Número de jornadas para la salud ejecutadas	Jornada	REALIZADO VARIABLE 1			3			3				3			3	12	100.00%
VARIABLE 2	Número de jornadas para la salud programadas	Jornada	REALIZADO VARIABLE 2			3			3				3			3	12	

CUMPLIMIENTO FINAL: 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense (E)
Unidad(es) Responsable(s) DIF-CRI
Costo Total del Programa \$3,748,248.31

COMPONENTE 6 RESUMEN NARRATIVO	Grupos vulnerables del municipio de Atlixco, atendidos
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones de inclusión a grupos vulnerables													
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100									
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular									
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR											
0			100%											
VALOR			AÑO											

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de inclusión ejecutadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1			3			3			3			3	12	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones de inclusión programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2			3			3			3			3	12	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de inclusión ejecutadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1			3			3			3			4	13	108.33%
VARIABLE 2	Número de acciones de inclusión programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2			3			3			3			3	12	

CUMPLIMIENTO FINAL

108.33%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
C1	1 Realizar 21 pláticas dirigidas a pacientes del CRI en temas de prevención en salud	Plática	PROGRAMADO	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	1	21	100%
	REALIZADO	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	1	21			
	2 Realizar 36 jornadas de desarrollo normal del niño	Jornada	PROGRAMADO	2	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	2	36	100%
REALIZADO	2	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	2	36				
C2	3 Realizar 12 talleres para el desarrollo de una sana alimentación.	Taller	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%	
	REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12			
	1 Brindar 4 entregas de desayunos escolares, en modalidades fría y caliente, todos los días laborales de acuerdo al calendario escolar (Bajo Demanda). Aunado a la capacitación en el manejo de desayunadores	Entrega	PROGRAMADO	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	4	100%
	REALIZADO		0	1		0				1		1	1	4			
	2 Realizar 4 entregas de apoyos alimentarios a grupos vulnerables (apoyos alimentarios enviados por el SEDIF)	Entrega	PROGRAMADO	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	4	100%
REALIZADO		1			0				2	0	1	0	4				
3 Realizar 220 entregas de comidas para adultos mayores de escasos recursos, así como acciones en beneficio de los mismos, en situación de abandono (Bajo Demanda)	Entrega	PROGRAMADO	15	20	20	15	20	20	15	20	20	20	15	220	102%		
REALIZADO	15	20	20	14	20	22	21	22	20	21	19	10	224				
4 Realizar 12 acciones de mantenimiento y arrendamiento de los espacios físicos, así como servicios y apoyos para los 4 preescolares de DIF	Acción	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%		
REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12				
5 Realizar 3 eventos para el fortalecimiento del vínculo familiar	Evento	PROGRAMADO	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	3	100%		
REALIZADO	1		1		1								3				



PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense (E)
Unidad(es) Responsable(s): DIF-CRI
Costo Total del Programa: \$3,748,248.31

Categoría	Subcategoría	Descripción	Tipo	Ejecución Presupuestaria																Total	Porcentaje
				PROGRAMADO	REALIZADO	6	8	8	6	6	8	4	4	8	8	8	8	6			
C3	1	Realizar 80 pláticas para la difusión de derechos de niñas, niños y adolescentes en escuelas de nivel básico en el municipio de Atlixco	Pláticas	PROGRAMADO	6	8	8	6	6	8	4	4	8	8	8	6	80	103%			
				REALIZADO	6	8	8	6	6	8	4	4	8	8	8	8	82				
	2	Realizar 24 talleres para prevenir la violencia en el noviazgo en el municipio de Atlixco	Taller	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	100%			
				REALIZADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24				
	3	Realizar 1080 asesorías jurídicas a personas del municipio de Atlixco. (Bajo Demanda)	Asesoría	PROGRAMADO	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1,080	101%			
				REALIZADO	88	94	69	88	88	108	86	108	108	96	96	61	1,090				
C4	1	Realizar 60 pláticas y/o talleres de para incentivar el desarrollo social	Plática	PROGRAMADO	3	6	6	3	3	6	6	6	6	6	6	3	60	100%			
				REALIZADO	3	6	6	3	3	6	6	6	6	6	3	60					
	2	Realizar 36 jornadas de servicios integrales del SM-DIF	Jornada	PROGRAMADO	2	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	2	36	92%			
				REALIZADO	2	4	3	3	3	3	3	3	1	2	3	3	33				
	3	Realizar 1200 asesorías psicológicas (Bajo Demanda)	Asesoría	PROGRAMADO	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200	103%				
				REALIZADO	103	100	97	94	95	116	105	106	108	105	102	103		1,234			
	4	Realizar 3 jornadas "El valor eres tú"	Jornada	PROGRAMADO													3	100%			
				REALIZADO				1					1						3		
C5	1	Realizar 12 jornadas integrales de salud	Jornada	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100%				
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		12			
	2	Habilitar 2 consultorios de atención médica a la población	Consultorio	PROGRAMADO			2									2	100%				
				REALIZADO			0				2							2			
	3	Habilitar 1 farmacia de bajo costo para el aprovisionamiento de medicamentos a la población de Atlixco	Farmacia	PROGRAMADO						1						1	100%				
				REALIZADO						1						1					
C6	1	Impartir 6 cursos, talleres y/o capacitaciones para empoderamiento de personas con discapacidad y sensibilización de la sociedad	Actividad	PROGRAMADO	1			1	1	1			1	1	6	100%					
				REALIZADO	1			1	0	1			1	2	6						
	2	Realizar 6 actividades que promuevan la inclusión del grupo vulnerable al sector laboral en conjunto con Secretaría de Desarrollo Económico	Actividad	PROGRAMADO	1	1	1	1		1			1		6	100%					
				REALIZADO	1	1	1	1		1			1		6						
	3	Realizar 12 acciones deportivas y/o culturales y/o recreativas para niñas, niños, adolescentes y personas con discapacidad	Acción	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	108%					
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2		13				
	4	Realizar 6 talleres de activación para adultos mayores	Taller	PROGRAMADO		1			1			1		2		6	100%				
				REALIZADO		1			1			1		1		6					
	5	Otorgar 450 apoyos a personas vulnerables del municipio (Bajo Demanda)	Acción	PROGRAMADO	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	450	50%				
				REALIZADO	20	41	20				13	12	12	0	20	224					

C. Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal Constitucional de Atlixco, Puebla
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

C. Juan Francisco García Martínez
Tesorero del Municipio de Atlixco, Puebla

C. Heraclio Hernández Ramírez
Contralor del Municipio de Atlixco, Puebla

TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

C. María del Pilar Lozada Sánchez
Directora del DIF-CRI

CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

DIF MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

Anexo II
Justificaciones de las Actividades de los Programas Presupuestarios 2022
Indicadores menores a 90% y mayores a 115.99%

Programa Presupuestario		1.2 Rendición de cuentas y combate a la corrupción		Firma del Titular de la Dependencia
Dependencia		Contraloría Municipal		
Apartados		Porcentaje de cumplimiento	Justificación	
Componente 2	Actividad 5	180%	La actividad rebasó el porcentaje, debido de que en términos del artículo 169 fracción XVIII de la Ley Orgánica Municipal, se tiene la facultad de recibir todas las denuncias presentadas ante el Órgano Interno de Control, por lo tanto, se estuvo bajo demanda de la ciudadanía referente a la presentación de estas, aunado de que derivado del proceso de Entrega Recepción que se llevó a cabo en fecha 15 octubre del año dos mil veintiuno, de dependencia a dependencia, derivaron observaciones que no fueron solventadas por servidores públicos salientes de las cuales se dio vista a la Jefatura de Investigación adscrita a la Contraloría Municipal, para dar inicio al procedimiento de Investigación y determinar lo que por derecho corresponda.	
Componente 3	Actividad 3	140%	Derivado del interés por parte de Proveedores y Contratistas por ser parte del padrón de la Administración Pública del Municipio, resaltando que se lleva a cabo la verificación de la documentación de todos los interesados.	
Programa Presupuestario		1.5 Administración pública y gobierno democrático		Firma del Titular de la Dependencia
Dependencia		Secretaría del Ayuntamiento		
Apartados		Porcentaje de cumplimiento	Justificación	
Componente 1	Actividad 2	83%	El número de sesiones extraordinarias son bajo demanda toda vez que estas dependen de diversas necesidades y temas prioritarios de la Administración Pública Municipal	
Componente 4	Actividad 2	273%	El número de constancias solicitadas fue mayor al proyectado toda vez que estas dependen de las necesidades de los ciudadanos originarios y/o vecinos del municipio de Atlixco	
Programa Presupuestario		1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía		Firma del Titular de la Dependencia
Dependencia		Sindicatura Municipal		
Apartados		Porcentaje de cumplimiento	Justificación	
Componente 1	Actividad 2	0%	En virtud de que la integración de los expedientes para la Municipalización o regularización de los fraccionamientos, es a petición del fraccionador; este debe de cumplir con las formalidades y lineamientos que se establecen en la Ley de Fraccionamientos y Acciones Urbanísticas del Estado Libre y Soberano de Puebla, Ley que Regula el Régimen de Propiedad en Condominio, el Reglamento Urbano Ambiental del Municipio de Atlixco, así como las demás leyes y reglamentos municipales y estatales aplicables; es por ello que, el trámite está supeditado al interés de las y los ciudadanos, es decir, ellos deben de presentar la documentación de las dependencias correspondientes para que se pueda llevar a cabo el procedimiento administrativo correspondiente, pues esta Sindicatura únicamente orienta y revisa que la documentación se encuentre completa.	
Componente 2	Actividad 3	83%	Para la debida publicación, el H. Ayuntamiento, remitió en tiempo el reglamento. Derivado de que el trámite fue realizado ante Gobierno del Estado este a su vez no remitió el Reglamento para la Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres en el Municipio de Atlixco, Puebla en tiempo y forma al Periódico Oficial para realizar la debida publicación.	



Anexo II

**Justificaciones de las Actividades de los Programas Presupuestarios 2022
Indicadores menores a 90% y mayores a 115.99%**

Programa Presupuestario		2.2 Recaudación eficiente		Firma del Titular de la Dependencia
Dependencia		Tesorería Municipal		
Apartados		Porcentaje de cumplimiento	Justificación	
Componente 2	Actividad 2	121%	Dentro de la actividad se promedió un número de trasiados de dominio con base a los realizados en años anteriores, sin embargo como esta actividad no depende de alguna acción de la Dirección de Catastro, sino de las compra-ventas de bienes inmuebles de los ciudadanos, (es decir la actividad es variable) no podríamos sujetarnos a un número determinado de acciones, es por esta razón que se tuvo un excedente del promedio realizado.	
Programa Presupuestario		2.3 Obras Públicas de calidad		Firma del Titular de la Dependencia
Dependencia		Secretaría de Obras y Servicios Públicos		
Apartados		Porcentaje de cumplimiento	Justificación	
Componente 1	Actividad 2	80%	Se programó iniciar una acción de apoyo directo a la vivienda en el mes de noviembre, sin embargo esta no se logró ejecutar debido a la alta demanda de solicitudes de Infraestructura Social Básica Educativa en la 3era. Sesión de COPLADEMUN 2022.	
Componente 2	Actividad 3	50%	No fue posible canalizar más recurso adicional puesto que ya estaba aprobado en el Presupuesto de Egresos de la federación para el ejercicio fiscal 2022, por lo cual solo fue posible celebrar un convenio.	
Componente 4	Actividad 1	139%	La conformación de comités de obras y de la contraloría social, se realizan de acuerdo con las solicitudes que se reciben por parte de la Dirección de Obras, y a su vez, dichas solicitudes están sujetas a la programación de ejecución de obras y a la suficiencia presupuestal que en el transcurso del ejercicio tenga el H. Ayuntamiento de Atlixco; por tal motivo, la Coordinación de Participación Ciudadana se ve sujeta a la demanda de obras y al recurso disponible para la ejecución de obras, para realizar la conformación de los comités de obras y de la contraloría social como lo marca la Ley de obra pública y su reglamento.	






Anexo II
Justificaciones de las Actividades de los Programas Presupuestarios 2022
Indicadores menores a 90% y mayores a 115.99%

Programa Presupuestario		2.5 Desarrollo Urbano sustentable medio ambiente y movilidad		Firma del Titular de la Dependencia
Dependencia		Secretaría de Desarrollo Urbano, medio ambiente y movilidad		
Apartados		Porcentaje de cumplimiento	Justificación	
Componente 1	Actividad 1	297%	Esta actividad supero a lo programado ya que es bajo demanda de solicitud del contribuyente.	
Componente 1	Actividad 2	63%	Esta actividad no supero a lo programado ya que es bajo demanda de solicitud del contribuyente.	
Componente 1	Actividad 3	146%	Esta actividad supero a lo programado ya que es bajo demanda de solicitud del contribuyente.	
Componente 1	Actividad 4	147%	Esta actividad supero a lo programado ya que es bajo demanda de solicitud del contribuyente.	
Componente 2	Actividad 2	73%	No se llegó a la meta programada, por que del total de los trámites ingresados por los contribuyentes, se concluyen menos de los ingresados, siendo las causas principales la falta de requisitos, por el costo del trámite y algunos más por el sobrecoheficiente, esto es por construir más de lo establecido en el programa municipal de desarrollo urbano.	
Componente 2	Actividad 3	0%	No se publicó el Programa de Ordenamiento Ecológico local, ya que de acuerdo a sus líneas de acción se tiene que conformar un Comité del programa, el cual dicha integración era sólo municipal, sin embargo con la entrada en vigor del decreto federal de fecha 11 de abril 2022 publicado en el Diario Oficial de la Federación por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, se establece que al tener áreas naturales protegidas colindantes a otros municipios, se debe conformar el comité con la participación de los municipios colindantes para realizar el análisis del contenido de dicho programa, una vez avalado por los miembros del comité se pasa a visto bueno por la Secretaría de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y Ordenamiento Territorial, en caso de existir observaciones, estas son solventadas, se inscribe en el Registro Público de la Propiedad para por último proceder a su publicación .	
Programa Presupuestario		4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense		Firma del Titular de la Dependencia
Dependencia		DIF-CRI		
Apartados		Porcentaje de cumplimiento	Justificación	
Componente 6	Actividad 5	50%	No fue posible entregar los apoyos programados derivado a que las peticiones en un alto porcentaje involucran aparatos tales como: sillas de ruedas,auxiliares auditivos asi como medicamentos controlados etc. Resaltando que las peticiones son bajo demanda.	



Anexo III

Justificación de Programas Presupuestarios 2022

No. Programa	Nombre del Programa	Monto aprobado	Monto pagado
RECURSO FISCAL			
1	Seguridad Pública con sentido Humanista	\$0.00	\$2,656,993.28
2	Rendición de cuentas y combate a la corrupción	\$3,320,000.00	\$1,970,533.00
3	Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información	\$13,899,869.86	\$13,202,616.84
4	Gobierno humanista con legalidad y cercanía social	\$500,000.00	\$141,771.02
5	Administración pública y gobierno democrático	\$1,350,000.00	\$1,694,709.80
6	Estado de derecho y certeza para la ciudadanía	\$4,600,000.00	\$4,916,778.10
7	Administración Pública Municipal Eficiente y austera	\$73,382,496.00	\$77,998,577.32
8	Recaudación eficiente	\$7,665,660.00	\$8,192,203.80
9	Obras Públicas de calidad	\$0.00	\$7,408,477.32
11	Desarrollo Urbano sustentable medio ambiente y movilidad	\$1,000,000.00	\$45,822.80
12	Desarrollo económico, Turístico y agropecuario	\$9,662,100.00	\$187,366,133.00
13	Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco	\$3,551,550.00	\$3,405,235.16
14	Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense	\$1,550,000.00	\$724,267.85



Anexo III

Justificación de Programas Presupuestarios 2022

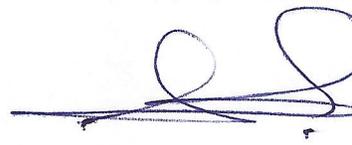
No. Programa	Nombre del Programa	Monto aprobado	Monto pagado
PARTICIPACIONES			
1	Seguridad Pública con sentido Humanista	\$5,384,243.00	\$13,788,136.69
3	Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información	\$0.00	\$1,929,605.46
5	Administración pública y gobierno democrático	\$0.00	\$21,583.80
6	Estado de derecho y certeza para la ciudadanía	\$414,461.72	\$616,904.01
7	Administración Pública Municipal Eficiente y austera	\$154,578,911.28	\$163,053,416.75
8	Recaudación eficiente	\$1,958,000.00	\$1,312,891.25
9	Obras Públicas de calidad	\$2,000,000.00	\$351,077,613.00
10	Servicios Públicos de Calidad	\$5,184,521.00	\$15,668,885.50
12	Desarrollo económico, Turístico y agropecuario	\$0.00	\$1,347,237.60
13	Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco	\$500,000.00	\$1,284,062.72
14	Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense	\$3,742,300.00	\$3,023,980.46
FISM			
9	Obras Públicas de calidad	\$80,869,396.00	\$64,403,427.85



Anexo III

Justificación de Programas Presupuestarios 2022

No. Programa	Nombre del Programa	Monto aprobado	Monto pagado
FORTAMUN			
1	Seguridad Pública con sentido Humanista	\$13,298,757.00	\$60,442,257.00
7	Administración Pública Municipal Eficiente y austera	\$37,470,000.00	\$29,425,980.80
9	Obras Públicas de calidad	\$47,130,604.00	\$57,150,489.87
OTROS RECURSOS			
7	Administración Pública Municipal Eficiente y austera	\$0.00	\$1,990.04
9	Obras Públicas de calidad	\$7,000,000.00	\$11,601,292.75
12	Desarrollo económico, Turístico y agropecuario	\$0.00	\$2,003,223.73

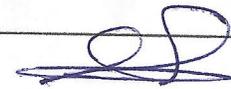


TESORERÍA
C. JUAN FRANCISCO GARCÍA MARÍN AYUNTAMIENTO DE
TESORERO MUNICIPAL ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

Anexo III

Justificación de Programas Presupuestarios 2022

No. Programa	Nombre del Programa	Monto aprobado	Monto pagado	Movimiento	Justificación
1	Seguridad Pública con sentido Humanista	\$18,683,000.00	\$22,489,351.54	\$3,806,351.54	Se incremento recurso para la compra de vehículos (ambulancia, unidad de ataque rápido, etc.), adquisición de alarmas vecinales y pintura de tráfico.
2	Rendición de cuentas y combate a la corrupción	\$3,320,000.00	\$197,051.33	-\$3,122,948.67	Traspasa recurso al programa 5 para la adquisición de formas valoradas, además de que el programa no ejerce todo el recurso.
3	Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información	\$13,899,869.86	\$15,132,222.30	\$1,232,352.44	Recibe ampliación de recurso para la adquisición de equipo extraordinario, para presupuesto de regidores, contratos con medios de comunicación
4	Gobierno humanista con legalidad y cercanía social	\$500,000.00	\$141,771.02	-\$358,228.98	El programa no ejerció todo el recurso
5	Administración pública y gobierno democrático	\$1,350,000.00	\$1,716,293.60	\$366,293.60	Recibe recurso de los programas 2 y 7 para la adquisición de formas valoradas.
6	Estado de derecho y certeza para la ciudadanía	\$5,014,461.72	\$5,533,682.11	\$519,220.39	Recibe ampliación de recurso para el pago de Laudos.
7	Administración Pública Municipal Eficiente y austera	\$265,431,407.28	\$270,479,964.91	\$5,048,557.63	El programa presupuestario 7 integrado por unidades proveedoras de recurso, recibe ampliaciones al presupuesto por tema de ingresos extraordinarios, además de recibir adecuaciones por parte de los programas 1,2,3,8,10,12 y 14 para la ejecución de las actividades propias de ellos, ya que la Dirección de Recursos Materiales concentro y gestionó adquisiciones y servicios para las mismas. Sin embargo el programa también realiza diversos ajustes en donde derivado de los incrementos al ingreso se provee de recurso a las demás áreas.
8	Recaudación eficiente	\$9,623,660.00	\$9,505,095.05	-\$118,564.95	Recibe ampliaciones por concepto de descuentos autorizados, el recurso se mantiene devengado.
9	Obras Públicas de calidad	\$137,000,000.00	\$175,671,451.89	\$38,671,451.89	Recibe incrementos de recurso por acuerdo del estado, además de rendimientos financieros, se provee de presupuesto para diversas obras y por aumento en obligación financiera (Alumbrado público).



Anexo III
Justificación de Programas Presupuestarios 2022

No. Programa	Nombre del Programa	Monto aprobado	Monto pagado	Movimiento	Justificación
10	Servicios Públicos de Calidad	\$5,184,521.00	\$15,668,885.50	\$10,484,364.50	Recibe ampliaciones de recurso para la adquisición de camiones recolectores de basura, para cámaras en relleno sanitario, adquisición de materiales de construcción, adquisición de diversos artículos para rehabilitación de calle libertad, adquisición de llave stilson, además de plantas y fertilizantes
11	Desarrollo Urbano sustentable medio ambiente y movilidad	\$2,500,000.00	\$45,822.80	-\$2,454,177.20	El programa no ejerció todo el recurso y parte del mismo se mantiene devengado.
12	Desarrollo económico, Turístico y agropecuario	\$9,662,100.00	\$22,087,072.66	\$12,424,972.66	Recibe ampliación de recurso por los siguientes conceptos: Feria Atlixcáyotl, apoyos de aspersoras, entrega de sementales a beneficiarios, entrega de fertilizantes, producción de documental Huey Atlixcáyotl, convenio módulos de autosuficiencia alimentaria, programa recuperación del campo, villa Iluminada y adquisición de plantas.
13	Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco	\$4,051,550.00	\$ 4,689,297.88	\$637,747.88	Recibe ampliación de recurso por los siguientes conceptos: compra de medicamentos e insumo animal, adquisición de embolsadora volumétrica, adquisición de insumos para la Tienda de Abasto Popular y Farmacia, además de material para escuelas de iniciación.
14	Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense	\$5,292,300.00	\$ 3,748,248.31	-\$1,544,051.69	El programa no ejerció todo el recurso
Total		\$481,512,869.86	\$547,106,210.90		



TESORERÍA
H. AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO, PUEBLA
C. JUAN FRANCISCO GARZA MARTÍNEZ
2021-2024
TESORERO MUNICIPAL